

# 안산시 공공디자인 진흥 조례 전부개정조례안

의안 번호	9-66
----------	------

제출년월일 : 2022. 11. 9.

제 출 자 : 안 산 시 장

## ☐ 제안이유

- 문화체육관광부의 「공공디자인 진흥에 관한 통합형조례(안)」 개발·배포에 따른 관련 규정 정비
- 「안산시 공공디자인 진흥계획」의 수립 완료에 따른 포괄적인 공공디자인 관리를 위한 통합형 조례 개정

## ☐ 주요내용

- 조례의 목적 및 정의를 규정함(안 제1조, 제2조)
- 공공디자인의 계획 및 관리를 위한 기본원칙 명시(안 제6조)
- 공공디자인 진흥위원회 심의대상 기준 명확화 및 [별표 1], [별표 2], [별지 서식] 신설(안 제12조)
- 소위원회의 효율적인 운영에 필요한 사항 규정(안 제18조)
- 위원회의 관계기관 및 전문가의 의견청취에 대한 사항 규정(안 제22조)
- 사업의 원활한 추진을 위한 사업추진협의체 구축 명시(안 제26조)

## ☐ 개정조례안 : 불임1

## ☐ 관계법령발췌서 : 불임2

## ☐ 관련사업계획서 : 해당사항 없음

## ☐ 예산수반사항 : 불임3 (해당사항 없음)

## ☐ 사전예고(결과) : 의견없음

- 입법예고 : 2022. 9. 20. ~ 2022. 10. 11. (21일간)

☐ 기타 참고사항

○ 현행조례 : 붙임4

○ 방침결정문 : 붙임5

## 안산시 공공디자인 진흥 조례 전부개정조례안

안산시 공공디자인 진흥 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

### 안산시 공공디자인 진흥 조례

#### 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 조례는 「공공디자인의 진흥에 관한 법률」에서 위임된 사항 및 그 시행을 위해 필요한 사항, 범용(유니버설)디자인 또는 범죄예방 도시환경디자인 등의 적용에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공공디자인”이란 안산시(이하 “시”라 한다)와 공공기관이 도시공간의 보전·개선을 위하여 사회기반시설 및 그 밖에 공공시설물(이하 “공공시설물”이라 한다) 등에 대한 공공성과 심미성 향상을 위하여 디자인하는 행위 및 그 결과물을 말한다.
2. “공공기관”이란 「지방공기업법」에 따라 시가 설립한 지방공기업 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 법인·단체 또는 기관을 말한다.
3. “공공시설물 등”이란 시와 공공기관이 조성·제작·설치·운영 또는 관리하는 시설물과 용품, 시각 이미지 등(기부채납 예정인 시설물과 용품, 시각 이미지 등을 포함한다)을 말한다.
4. “범용(유니버설)디자인(이하 “범용디자인”이라 한다)”이란 장애의 유무, 연령, 성별, 국적, 문화적 배경 등에 관계없이 모든 주민이 제품, 건축, 환경, 서비스 등을 보다 안전하고 편리하게 이용할 수 있는 환경을 설계하는 것을 말한다.
5. “범죄예방 도시환경디자인”이란 범죄를 차단하거나 감소시키기 위하여 건축물 및 주변 환경을 범죄로부터 예방할 수 있는 구조로 디자인하

는 행위 및 그 결과물을 말한다.

6. “공공디자인 등”이란 공공디자인, 범용디자인, 범죄예방 도시환경디자인을 포괄한 것을 말한다.

7. “공공디자인 등 사업”이란 다음 각 호와 관련된 기획·조사·분석·자문·설계 및 제작·설치·관리 등의 사업을 말한다.

가. 공공디자인에 관한 사업

나. 범용디자인에 관한 사업

다. 범죄예방 도시환경디자인에 관한 사업

**제3조(시장의 책무)** 안산시장(이하 “시장”이라 한다)은 공공디자인의 진흥과 공공디자인의 품질 향상을 위하여 필요한 시책, 모든 주민들이 안전하고 편리하게 생활할 수 있도록 범용디자인에 필요한 시책, 안전한 도시 환경 조성을 위해 필요한 범죄예방 도시환경디자인에 필요한 시책 등을 수립·시행하고, 필요한 재원의 확충을 위하여 노력하여야 하며, 시 디자인의 종합적·체계적·통합적인 관리를 위하여 관계기관 및 민간기업 등과 협력하여야 한다.

**제4조(주민참여 활성화)** 시장은 공공디자인 등의 도시 조성을 함에 있어서 주민참여를 활성화하기 위해 주민참여단을 모집하고 주민제안 공모대회, 사례발표회, 사진전시회 등을 개최할 수 있다.

**제5조(다른 조례와의 관계)** 공공디자인 등에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

**제6조(디자인의 기본원칙)** 지역의 공공시설물 등에 적용하는 디자인은 다음 각 호의 원칙에 따라 계획 및 관리되어야 한다.

1. 공공의 이익과 안전을 최우선으로 고려하며, 아름답고 쾌적한 환경이 조성되도록 할 것
2. 연령, 성별, 장애 여부, 국적 등에 관계없이 모든 사람들이 쉽게 이해하고, 안전하고 편리하게 이용할 수 있도록 할 것
3. 개방된 시야의 확보를 통해 자연적 감시가 가능하도록 건축물 및 도시 공간을 배치하고, 출입구, 울타리, 조경 및 조명 등을 적절히 배치하여

접근통제가 가능하도록 할 것

4. 지역의 역사 및 정체성이 표현되고, 주변 환경과 조화롭고 균형이 이루어지도록 할 것
5. 다양한 사회문제 해결을 위하여 관계기관과 협력체계를 구축하고, 통합적 관점의 공공디자인 등이 구현될 수 있도록 할 것
6. 사용 목적에 적합한 기능을 갖추고 사용이 편리하며, 유지·관리가 쉽도록 할 것
7. 주민들이 자유롭게 이용할 수 있도록 하고, 주민들의 의견을 적극 수렴하며, 주민의 참여를 확대할 수 있는 다양한 방안이 마련되도록 할 것

## 제2장 공공디자인 진흥계획

**제7조(진흥계획의 수립)** ① 시장은 제6조에 따른 기본원칙에 따라 5년마다 안산시 공공디자인 진흥계획(이하 "진흥계획"이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 제1항에 따른 진흥계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 공공디자인 등의 기본목표 및 추진방향에 관한 사항
2. 공공디자인 등의 구축·관리 및 영역별·권역별·지역별·가로별로 종합적·체계적 진흥에 관한 사항
3. 공공디자인 등을 위한 사업에 관한 사항
4. 공공디자인 등의 실태조사와 제도 개선에 관한 사항
5. 공공디자인 등의 품질관리 및 홍보, 교육에 관한 사항
6. 공공디자인 등 관련 분야의 협력 및 지역 주민의 참여에 관한 사항
7. 그 밖에 공공디자인 등의 진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 진흥계획을 수립 또는 변경하는 경우에는 제12조에 따른 안산시 공공디자인 진흥위원회(이하 "공공디자인 진흥위원회"라 한다)의 심의를 거쳐야 한다.

④ 시장은 제1항 및 제3항에 따라 진흥계획을 수립·변경할 때에는 이를 시보 및 시청 누리집(이하 "누리집"이라 한다)에 공고하여야 한다.

**제8조(진흥계획에 대한 주민의견청취)** ① 시장은 제7조제4항에 따른 공고 시진흥계획의 수립·변경에 대한 의견 제출 방법도 함께 게재하여 주민 및 이해관계자가 의견을 제출할 수 있도록 하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 의견을 제출받은 경우 그 처리 결과를 문서, 전자우편 또는 누리집 게시 등의 방법으로 제출자에게 통지하여야 한다.

③ 시장은 진흥계획의 수립·변경을 위해 필요한 경우 공청회를 개최하여 주민 및 관계 전문가 등의 의견을 수렴할 수 있다.

④ 진흥계획의 내용에 의견이 있는 자는 공청회에 참석하여 직접 의견을 진술하거나 공청회 개최 이후 7일 이내에 시장에게 서면 또는 인터넷 등으로 의견을 제출할 수 있다.

⑤ 시장은 공청회에서 제출된 의견의 반영 결과를 발표자와 의견제출자 등에게 통지하거나 누리집에 게시하는 등의 방법으로 전달하여야 하며, 필요한 경우 제출된 의견에 대하여 제12조에 따른 공공디자인 진흥위원회에 자문할 수 있다.

**제9조(가이드라인)** ① 시장은 공공디자인 등의 사업을 시행함에 있어 안산시 공공디자인 가이드라인(이하 “가이드라인”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 가이드라인은 제7조에 따른 진흥계획의 세부실행 방안 등을 반영하여야 한다.

③ 가이드라인을 수립하거나 변경하려는 경우에는 제12조에 따른 공공디자인 진흥위원회의 심의를 거쳐야 한다.

**제10조(사업의 시행)** ① 시장은 진흥계획에 따라 공공디자인 등 사업을 시행할 수 있다.

② 공공기관의 장 또는 주민은 시장에게 공공디자인 등 사업을 제안할 수 있다.

③ 시장은 필요한 경우 제2항에 따른 제안에 대해 공공디자인 진흥위원회에 자문할 수 있다.

④ 공공디자인 등 사업을 제안하려는 자는 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시장에게 제출하여야 한다.

1. 사업목적 및 기본방향
  2. 공공시설물 등의 디자인 방향 및 설치계획
  3. 사업시행을 위한 자원조달 및 단계적 추진에 관한 사항
  4. 기초설계안 또는 시뮬레이션 결과
  5. 그 밖에 사업제안의 타당성을 입증하는 서류 등
- ⑤ 공공디자인 등 사업이 완료되는 경우 공공디자인 등 사업자는 완료사항을 시장에게 보고하여야 한다.
- ⑥ 시장은 공공디자인 등 사업의 효율적인 추진을 위하여 시범·공모사업을 시행할 수 있다.

**제11조(공공시설물 등의 설치 및 유지·관리)** ① 공공디자인 진흥위원회 심의를 거쳐 설치한 공공시설물 등은 의결내용을 준수하여 설치하여야 하며, 제9조의 가이드라인에 적합하도록 유지·관리하여야 한다.

② 시장은 심의 결과 이행 여부 및 유지·관리의 적정성 여부 검토를 위하여 그 실태를 점검할 수 있다.

### 제3장 공공디자인 진흥위원회

**제12조(설치 및 기능)** ① 시장은 공공디자인 진흥과 관련된 다음 각 호의 사항을 심의 또는 자문하기 위한 공공디자인 진흥위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 공공디자인 등 진흥 관련 정책 및 제도 개선에 관한 사항
  2. 진흥계획의 수립·변경에 관한 사항
  3. 공공디자인 등 심의대상 공공시설물의 검토사항 준수 여부에 관한 사항
  4. 공공디자인 등 사업 추진 및 지원에 관한 사항
  5. 법 제15조에 따른 공공디자인 사업 추진협의체에 대한 자문
  6. 그 밖에 공공디자인 등의 추진을 위한 사항 중 시장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의를 생략할 수 있다.
1. 기존 공공시설물의 단순 보수·교체공사로 외부 디자인의 변경이 없는

경우

2. 심의대상 중 우수공공디자인 인증제품 및 표준형디자인을 적용하는 경우

③ 제1항제3호의 위원회 심의대상 공공시설물은 별표 1과 같다.

④ 제1항제4호의 위원회 심의대상 공공디자인 사업은 별표 2와 같다.

**제13조(구성)** ① 위원회는 위원장 1명, 부위원장 1명을 포함한 30명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 공공디자인 업무담당 실·국장이 되며, 부위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다.

③ 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)은 다음 각 호의 사람이 된다.

1. 공공디자인 등 업무를 담당하는 부서의 장

2. 다음 각 목에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람(이하 “위촉위원”이라 한다). 이 경우 특정 성별이 위촉위원 수의 10분의 6을 넘지 않도록 해야 한다.

가. 안산시의회 의원

나. 공공디자인 등 관련 분야에 대한 학식과 경험이 풍부하고 덕망이 있는 사람

④ 당연직 위원의 임기는 그 직의 재임기간으로 하고, 위촉위원의 임기는 2년으로 하되 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임위원의 남은 임기로 한다.

**제14조(위원의 제척·기피·회피)** ① 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·자문에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안전의 당사자가 되거나 그 안전의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

2. 위원이 해당 안전의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

3. 위원이 해당 안전에 대하여 증언, 진술, 자문, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우

4. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안전의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우



② 안전의 당사자는 위원에게 제1항에 따른 제척 사유가 있거나 공정한 심의·자문을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 심의·자문에 참여할 수 없다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안전의 심의·자문에서 회피하여야 한다.

④ 위원장은 위원회를 개회하기 전에 제1항에 따른 사항을 심의위원에게 알려야 하며, 제2항에 따른 기피 신청 또는 제3항에 따른 회피 사유의 위원이 있는 경우에는 해당 위원을 해당 안전의 심의·자문에서 제척하여야 한다.

**제15조(위원의 해촉)** 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기 만료 전이라도 해당 위원을 해촉할 수 있다. 다만, 제6호의 경우에는 해촉하여야 한다.

1. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우
2. 위원이 장기간의 치료를 요하는 질병, 6개월 이상의 해외여행 등으로 그 직무를 수행하기 어려운 경우
3. 위원회의 직무와 관련하여 알게 된 비밀을 누설하거나 그 정보를 이용하여 사적 이득을 취하는 행위를 한 경우
4. 위원이 제14조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 아니한 경우
5. 직무 태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
6. 위원회의 직무와 관련하여 비위 사실이 있거나 위원직을 유지하기에 적합하지 않다고 인정되는 비위 사실이 발생한 경우

**제16조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

다. 다만, 위원장이 미리 지명한 위원이 없을 때에는 회의에 참석한 위원들이 호선하여 정한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제17조(운영)** ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적의원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 공공디자인 업무담당 팀장을 간사로 둔다. 간사는 회의록을 요약하여 작성·비치하여야 한다.

④ 위원회의 회의 및 회의록은 공개를 원칙으로 하되, 필요하다고 판단되는 경우 위원회의 의결로 공개하지 않을 수 있다.

**제18조(소위원회의 구성 등)** ① 위원회는 위원회의 업무를 효율적으로 수행하는 데에 필요한 경우 소위원회를 둘 수 있다.

② 소위원회는 위원회가 지정하는 사항에 대하여 심의하거나 자문에 응한다.

③ 소위원회는 위원장이 지명하는 4명 이상 7명 이내의 위원으로 구성하며, 소위원회의 위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 소위원회의 회의는 제17조를 준용하며, 제2항에 따라 소위원회에서 심의·자문한 사항은 위원회의 심의·자문을 거친 것으로 본다.

⑤ 업무의 효율성을 높이고 신속한 처리를 위하여 소위원회의 심의·자문은 서면 또는 전자우편으로 처리할 수 있다.

**제19조(심의신청 시기)** 제12조에 따른 위원회의 심의가 필요한 경우에는 기본구상 완료 단계에서 위원회 업무 소관부서의 사전 자문을 받고, 기본설계를 완료하기 전에 심의를 신청하여야 한다. 다만, 기본설계 내용을 포함하여 실시설계를 하는 경우에는 실시설계 완료 전에 신청하여야 한다.

**제20조(심의절차)** ① 시장은 심의 신청이 접수된 경우 위원회에 심의 안건을 상정하고, 심의 결과는 심의를 신청한 자에게 통보하여야 한다.

② 시장은 심의 접수일로부터 1개월 이내에 위원회를 개최하여 심의하여야 하며, 재심의는 두 차례에 한정하여 할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따라 접수된 심의 신청에 대하여 사전검토를 이행할 수 있으며, 서류 및 내용의 보완이 필요한 경우에는 신청인에게 보완을 요청할 수 있다. 이 경우, 보완에 필요한 기간은 제2항에 따른 기간에서 제외된다.

④ 제1항에 따른 위원회의 심의 결과에 이의가 있는 자는 심의 결과를 통보받은 날로부터 1개월 이내에 시장에게 위원회 재심의를 신청할 수 있다.

⑤ 시장은 제2항에 따른 재심의 신청을 받은 경우 그 신청을 받은 날부터 15일 이내에 위원회에 재심의 안건을 상정하고, 재심의 결과를 신청한 자에게 통보하여야 한다.

**제21조(비밀준수)** 위원회의 위원, 그 밖에 위원회의 업무에 관여한 자는 그 업무 수행상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

**제22조(의견청취 등)** ① 위원회는 직무수행을 위하여 필요한 경우에는 관계 공무원·전문가 또는 이해관계인 등을 회의에 출석하게 하여 그 의견을 듣거나 관계 기관 또는 단체 등에 대하여 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

② 위원회는 범죄예방 도시환경디자인 관련 회의 시 범죄예방과 관련된 경찰공무원 또는 관계 전문가의 의견을 들어야 한다.

**제23조(수당)** 위원회에 참석한 위원·전문가 등에게는 예산의 범위에서 수당·여비 등의 실비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원이 그 직무와 직접 관련하여 참석하는 경우에는 그렇지 않다.

**제24조(운영세칙)** 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회의 구성·운영, 심의·자문에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

## 제4장 공공디자인 사업의 추진

**제25조(전담부서의 설치 등)** ① 시장은 공공디자인 사업의 원활한 시행을 위하여 전담부서를 설치하거나 필요한 전문인력을 배치할 수 있다.

② 시의 각 부서의 장 및 공공기관의 장은 공공디자인의 대상이 되는 공공

시설물 등에 대한 사업계획을 수립할 때에는 공공디자인 전담부서의 장과 협의할 수 있다.

③ 공공디자인 전담부서의 장은 각 부서 및 공공기관 등의 장이 공공디자인 업무 협의를 요청하는 경우 이에 협조하여야 한다.

**제26조(협력체계 구축)** ① 시장은 제10조에 따른 사업의 원활한 추진을 위하여 필요한 경우 지역주민·단체·전문가·시의원·관계 공무원 등으로 구성된 사업추진협의체를 설치할 수 있다.

② 시장은 범죄예방 도시환경디자인을 추진할 경우에는 관할 교육지원청 및 경찰서 등과 협력체계를 구축할 수 있다.

③ 제1항에 따른 사업추진협의체는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 5명 이상 15명 이내의 위원으로 구성하고 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 사업추진협의체의 조직·운영 및 업무 등에 관하여 필요한 사항은 시장이 따로 정할 수 있다.

## 제5장 관계기관의 협력 및 교육·홍보 등

**제27조(관계기관의 협력 등)** ① 시장은 공공디자인 등의 진흥을 위하여 필요한 경우 대학·연구소 등 학술기관 및 관계 기관과 협력할 수 있으며, 이 경우 필요한 사업비의 전부 또는 일부의 보조 및 기타 행정적 지원을 할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 대학·연구소 등 학술기관 및 관계 기관과 협력하여 공공디자인 등의 수준향상에 필요한 자료의 제작·보급과 교육·홍보 등의 활동을 할 수 있다.

**제28조(교육 및 홍보)** ① 시장은 공공디자인 등 사업의 효율적인 추진을 위해 다양한 매체를 활용하여 교육 및 홍보를 실시하는 등 시민의식 고취를 위하여 노력하여야 한다.

② 시장은 공공디자인 등의 진흥을 위해 우수사례 등을 시보 및 누리집 등을 통하여 홍보할 수 있다.

**제29조(표창)** 시장은 공공디자인 등의 진흥에 공적이 인정되는 개인이나 법인, 기관, 단체를 표창할 수 있다.

**제30조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부칙

**제1조(시행일)** 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(일반적 경과조치)** 이 조례 시행 이전에 「안산시 공공디자인 진흥 조례」의 규정에 따라 행하여진 처분·절차 그 밖의 행위는 그에 해당하는 이 조례의 규정에 의하여 행하여진 것으로 본다.

**제3조(진흥계획에 관한 경과조치)** 이 조례 시행 이전의 규정에 따라 수립된 진흥계획은 제7조에 따른 계획이 수립·시행되기 전까지 이 조례에 따른 진흥계획으로 본다.

**제4조(위원회에 관한 경과조치)** 이 조례 시행 이전의 규정에 따라 설치된 위원회는 이 조례에 따른 위원회로 본다.

**제5조(위원회 위원에 관한 경과조치)** 이 조례 시행 이전의 규정에 따라 위촉된 위원회의 위원은 이 조례에 따라 위원으로 위촉된 것으로 보며, 해당 위원의 임기는 종전 규정의 임기 만료일로 한다.

**제6조(다른 조례의 개정)** ① 안산시 상징물 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조 각 호 외의 부분 중 “「안산시 공공디자인 진흥 조례」 제7조”를 “「안산시 공공디자인 진흥 조례」 제12조”로 한다.

② 안산시 공공조형물 건립 및 관리 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 중 “「안산시 공공디자인 진흥 조례」 제7조”를 “「안산시 공공디자인 진흥 조례」 제12조”로 한다.

소관 과		건축디자인과
입 안 자	과장 직위·성명	건축디자인과장 강 신 우
	팀장 직위·성명	도시디자인팀장 안 효 창
	담 당 자 성명·전화	문 유 진 (행정 2635)

## 심의대상 공공시설물 [제12조 관련]

다음 각 호 대상의 디자인(색채, 재질, 조형 등)과 상호 연계 및 배치계획 등이 공공성과 기능성, 심미성을 갖추었는지 여부 검토

### 1. 사회기반시설

분 류	시설물의 종류
도로시설물 (도로 부속시설물 포함)	가. 교량(철교를 포함한다) 나. 고가차도(철도위에 설치한 고가차도를 포함한다) 다. 입체교차 라. 자전거도로 마. 보도포장, 보도·점자블록 바. 보도육교, 지하보도(승강기를 포함한다) 사. 20M이상 도로에 설치하는 석축 및 옹벽(터널전면부 옹벽시설 포함) 아. 방음벽 자. 방호울타리·중앙분리대·낙석방지망 등 차. 가로등 카. 배수구 덮개, 맨홀 타. 제설시설 등
도시철도시설	가. 지하철 출입구(캐노피를 포함한다. 단, 교통약자 등을 위해 기존 출입구를 개량(개선)하는 경우와 표준형 캐노피 및 엘리베이터를 설치하는 경우는 제외할 수 있다) 나. 지하철안내표지판 다. 환기구(흡·배기구) 라. 지상노출 엘리베이터 등
하천시설물	가. 육갑문 나. 하천 제외지 구조물(옹벽, 석축 등) 등
전원설비	가. 송전탑, 변압탑 등
자전거 이용시설	가. 자전거보관대 등

## 2. 기타 공공시설물

분 류	시설물의 종류
전기통신설비	가. 분전함, 공중전화부스, 무선전화기지국, 발신전용휴대전화 기지국, 우체통, 통신안테나, CCTV 지주, 전신주, 신호등주 등
정보통신망	가. 종합유선 방송 나. 교통량검지기 등
문화관광시설	가. 관광안내소 나. 관광안내도 다. 시티투어 안내표지판, 문화재 설명 표지판, 기념 표석 등
가로녹지시설	가. 가로수 보호덮개 나. 가로 녹지대 다. 가로 화분대 라. 분수대 마. 벽천 등
가로편의시설	가. 벤치 나. 파고라 다. 그늘막 라. 음수대 등
환경관리시설	가. 휴지통 나. 환경미화원 대기소 다. 공중화장실 라. 대기오염 전광판 등
교통관련시설	가. 보행자 안내표지 나. 택시·마을버스· 시내버스 및 공항버스 승차대 다. 정류소 라. 택시 표지판 마. 주차장 안내표지판 및 주차요금 표지판 바. 주차장 관리소(박스형) 사. 부설주차장 진·출입표지 아. 버스전용차선 단속초소 자. 교통 감시시설 차. 볼라드, 방호울타리 카. 횡단보도 쉼터 등



도로점용 허가시설물	가. 소화전 그 밖에 이와 유사한 것 나. 사설안내표지·아치·현수막 게시대·지정벽보판, 그 밖에 이와 유사한 것 다. 가로판매대·구두수선·버스카드 판매대·벤치 그 밖에 이와 유사한 것(노점, 자동판매기, 상품진열대) 라. 공사장 출입구, 공사 안내판, 공사장 가설울타리 등 마. 고가도로의 노면 밑에 설치하는 사무소·점포·창고·자동차 주차장·광장·공원, 그 밖에 이와 유사한 것
공공미술	가. 환경조형물 나. 상징조형물 다. 벽화 라. 슈퍼그래픽 마. 미디어아트 등
시각매체	가. 공공시설물 등에 포함되는 정보체계, 그림문자, 지도, 서체 등 나. 도시브랜드 상징이미지(CI, BI, 캐릭터, 서체 등), 문양 등
기 타	가. 택시, 마을버스, 시내버스 및 소방차 등의 관용차 나. 유람선, 수상택시 다. 광장 라. 공원(도시공원법에 따른 공원위원회 심의대상 공원은 제외)

※ 단, 설계공모(「건설기술 진흥법 시행령」 제17조에 따른 적용대상) 및 일괄입찰·대안입찰 [「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제79조에 따른 발주방식, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제95조에 따른 발주방식] 방식으로 설계된 시설물은 제외

[별표 2]

## 심의대상 공공디자인 사업 (제12조 관련)

다음 각 호 관련 사업 등이 디자인 구현 가능성, 경제성, 효과성, 확산 가능성 등을 갖추었는지 여부 검토

### 1. 범용(유니버설)디자인

구 분	세 부 항 목
정보매체	정보 접근성 및 길 찾기에 대한 차별이 없는 다양한 정보매체 디자인
시 설 물	다양한 시민의 행태와 사용상 편리성과 안전성을 반영한 시설물 디자인
공 간	다양한 시민의 접근성, 이동 연계성 및 편의성이 있는 공간 디자인
지 역	지역단위의 종합적인 범용디자인
프로그램	범용디자인 인식개선 및 확산을 위한 교육·체험·문화행사 등 프로그램

### 2. 범죄예방 도시환경디자인

구 분	세 부 항 목
정보매체	범죄예방, 재난대피 등을 돕는 사인, 영상 등 정보매체 디자인
시 설 물	자연감시, 접근통제, 영역성 강화 등을 위한 시설물 디자인
공 간	안전한 보행로 및 안전거점 공간 디자인
지 역	지역단위의 종합적인 생활안심 디자인
프로그램	지역안전 및 커뮤니티 강화를 위한 지속적 프로그램 개발 및 운영

[별지 서식]

공공디자인 심의 신청서					
사 업 명					
신청기관	기 관 명 (실·과명)			팀 명	
	담 당 자			연 락 처	
신청내용	일반현황	사업위치		공사기간	
		시설물 종류			
		규모 및 구조			
		사 업 비			
	설 계 자	사무소명		주 소	
		대 표 자		연 락 처	
	신청부서 의 건	안산시 가이드라인 반영 여부 / 설계의도 / 디자인 방향 등 구체적인 심의(자문) 요청사항 기재			
「안산시 공공디자인 진흥 조례」 제12조에 따라 위와 같이 신청합니다.					
년 월 일					
신청인 : (서명 또는 인)					
안산시장 귀하					
붙임서류	1. 사업계획서 2. 디자인계획안(PPT 또는 PDF 파일)				