

안산시 경관조례안

의안 번호	1709
----------	------

제출년월일 : 2008. 6. .

제 출 자 : 안 산 시 장

☐ 제안이유

- 경관계획의 수립, 경관사업의 시행, 경관협정의 체결, 경관위원회의 구성 및 운영 등에 관한 「경관법」 및 같은 법 시행령이 제정·시행됨에 따라 법령에서 조례에 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정하려는 것임.

☐ 주요골자

- 가. 경관계획의 수립(안 제2조).
- 나. 경관계획의 수립에 관한 제안의 처리절차(안 제3조).
- 다. 경관사업추진협의체의 구성 및 운영(안 제8조).
- 라. 경관사업 및 경관협정의 재정지원 및 감독(안 제9조 및 제16조).
- 마. 경관사업 및 경관협정에 대한 평가(안 제10조 및 제19조).
- 바. 경관협정 및 경관협정서 내용(안 제12조 및 제13조).
- 사. 공동위원회의 운영(안 제23조).
- 아. 경관위원회의 설치 및 운영(안 제20조, 제21조, 제22조, 제26조, 제27조, 제28조).
- 자. 경관위원회의 심의 및 자문대상(안 제24조 및 제25조).

☐ 제정조례안 : 별첨

☐ 관계법령발췌서 : 별첨

- 「경관법」
- 「경관법 시행령」
- 「건축법 시행령」 제5조제4항
- 「옥외광고물 등 관리법」 제7조
- 「안산시 옥외광고물 등 관리 조례」 제20조·제21조

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ **사전에고결과 : 의견없음**

○ 입법예고 : 2008. 5. 22. ~ 2008. 6. 1. (10일간)

안산시 경관조례안

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「경관법」 및 「경관법 시행령」에서 조례로 정하도록 한 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2장 경관계획

제2조(경관계획의 수립) 시장은 관할구역의 전부 또는 일부에 대하여 종합적이고 체계적인 경관형성을 도모하기 위하여 도시기본계획에 부합되도록 경관계획을 수립하고 5년 단위로 계획의 변경요인을 검토·정비할 수 있다.

제3조(경관계획의 수립에 관한 제안의 처리절차) ① 「경관법」(이하 “법”이라 한다) 제7조제1항에 따라 경관계획의 수립을 제안하려는 자는 다음 각 호의 사항이 포함된 경관계획수립제안서를 시장에게 제출하여야 한다.

1. 경관계획의 기본방향 및 목표
2. 경관자원의 조사 및 평가 결과
3. 경관형성의 전망 및 대책
4. 경관계획의 시행을 위한 재원조달 및 단계적 추진에 관한 사항
5. 경관현황 종합분석도(1/25,000)
6. 경관기본구상도 및 경관계획도(1/5,000)
7. 경관시뮬레이션 및 현황사진

② 시장은 제1항 각 호의 서류가 첨부되지 아니하였거나 미비된 경우에는 이를 보완하도록 요청할 수 있다.

제4조(경관계획의 내용) 「경관법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 제3조제3호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 지역 정체성을 살릴 수 있는 경관유형 및 요소 발굴에 관한 사항
2. 경관사업과 관련한 분야별 디자인지침의 제시에 관한 사항
3. 중·장기적 경관시책의 추진체계에 관한 사항
4. 경관에 대한 제도개선에 관한 사항
5. 지역특성을 반영한 지역통합디자인에 관한 사항
6. 경관계획에 의해 시행된 경관사업 및 경관협정 완료 후 평가방법에 관한 사항

7. 기타 경관형성을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(경관계획의 수립을 위한 공청회) ① 시장은 법 제10조제1항에 따라 공청회를 개최하고자 하는 때에는 공청회 개최예정일 14일 전까지 시보 또는 시 홈페이지, 시정뉴스 등을 통하여 영 제6조제1항 각 호의 내용을 포함한 공청회 개최 사실을 주민에게 널리 알려야 한다.

② 경관계획안에 대한 공청회 개최 이전에 필요한 경우 계획부분별 및 기능별 간담회를 개최할 수 있다.

③ 시장은 공청회에서 제시된 의견에 대하여 타당하다고 인정하는 때에는 경관계획에 반영하여야 한다.

④ 시장은 공청회에서 제출된 의견의 반영결과를 발표자와 의견제출자 등에게 통지하거나 시보 또는 시 홈페이지 게재, 시정뉴스 등의 방법으로 널리 알려야 한다.

⑤ 공청회의 주재자·발표자 그 밖의 자료를 제출한 전문가 등에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당·여비 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.

제3장 경관사업

제6조(경관사업의 대상 등) 법 제13조제1항제6호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사업”이라 함은 다음 각 호의 사업을 말한다.

1. 해안 및 주요 하천변의 정비 및 개선을 위한 사업
2. 주요 산변의 정비 및 개선을 위한 사업
3. 공공시설물의 정비 및 개선을 위한 사업
4. 그 밖에 시의 가치 있는 경관에 대한 정비 및 개선을 위한 사업

제7조(경관사업 사업계획서) 영 제8조제7호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 사업의 기대효과
2. 사업비 조달방안(공공, 민간 자원부분)
3. 유지관리에 소요되는 예산 확보방안
4. 시방서 및 설계도면
5. 그 밖에 사업을 위한 사례검토서

제8조(경관사업추진협의체의 구성 및 운영) ① 경관사업의 원활한 추진을 위하여 경관사업추진협의체(이하 “협의체”라 한다)를 두되 협의체의 위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중에서 시장이 임명하거나 위촉한다.

1. 경관사업 지역 내 주민 및 이해관계인
2. 경관사업 관련 시민단체 및 해당 전문가
3. 경관사업 시행자
4. 경관사업 관련 공무원

② 협의체는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이상 20명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 협의체의 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 위원장은 협의체의 업무를 통할하며, 협의체를 소집하고 그 의장이 된다.

⑤ 위원장이 부득이한 사정으로 직무를 수행할 수 없는 때에는 부위원장이, 위원장 및 부위원장이 모두 사정이 있는 때에는 위원장이 사전에 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

⑥ 협의체의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑦ 협의체에는 간사 1명과 서기 약간 명을 둘 수 있으며 간사와 서기는 위원장이 임명한다.

⑧ 시장은 협의체의 회의 참석자 등에 대하여는 예산 범위 안에서 참석수당, 여비 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.

⑨ 이 조례에 규정된 사항 이외에 협의체의 운영 등에 관하여 필요한 사항은 협의체의 의결을 거쳐 위원장이 정할 수 있다.

제9조(경관사업에 대한 재정지원) ① 시장은 법 제15조제1항에 따라 다음 각 호에 해당하는 경관사업에 대하여 사업비(설계비 및 공사비를 포함한다)의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

1. 경관계획이 수립된 지역 안에서 추진하는 경관사업
2. 그 밖에 시장이 재정지원이 필요하다고 인정하는 경관사업

② 시장은 제1항에 따라 사업비를 지원하는 사업이 정지 또는 취소의 사유가 발생하는 때에는 「안산시 보조금 관리 조례」에 따라 사업비의 반환 등 필요한 조치를 할 수 있다.

제10조(경관사업에 대한 평가) ① 시장은 경관사업이 완료되거나 중단되었을 때는 평가를 실시하고 그 결과를 경관계획에 반영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 평가 결과가 양호한 경관사업 시행자 등에 대하여는 표지 부착, 표창, 포상금 지급 등 포상을 할 수 있다.

제4장 경관협정

제11조(경관협정체결자의 범위) 영 제9조제3호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 자”라 함은 다음 각 호의 자를 말한다.

1. 토지 또는 건축물을 사용할 권리를 가진 자
2. 경관협정의 이행을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 자

제12조(경관협정의 내용) 영 제10조제3호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 경관을 저해하는 건축물 외관디자인 정비 및 개선에 관한 사항
2. 경관협정 체결지역의 경관을 보전·관리 및 형성하기 위하여 시장이 정하는 사항

제13조(경관협정서의 내용) 법 제16조제5항제8호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 경관협정의 승계에 관한 사항
2. 경관협정의 변경 및 폐지 조건에 관한 사항
3. 경관협정 관련 도서
4. 경관협정 이행계획

제14조(경관협정운영회의 설립신고) 영 제11조제5호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 대표자 및 위원 선임방법
2. 협정체결자 전원의 의사표시 사항
3. 그 밖에 경관협정위원회 운영을 위해 필요한 사항으로 시장이 정하는 사항

제15조(경관협정의 승계자) 영 제13조에 따른 경관협정 체결자(이하 “협정체결자”라 한다)로서의 지위를 승계하고자 하는 자는 다음 각 호의 사항을 시장에게 신고하여야 한다.

1. 협정체결자로서의 지위 승계 내용
2. 협정체결자로부터 권리를 이전 또는 설정 받은 관련 증빙서류
3. 토지 및 건축물 소유자의 동의서

제16조(경관협정에 관한 재정지원 및 감독) ① 시장은 법 제22조제1항에 따라 다음 각 호에 해당하는 경관협정 사업비에 대하여 사업비(설계비 및 공사비를 포함한다)의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

1. 경관계획이 수립된 지역 안에서 추진되는 경관협정 사업비
2. 경관협정운영회의 운영에 필요한 경비
3. 그 밖에 시장이 인정하는 경관협정의 이행에 소요되는 사업비

- ② 시장은 제1항에 의하여 지원하는 사업이 정지 또는 취소의 사유가 발생하는 경우 「안산시 보조금 관리 조례」에 따라 사업비의 반환 등 필요한 조치를 할 수 있다.
- ③ 시장은 필요하다고 인정하는 때에는 경관협정을 이행하는 자에 대하여 감독상 필요한 보고를 하게 하거나 자료를 제출하도록 명령할 수 있다.

제17조(경관협정에 관한 조정) ① 시장은 법 제22조제1항에 따른 재정지원을 하는 경우에는 경관협정의 기준을 제시하거나 경관협정의 범위 및 내용의 조정을 권고할 수 있다.

② 시장은 당해 경관협정의 사업효과를 높이기 위하여 경관사업을 병행 추진할 필요가 있다고 인정하는 경우에는 공공부분에 대한 경관사업을 수립·시행할 수 있다.

제18조(경관협정 지원 대상 사업계획서) 영 제14조제5호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 경관협정에 의한 추진 사업명
2. 경관계획과의 연계성
3. 사업비 산출근거
4. 사업비 조달방안 (공공, 민간의 재원구분)
5. 지원되는 사업비의 집행계획
6. 유지관리 계획
7. 사업계획 관련 도서
8. 그 밖에 시장이 필요하다고 정하는 사항

제19조(경관협정에 관한 평가) ① 시장은 경관협정이 완료되거나 폐지되었을 때는 평가를 실시하고 그 결과를 경관협정 관련 정책에 반영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 평가 결과가 양호한 협정체결자 등에 대하여는 표지부착, 표창 등 포상을 할 수 있다.

제5장 경관위원회

제20조(경관위원회의 설치) ① 법 제23조제1항에 따라 경관과 관련된 사항에 대한 심의 또는 자문을 위하여 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이상 20명 이내의 위원으로 구성된 안산시 경관위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원장은 부시장이고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중에서 시장이 임명하거나 위촉한다. 이 경우 제3호에 해당하는 위원의 수는 전체 위원의 2분의 1 이상이 되도록 하여야 한다.

1. 시의회 의원
2. 시 및 경관계획과 관련이 있는 기관의 공무원
3. 건축·도시·조경·토목·환경·문화·농림·디자인·옥외광고 등 경관계획 관련 분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 자
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 자

제21조(임기) 위원회 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 하고 공무원인 위원의 임기는 해당 직위 재직 기간으로 한다.

제22조(회의) ① 위원회의 회의는 시장의 요청이 있거나 위원장이 필요하다고 인정할 때 위원장이 소집하여 개최한다.

② 위원장은 위원회를 대표하며 위원회의 업무를 통할하고, 위원장이 부득이한 사유로 인하여 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원장은 필요하다고 판단되는 경우에는 회의안건에 대하여 서면심의를 실시할 수 있다.

제23조(공동위원회의 운영) ① 영 제16조제1항에 따라 「건축법」 등 다른 법률에 설치된 경관과 관련된 위원회와 경관위원회가 공동으로 심의하기 위하여 공동위원회를 구성하여야 한다.

② 공동위원회의 구성 및 운영에 관한 영 제16조 외에 필요한 사항은 경관위원회 구성 및 운영 규정을 준용한다.

제24조(경관위원회의 심의대상) ① 영 제17조제3호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 별표1의 경관관련 도시시설물의 디자인에 관한 사항
2. 법 제13조제1항에 의해 시행되는 경관사업에 관한 사항
3. 법 제15조제1항에 따라 비용 등을 지원하는 경관사업의 결정에 관한 사항
4. 「안산시 옥외광고물 등 관리 조례」 제21조제1항에 관한 사항
5. 그 밖에 경관의 보전·관리 및 형성에 관한 사항으로서 시장이 요청하는 사항

② 경관위원회의 심의를 받고자 하는 부서 또는 기관, 단체의 장은 심의신청서 및 관련 서류를 위원회에 제출하여야 하며 제출 시기는 다음 각 호와 같다.

1. 용역사업은 실시설계 완료 이전

2. 그 밖에 사업은 기본계획 및 디자인 확정 이전 또는 사업발주 이전

제25조(경관위원회의 자문대상) 법 제24조제2항에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 경관조례의 개정에 관한 사항
2. 지구단위계획에 의한 관리방안에 관한 사항
3. 다른 조례에서 경관위원회의 자문을 받도록 규정한 사항
4. 그 밖에 경관의 보전·관리 및 형성에 관한 사항으로서 시장이 요청하는 사항

제26조(간사서기) 위원회의 원활한 업무 추진을 위하여 간사와 서기를 두되 간사는 업무담당 과장이 되고 서기는 업무담당 주사가 된다.

제27조(자료의 제출) 위원회는 직무수행을 위하여 필요하다고 판단될 때에는 관계 공무원·전문가 또는 이해관계인 등을 출석하게 하여 그 의견을 듣거나 관계기관 또는 단체 등에 대하여 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제28조(수당 등) 회의에 참석한 위원 등에게는 예산의 범위 안에서 「안산시위원회 실비변상조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원의 경우에는 그러하지 아니한다.

제29조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조 (다른 조례의 개정) 「안산시 옥외광고물 등 관리 조례」중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제20조를 다음과 같이 한다.

제20조(광고물관리심의위원회) 법 제7조제1항에 따른 안산시 광고물관리심의위원회는 「안산시 경관조례」 제20조에 따라 설치된 안산시 경관위원회(이하 “위원회”라 한다)에서 대행한다.

제21조제1항 각 호 외의 본문을 다음과 같이 하고 제2항 및 제3항을 삭제한다.

- ① 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

제3조 (위원 해촉) 이 조례 시행 이전에 「안산시 옥외광고물 등 관리 조례」에 따라 구성된 안산시 광고물관리심의위원회 위원은 해촉된 것으로 본다.

소관 실·과		도시디자인과
입 안 자	실·과장 직위·성명	도시디자인과장 박 노 섭
	담당·팀장 직위·성명	도시경관담당 조 성 곤
	담 당 자 성명·전화	안 정 은 (행정 2634)

【별표 1】

정관관련 도시시설물

1. 건축물

분 류	시설물의 종류	비 고
공공건축물	가. 공공청사(시청, 동 주민센터) 나. 시 출자·출연기관에서 건축하는 건축물 다. 시에서 건축하는 (허가)협의 대상 건축물 (의료시설, 노유자시설, 교육연구시설 등) 라. 중앙정부에서 건축하는 (허가)협의 대상 건축물 (소방서, 우체국 등) 마. 공공 문화·집회시설(공연장, 관람장, 전시장 등) 바. 공공화장시설(화장장, 납골당) 사. 그밖에 시장이 필요하다고 인정하는 건축물	
민간건축물	가. 건축법시행령 제5조제4항제3호 가,나목 및 제4호, 제5호에 해당되는 신축리모델링 건축물의 외관 디자인에 관한 사항 나. 미관지구 내 7층 이상으로서 연면적 2,000㎡ 초과인 신축리모델링 건축물의 외관디자인에 관한 사항	

2. 도시구조물

분 류	시설물의 종류	비 고
도로시설물	가. 교량 나. 고가차도 다. 입체교차	
도로부속 시설물	가. 보도육교 나. 석축 및 옹벽 다. 방음벽 라. 방호울타리 · 중앙분리대 · 낙석방지망 · 블라드	

3. 가로시설물

분 류	시설물의 종류	비 고
도로부속 시 설 물	가. 가로등 나. 도로명판	
문화관광시설	가. 관광안내소 · 관광안내도 · 안내표지판 나. 동상 · 기념비 등	
가로녹지시설	가. 가로수 보호덮개 나. 가로 녹지대 다. 가로 화분대 라. 분수대	
환경관리시설	가. 휴지통 나. 환경미화원 대기소 다. 공중화장실 라. 대기오염 전광판	
교통관련시설	가. 보행자 안내표지 나. 택시·마을버스· 시내버스 등 승차대 다. 정류소 표지판 라. 택시 표지판 마. 자전거보관대 바. 주차장 안내표지판 및 주차요금 표지판 사. 주차장 관리소 아. 부설주차장 진·출입표지 자. 교통 감시시설	
지하철시설	가. 지하철출입구 나. 지하철안내표지판 다. 환기구(흡·배기구) 라. 지상노출 엘리베이터	
도로점용허가 대상 시설물	가. 분전함·공중전화 등 지상시설물 - 가로등, 전주, 기타 이와 유사한 것 - 변압탑, 무선전화기지국, 종합유선방송용단자합 발신전용휴대전화기지국, 교통량감지기, 우체통 소화전 그밖에 이와 유사한 것 - 공중전화 그밖에 이와 유사한 것 나. 사설안내표지·아취 그밖에 이와 유사한 것 다. 고가도로의 노면 밑에 설치하는 사무소, 점포, 창 고, 자동차주차장, 광장, 공원, 그밖에 이와 유사한 것 라. 시계탑, 조명탑	