

## 안산발전 21세기추진위원회 설치및 운영조례안

의안번호	458
------	-----

제출년월일 : 1995. 11. .

제 출 자 : 안 산 시 장

### ☐ 제정사유

- 급변하는 시대적조류에 능동적으로 적응하여 조화있고 풍요로운 도시발전을 도모함으로서 21세기 서해안시대의 충추도시로 발돋움 할수 있는 장기발전 목표 및 정책 방향수립, 행정제도 개선, 민원고충 해결등에 대한 연구 및 자문역할을 수행할 위원회를 설치운영하여 지방자치시대의 효율적인 자치행정 수행 및 자치발전 기반 구축

### ☐ 주요내용

#### ○ 위원회구성

- |         |   |                  |
|---------|---|------------------|
| ○ 위 원 장 | : | 시 장              |
| ○ 부위원장  | : | 3명 (3개 소위원회 위원장) |
| ○ 위 원   | : | 60명이내 (위원장 포함)   |
- ※ 시의원 10명포함

#### ○ 소위원회 구성

##### 1. 장기발전연구 소위원회

- |         |   |          |
|---------|---|----------|
| · 위 원 장 | : | 위원중에서 호선 |
| · 구성인원  | : | 40명이내    |

- 기 능
  - 안산의 21세기 미래 종합발전 계획수립에 관한 사항
  - 장기정책 환경의 예측 및 전망에 관한 사항
  - 안산시의 중·장기 발전 목표설정 및 정책방향에 관한 사항
- 분과위원회 설치 : 소위원회의 활동을 효율적으로 지원

## 2. 행정쇄신 자문소위원회

- 위원장, 부위원장 : 위원중에서 호선
- 구성인원 : 10명 이내
- 기 능
  - 행정규제 완화등 불합리한 법규와 조례의 개선에 관한 사항
  - 시민편의 증진을 위한 행정행태와 관행의 개선에 관한 사항
  - 행정조직과 인사제도등 행정내부의 제도개선에 관한 사항

## 3. 민원고충처리 소위원회

- 위원장, 부위원장 : 위원중에서 호선
- 구성인원 : 9명 이내
- 기 능
  - 행정기관의 위법·부당하거나 소극적인행정행위(사실행위, 부작위포함) 및 불합리한 행정제도로 인하여 시민의 권리를 침해하거나 시민에게 불편·부담을 주는 고충민원에 관한 사항

## □ 관련근거 법규

### ○ 지방자치법시행령제42조

지방자치단체는 그소관사무의 범위안에서 필요한 경우에는  
조언·권고·건의·심의또는 조사를 목적으로하는 심의회·위  
원회등의 자문기관을 조례로 설치 할수있다

## 안산발전21세기추진위원회설치및운영조례안

제1조 (목적) 21세기를 대비한 안산시의 장기발전 목표및 시책방향을 수립하고, 시민편익증진을 위해서 행정행태·관행·제도의 개선등 행정쇄신에 관한사항과 민원고충의 해결방안 등에 관한 연구와 자문을 위하여 시장 소속하에 안산발전21세기 추진위원회(이하"위원회"라 한다) 를 둔다.

제2조 (기능) 위원회는 다음 각호의 사항을 연구·조사와 심의·처리하는데 시장의 자문에 응한다.

1. 안산시의 21세기 미래 종합발전 계획수립에 관한 사항
2. 장기시책 환경의 예측 및 전망에 관한 사항
3. 안산시의 중·장기 발전목표 설정 및 시책방향에 관한 사항
4. 행정규제 완화등 불합리한 법규와 제도의 개선에 관한 사항
5. 시민편의 증진을 위한 행정행태와 관행의 개선에 관한 사항
6. 효율적인 행정업무추진을 위한 행정내부의 제도개선에 관한 사항
7. 행정기관의 위법·부당하거나 소극적인 행정행위 (사실행위·부작위를 포함)및 불합리한 행정제도로 인하여 국민의 권리를 침해하거나 국민에게 불편·부담을 주는 고충민원에 관한 사항
8. 기타 시장이 필요하다고 인정하여 위원회에 부의하는 사항

제3조 (구성) ① 위원회는 위원장 1인을 포함하여 60인 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 시장이 되고, 부위원장은 3개 소위원회의 위원장을 당연직으로 한다.

③ 위원은 학식과 경험이 풍부한 학계인사, 시의회의원, 전문직업인, 공무원중에서 시장이 위촉한다. 단, 시의회 의원은 시의회 의장이 추천한 자를 위촉한다.

제4조 (위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 직무를 통할한다.

② 위원장이 사고가 있을 경우에는 부위원장 중에서 장기발전연구 소위원장, 행정쇄신자문 소위원장, 민원고충처리소위원장 순으로 그 직무를 대행한다.

제5조 (회의) ① 위원회의 회의는 위원장이 소집한다.

② 정기회의는 년2회 소집하며, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 이를 소집한다.

③ 위원회의 회의는 위원장을 포함한 재직위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제6조 (소위원회) ① 위원회의 활동을 효과적으로 수행하기 위하여 위원회 내에 장기발전연구 소위원회, 행정쇄신자문 소위원회, 민원고충처리 소위원회를 둔다.

② 소위원회는 독자적 기능을 갖고 활동하며, 구성은 본 위원회의 위원중에서 시장이 위촉한다.

제7조 (장기발전연구소위원회) ① 장기발전 연구소위원회(이하 본조에서는 "소위원회"라 한다)의 기능은 제2조 제1호 내지 제3호에서 정한 사항을 연구·조사하고 자문에 응하며 분과위원회의 연구·성과를 조정·점검한다.

② 소위원회의 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선하고, 위원장을 포함 40인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 소위원회의 활동을 효율적으로 수행하기 위하여 소위원회 위원중 5명이내의 위원으로 구성된 분야별 전문분과위원회를 둘 수 있으며, 이 경우 분과위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1인을 두고 간사는 소위원장의 추천을 받아 시장이 임명한다.

④ 소위원회의 회의는 소위원장이 분기1회 정기적으로 소집하고, 필요에 따라 수시 소집할 수 있으며, 재직위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 소위원회는 최종 연구보고서가 작성되고, 본 소위원회의 설치목적이 달성될 경우 전체 위원회의 결정에 의하여 해체할 수 있다.

제8조 (행정쇄신자문 소위원회) ① 행정쇄신자문 소위원회 (이하 본조에서 "소위원회"라 한다) 의 기능은 제2조 제4호 내지 제6호에서 정한 사항을 연구·심의한다.

② 소위원회의 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선하고, 위원장을 포함 10인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 소위원회의 회의는 소위원장이 필요에 따라 수시 소집할 수 있으며, 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 소위원회는 업무수행상 필요한 때에는 전문적인 지식과 경험이 있는 관계 공무원 또는 관계 전문가를 위원회에 출석하게 하여 의견을 듣거나 관계 기관·단체 등에 필요한 자료 및 의견의 제출등 협조를 요청할 수 있다.

⑤ 소위원회는 제1조의 설치 목적을 달성하기 위하여 필요한 경우에는 공청회, 토론회, 심포지움, 기타 세미나등을 통하여 시민의 여론을 수렴할 수 있다.

⑥ 소위원회는 그 업무에 관한 사항을 검토하기 위하여 필요하다고 인정할 때에는 관계 전문가 또는 관계 기관·단체 등에 조사와 연구를 의뢰할 수 있다.

제9조 (민원고충처리 소위원회) ① 민원고충처리 소위원회 (이하 본조에서 "소위원회"라 한다) 의 기능은 본 조례 제2조 제7호에서 정한 사항을 심의·권고한다.

② 소위원회의 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선하고, 위원장을 포함하여 9인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 소위원회의 회의는 소위원장이 필요에 따라 수시 소집할 수 있으며, 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 고충민원의 신청은 누구든지 본인이 직접 또는 대리인을 통하여 소위원회에 고충민원을 신청할 수 있으며, 다음 각호의 사항을 서면 또는 구술로 신청하여야 한다.

1. 신청인의 이름과 주소 (법인·단체의 경우에는 그 명칭 및 사무소 또는 사업소의 소재지와 대표자 이름)
2. 신청의 취지 및 이유와 고충민원 신청의 원인이 된 사실내용
3. 기타 고충민원 조사·처리에 필요한 사항

⑤ 소위원회는 고충민원을 접수 받았을 때에는 다음 각호의 1에 해당하는 사항을 제외하고는 지체없이 그 내용에 대하여 필요한 조사를 하여야 한다. 다만 조사를 개시한 이후 계속할 필요가 없다고 인정할 때에는 이를 중지 또는 중단할 수 있으며 이 경우에는 그 이유를 붙여 지체없이 신청인에게 통지하여야 한다.

1. 행정규제 및 민원사무 기본법 제16조 제1항 각호의 1에 해당하는 사항
2. 신청인이 당해 고충과 직접 이해관계가 없는 사항
3. 당해 고충에 관계되는 사실이 발생한 날부터 1년이 경과한 사항. 다만, 위원회가 조사함이 필요하다고 인정하는 경우에는 그러하지 아니하다.
4. 고충민원의 내용이 허위이거나 정당한 이유가 없다고 인정되는 사항
5. 기타 소위원회가 조사하는 것이 적절하지 아니하다고 인정하는 사항

⑥ 소위원회는 제5항의 규정에 의한 조사의 결과·처분등이 위법·부당하다고 인정할만한 상당한 이유가 있는 때에는 관계 행정기관의장에게 적절한 시정조치를 권고할 수 있으며, 이 경우 당해 행정기관·신청인 또는 이해 관계인에게 미리 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

⑦ 제6항의 규정에 의한 권고나 의견을 받은 관계 행정기관의 장은 이를 존중하여야 하며, 정당한 사유가 있는 경우를 제외하고는 당해 권고 또는 의견을 받은 날부터 30일 이내에 그 처리결과를 소위원회에 통지하여야 하며, 소위원회는 행정기관의 장으로 부터 통보가 있는 때에는 고충민원의 신청인에게 그 내용을 통지하여야 한다.

⑧ 소위원회는 제6항 및 제7항에 의한 권고 또는 의견의 내용과 처리 결과의 내용을 공표할 수 있다. 이 경우 개인의 사생활의 비밀이 침해되지 아니하도록 하여야 한다.

제10조 (간사) ① 위원회의 활동을 효율적으로 수행하기 위하여 위원회 및 제6조의 소위원회에 각각 간사1인을 둔다.

② 간사는 시장이 임명한다.

제12조 (발표회등) 위원회는 제1조의 목적을 달성하기 위하여 필요한 경우에는 발표회·토론회 등을 개최하여 관계 전문가 등의 의견을 들을 수 있다.

제13조 (관계기관의 협조) 위원회는 그 업무를 처리하기 위하여 필요한 때에는 관계 행정기관 및 연구기관등에 대하여 필요한 자료 또는 의견의 제출을 요청하거나, 특정 과제에 관한 연구의뢰 또는 공동연구 등의 협조를 받을 수 있다.

제14조 (위원회의 결정사항등 공표) 위원회 또는 소위원회에서 논의 또는 결정된 사안을 공개하기 위해서는 위원회 또는 소위원회의 결정이 있어야 한다.

제15조 (수당 등) 위원회의 위원장과 위원및 위원회·발표회 등에 출석하여 발언하는 관계 전문가 등에 대하여는 예산의 범위안에서 수당·여비, 기타 필요한 경비를 지급할수 있다.

제16조 (운영규칙) 이 조례에 규정한 것 외에 위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.