

# 안산시 지방공무원 복무 조례 일부개정 조례안

의안  
번호

2028

제출년월일 : 2010. 11. 3 .

제 출 자 : 안 산 시 장

## ☐ 제안이유

- 국가·지방공무원 복무규정 개정(' 10. 7. 15. 공포·시행)
- 「지방공무원 복무조례(표준안)」 개정안 시달(' 10. 7. 22.)

## ☐ 주요내용

가. 변화된 행정환경에 맞춘 선서문 개선

- 공무원의 핵심적 공직가치를 명시하고, 선서의 실효성을 살리기 위해 자연스럽고 간결하게 문구 조정(안 제2조제3항 신설, 안 별표1)
- 선서의 절차 및 방법 등에 관한 기준을 별표1의2로 제정(안 별표 1의2신설)

나. 특수경력직 공무원 연가 가산 가능 경력 규정(안 제13조의2 별표4).

- 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항의 개정에 따라 재직기간 2년 미만의 특수경력직 공무원에게 연가가산 2일을 할 수 있는 민간경력을 규정

### 1. 민간 경력 인정 대상자

「지방공무원 보수규정」 별표2(일반공무원 등의 경력환산율표)에서 유사경력으로 인정되는 자(즉, 호봉확정시 인정된 유사경력)

### 2. 민간 경력별 연가가산 일수

- 유사경력이 없는 경우 : 가산안함
- 유사경력이 있는 경우 : 2일 가산

※ 재직기간이 3월 미만인 경우는 가산하지 않음

다. 연가공제 사유에 강등에 따른 직무 정지기간을 명시(안 제15조).

- 「지방공무원법」 개정으로 징계의 종류 중 ‘강등’ 이 신설됨에 따라 기존 연가일수공제의 사유에 ‘강등’ 포함 필요

- ※ 강등시 3개월간 직무에 종사하지 못함(지방공무원법 제71조제1항)
- 강등으로 직무에 종사하지 못하는 기간을 연가에서 공제토록 개정

#### 라. 기타 미비사항 정비

- 복무규정과 조례에 동일하게 규정된 내용 삭제(안 제19조 삭제)
- 경조사 휴가일수를 복무규정 및 현실 상황에 맞게 개정(안 제18조제1항 별표3)
  - 본인의 결혼(7일→5일), 배우자의 출산일(3일→5일) 등 일부 경조사휴가 일수를 조정하고, 자녀의 결혼(1일), 배우자 유산·사산(3일), 입양(20일), 본인 및 배우자의 형제 자매와 그 형제자매의 배우자 사망(1일) 및 본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자 사망(1일)에 대한 경조사휴가를 신설함.

☐ 개정 조례 안 : 불임

☐ 신·구조문대비표 : 불임

☐ 관계법령발췌서 : 불임

- 「지방공무원법」 제71조제1항
- 「지방공무원 복무규정」 제7조, 제7조의3, 제7조의4
- 「지방공무원 복무조례(표준안)」 전문

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ 사전예고(결과)

- 입 법 예 고 : 2010. 9. 28. ~ 10. 18.(20일간)
- 의견 검토결과 : 불임

☐ 기타 참고사항 : 불임

- 현행조례(전문)

## 안산시 지방공무원 복무 조례 일부개정 조례안

안산시 지방공무원 복무 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “안산시 지방공무원(이하 “공무원” 이라 한다)의” 를 “안산시 지방공무원의” 로 한다.

제2조제1항 중 “공무원” 을 “안산시 지방공무원(이하 “공무원” 이라 한다)” 으로 하고, 같은 조 제2항 중 “의한다” 를 “따른다” 로 하며, 같은 조 제3항 을 다음과 같이 신설한다.

③ 선서의 절차 및 방법 등은 별표 1의2와 같이 한다.

제7조제1항 중 “때에는” 을 “경우에는” 으로 하고, 같은 조 제2항 중 “기타” 를 “그 밖에” 로 하며, 같은 조 제4항 중 “범위 안에서” 를 “범위에서” 로 하고, 같은 조 제5항 중 “기타” 를 “그 밖에” 로 하며 “비상근무에 관하여” 를 “비상근무에” 로 한다.

제8조제1항 중 “당해” 를 “해당” 으로 하고, 같은 조 제2항 및 제3항 중 “때에는” 을 “경우에는” 으로 한다.

제9조제1항 중 “의 규정에 의하여” 를 “에 따라” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “때에는” 을 “경우에는” 으로 하고 “당해” 를 “해당” 으로 하며 “통보” 를 “통지” 로 한다.

제10조제1항 중 “에 규정에 의하여” 를 “에 따라” 로 하고, 같은 조 제2항 중 “때에는” 을 “경우에는” 으로 “당해” 를 “해당” 으로 “통보” 를 “통지” 로 하며, 같은 조 제3항 중 “기타” 를 “그 밖에” 로 한다.

제13조의2를 다음과 같이 신설한다.

제13조의2(특수경력직공무원의 연가가산) 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항의 단서에 따른 재직기간 2년 미만의 특수경력직공무원의 연가가산을 위한 민간경력 인정은 별표 4와 같이 한다.

제14조제2항 중 “의 규정에 의한” 을 “에 따른” 으로 “기타” 를 “그 밖에” 로 “아니한다” 를 “아니하다” 로 하고, 같은 조 제4항 중 “때에는” 을 “경우에는” 으로 하며, 같은 조 제5항 중 “범위 안에서” 를 “범위에서” 로 한다.

제15조제1항 중 “ 및 직위해제일수는” 을 “ 직위해제일수 및 강등 처분에 따라 직무에 종사하지 못하는 일수는” 으로 하고, 같은 조 제2항 중 “의한” 을 “따른” 하며, 같은 조 제4항 중 “의 규정에 의한” 을 “에 따른” 으로 한다.

제16조제1항 중 “범위 안에서” 를 “범위에서” 로 “의 규정에 의하여” 를 “에 따라” 로 하고, 같은 항 제1호 및 제2호 중 “때” 를 “경우” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “범위 안에서” 를 “범위에서” 로 한다.

제17조제1호부터 제9호까지 중 “기타” 는 “그 밖에” 로 “때” 는 “경우” 로 “의 규정에 의한” 은 “에 따른” 으로 한다.

제18조제1항 중 “기타” 는 “그 밖에” 로 하며 “의한” 을 “따른” 으로 한다.

제19조를 삭제한다.

제21조 중 “범위 내에서” 를 “범위에서” 로 한다.

제23조 중 “시행에 관하여” 를 “시행에” 로 한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

별표 1의2를 별지와 같이 신설한다.

별표 3을 별지와 같이 한다.

별표 4를 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		총 무 과	
입 안 자	실·과장 직위·성명	총 무 과 장 박 석 훈	
	담당·팀장 직위·성명	총 무 담 당 김 종 철	
	담 당 자 성명·전화	문 영 진 (행정 3102)	

[별표 1]

선서문

선 서

나는 대한민국 공무원으로서 헌법과 법령을 준수하고, 국가를 수호하며, 국민에 대한 봉사자로서의 임무를 성실히 수행할 것을 엄숙히 선서합니다.

[별표 1의2]

선서의 절차 및 방법(제2조제3항 관련)

1. 선서의 시기 및 장소

- 가. 공무원은 최초로 임용되어 임명장을 수여받을 때 지방자치단체의 장 앞에서 선서를 하고, 부득이한 사유가 있는 경우에는 임명장을 수여받은 후에 선서를 하게 할 수 있다.
- 나. 취임식을 개최하는 정무직 공무원의 경우에는 가목에도 불구하고 취임식에서 선서를 한다. 이 경우 공직에 처음 임용되었는지 여부와 관계없이 선서를 한다.
- 다. 나목에도 불구하고 취임식을 개최하는 정무직 공무원에 대하여 다른 법령에서 선서의 방법이나 내용 등을 별도로 규정한 경우에는 해당 법령에 따른다.

2. 선서의 방식

- 가. 선서는 일어서서 오른손을 들고 선서문을 낭독하는 방식으로 한다.
- 나. 2명 이상이 함께 선서를 하는 경우에는 전원이 일어서서 오른손을 들고 대표자 1명이 낭독하게 할 수 있다.

3. 선서 책임자

선서의 실시에 관한 사항은 지방자치단체의 인사를 총괄하는 부서 또는 지방자치단체에서 따로 지정하는 부서의 장이 담당한다.

[별표 3]

경조사별 휴가일수표(제18조제1항 관련)

구 분	대 상	일 수
결혼	본 인	5
	자 녀	1
출산	배우자	5
유산·사산	배우자	3
입양	본 인	20
사망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5
	본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3
	자녀와 그 자녀의 배우자	3
	본인 및 배우자의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1
	본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1

※ 비고 : 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양에 한정하며, 입양외의 휴가를 실시할 때 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요일수를 가산할 수 있다.

[별표 4]

특수경력직공무원 연가가산 방법

1. 민간 경력 인정 대상자

「지방공무원 보수규정」 별표2(일반공무원 등의 경력환산율표)에서 유사경력으로 인정되는 자(즉, 호봉획정시 인정된 유사경력)

2. 민간 경력별 연가가산 일수

- 유사경력이 없는 경우 : 가산안함
- 유사경력이 있는 경우 : 2일 가산

※ 재직기간이 3월 미만인 경우는 가산하지 않음

## 신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 <u>안산시 지방공무원</u> (이하 “공무원”이라 한다)의 복무에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다	제1조(목적) ----- 안산시 지방공무원의 ----- ----- -----.
제2조(복무선서) ① <u>공무원</u> 은 「지방공무원법」(이하 “법”이라 한다) 제47조의 규정에 의하여 취임할 때에 소속기관의 장 앞에서 선서를 하여야 한다.	제2조(복무선서) ① <u>안산시 지방공무원</u> (이하 “공무원”이라 한다)----- ----- ----- -----
② 제1항의 선서는 별표1의 선서문에 의한다.	② ----- 따른다.
<신설>	③ <u>선서의 절차 및 방법</u> 등은 별표 1의2와 같이 한다.
제7조(당직 및 비상근무) ① 휴일 또는 근무시간 외의 화재, 도난 등 사고의 경계와 문서처리 및 업무연락을 하기 위한 당직근무자는 모든 사고를 방지하여야 하며, 사고가 발생한 때에는 신속하게 필요한 조치를 취하여야 한다.	제7조(당직 및 비상근무) ①----- ----- ----- ----- ----- 경우에 는----- -----.
② 소속기관의 장은 전시, 사변 또는 천재지변 기타 이에 준하는 비상사태	② ----- -----그 밖에-----

현행	개정안
<p>의 발생 또는 이의 대비를 위한 훈련의 경우에는 이에 따른 근무상의 필요한 조치를 하여야 한다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>④ 당직근무자에게는 예산의 범위 안에서 수당을 지급할 수 있다.</p> <p>⑤ 기타 당직 및 비상근무에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.</p>	<p>----- ----- -----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- 범위에서-----.</p> <p>⑤ 그 밖에-----비상근무에-----.</p>
<p>제8조(출장공무원) ① 상사의 명을 받아 출장하는 공무원(이하 “출장공무원”이라 한다)은 당해 공무수행을 위하여 전력을 다하여야 하며 사사로운 일을 위하여 시간을 소비하여서는 안된다.</p> <p>② 출장공무원은 지정된 출장기간 안에 그 임무를 완수하지 못할 사유가 발생한 때에는 전화, 전보 그 외의 방법으로 소속기관의 장에게 보고하여 지시를 받아야 한다.</p> <p>③ 출장공무원은 그 출장 용무를 마치고 귀청한 때에는 지체없이 소속기관의 장에게 구술 또는 문서로 복명하여야 한다.</p>	<p>제8조(출장공무원) ① ----- ----- -----해당----- ----- -----.</p> <p>② ----- ----- -----경우에는----- ----- -----.</p> <p>③ ----- -----경우에는----- ----- -----.</p>
<p>제9조(점임근무) ① 법 제30조의3의 규정에 의하여 점임근무하는 공무원은 복무에 관하여 본직기관의 장의</p>	<p>제9조(점임근무) ① ----- --에 따라----- -----</p>

현행	개정안
지휘·감독을 받는다. 다만, 겸임업무와 관련한 복무에 관하여는 겸임기관의 지휘·감독을 받는다.	----- ----- -----.
② 겸임근무하는 공무원이 겸임근무와 관련하여 징계사유에 해당하게 된 때에는 그 겸임기관의장은 당해 겸임근무자의 본직기관의 장에게 그 사실을 통보하여야 한다.	② ----- ----- 경우에는-----해당----- ----- 통지-----.
제10조(파견근무) ① 법 제30조의4의 규정에 의하여 다른 기관에서 파견근무하는 자는 복무에 관하여 파견받은 기관의 장의 지휘·감독을 받는다.	제10조(파견근무) ① ----- 에 따라----- ----- -----.
② 다른 기관에서 파견근무하는 자가 그 파견 기간 중에 징계사유에 해당하게 된 때에는 파견받은 기관의 장은 당해 파견근무자의 소속기관의 장에게 그 사실을 통보하여야 한다.	② ----- ----- -----경우에는----- -해당----- -----통지-----.
③ 국외의 정부기관, 지방자치단체 또는 연구기관 등에 파견되는 공무원의 복무에 관하여는 이조례에서 정한 것을 제외하고는 「재외공무원복무규정」(대통령령)을 준용한다. 이 경우 시장은 공관장에게 국외에 주재하는 소속공무원의 직무수행 기타 복무에 관한 감독권을 위탁하여야 한다.	③ ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----그 밖에----- -----.

현행	개정안
<p>&lt;신설&gt;</p> <p>제14조(연가계획 및 허가) ① (생략)</p> <p>② 지방공무원 복무규정 제7조제1항의 연가일수가 7일을 초과하는 자에 대하여는 연 2회 이상으로 분할하여 허가한다. 다만, 제21조의 규정에 의한 공무원의 국외여행 기타 특별한 사유가 있는 공무원에 대하여는 그러하지 아니한다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>④ 소속기관의 장은 소속공무원으로부터 연가원의 제출이 있을 때에는 공무수행상 특별한 지장이 없는 한 이를 허가하여야 한다.</p> <p>⑤ 소속기관의 장은 공무원이 당해 연도의 잔여 연가일수를 초과하는 휴가 사유가 발생한 경우에는 다음 연도 연가일수의 2분의 1의 범위 안에서 다음 연도의 연가 일수를 당해 연도에 미리 사용하게 할 수 있다.</p> <p>제15조(연가일수에서의 공제) ①결근</p>	<p>제13조의2 (특수경력직공무원의 연가 가산) 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항의 단서에 따른 재직기간 2년 미만의 특수경력직공무원의 연가 가산을 위한 민간경력 인정은 별표4와 같이 한다.</p> <p>제14조(연가계획 및 허가) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----- -----,---에 따른----- -----그 밖에----- ----- ---아니하다.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- -----경우에는-- ----- -----.</p> <p>⑤ ----- ----- ----- -----범위에서-- ----- -----.</p> <p>제15조(연가일수에서의 공제) ①결근</p>



현행	개정안
<p>안에서 병가를 허가할 수 있다. 이 경우 질병이나 부상으로 인한 지참·조퇴 및 외출은 누계 8시간을 병가 1일로 계산하고, 제15조제4항의 규정에 의하여 연가일수에서 공제하는 병가는 이를 병가일수에 산입하지 아니한다.</p> <p>1. 질병 또는 부상으로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때</p> <p>2. 전염병의 일환으로 인하여 그 공무원의 출근이 다른 공무원의 건강에 영향을 미칠 우려가 있을 때</p> <p>② 시장은 소속공무원이 공무상 질병 또는 부상으로 직무를 수행할 수 없거나 요양을 요하는 경우에는 연 180일의 범위 안에서 병가를 허가할 수 있다.</p> <p>③ (생략)</p>	<p>----- ----- ----- -----에 따라----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ----- ----- 경우</p> <p>2. ----- ----- ----- 경우</p> <p>② ----- ----- ----- -----범위에서----- -----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p>
<p>제17조(공가) 소속기관장은 소속공무원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우에는 이에 직접 필요한 기간 공가를 허가하여야 한다.</p> <p>1. 병역법 기타 다른 법령에 의한 징병검사, 소집, 검열점호 등에 응하거나 동원 또는 훈련에 참가할 때</p> <p>2. 공무에 관하여 국회, 법원, 검찰 기타 기관에 소환된 때</p>	<p>제17조(공가) ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. -----그 밖에----- ----- ----- 경우</p> <p>2. ----- ----- 경우</p>

현행	개정안
3. 법률의 규정에 의하여 투표에 참가할 때	3. ----- -- 경우
4. 승진·전직시험에 응시할 때	4. ----- 경우
5. 국민건강보험법시행령 제26조의 규정에 의한 건강검진 및 시장이 전직원을 대상으로 건강 검진을 실시할 때	5. -----에 따른----- ----- 경우
6. 지방공무원 교육훈련법 시행령 제29조의 규정에 의한 외국어 시험에 응시할 때	6. ----- ----- ----- 경우
7. 원격지간의 전보발령을 받고 부임한 때	7. ----- 경우
8. 천재지변, 교통차단 기타의 사유로 출근이 불가능할 때	8. ----- ----- 경우
9. 올림픽·전국체전 등 지방 또는 국가 단위 주요행사에 참가할 때	9. ----- ----- 경우
제18조(특별휴가) ① 공무원은 본인이 결혼하거나 기타 경조사가 있을 경우에는 별표 3의 기준에 의한 경조사 휴가를 얻을 수 있다.	제18조(특별휴가) ① ----- ----- ----- 따른----- -----
② ~ ④ (생략)	② ~ ④ (현행과 같음)
⑤ 한국방송통신대학교 재학중인 공무원은 「한국방송통신대학교 설치령」에 의한 출석 수업에 참석하기 위하여 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항의 연가일수를 초과하는 출석수업기간에 대한 수업휴가를 얻을 수 있다.	⑤ ----- ----- 따른----- ----- -----
⑥ (생략)	⑥ (현행과 같음)

현	행	개	정	안
---	---	---	---	---

제19조(휴가기간 중의 토요일 또는 공휴일) 휴가기간 중의 토요일 또는 공휴일은 그 휴가일수에 산입하지 아니한다. 다만, 휴가일수가 30일 이상 계속되는 경우와 제23조 제1항의 규정에 의한 경조사휴가의 경우에는 그러하지 아니하다.	<div>&lt;삭 제&gt;</div>
제21조(국외여행) 공무원은 휴가기간의 범위 내에서 공무 외의 목적으로 국외여행을 할 수 있다.	<div>제21조(국외여행) -----</div> <div>--범위에서-----</div> <div>-----.</div>
제23조 (시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.	<div>제23조 (시행규칙) -----시행에-----</div> <div>-----</div> <div>-----.</div>

<div>[별표 1]</div> <div>선 서 문</div> <div> <div>선 서</div> <div>본인은 공식자로서 양지와 보람을 가지고 국가와 국민을 위하여 신명을 바칠 것을 다짐하면서 다음과 같이 선서합니다.</div> <div>1. 본인은 법령을 준수하고 상사의 직무상 명령에 복종한다.</div> <div>1. 본인은 국민의 권에 시시 결직과 성실로 직무에 전념한다.</div> <div>1. 본인은 창의적인 노력과 능동적인 자세로 소임을 완수한다.</div> <div>1. 본인은 제직증은 물론 퇴직후에도 직무상 알게된 기밀을 전대로 누설하지 아니한다.</div> <div>1. 본인은 정의의 실천자로서 부정의 말본에 앞장선다.</div> </div>	<div>[별표 1]</div> <div>선 서 문(제2조제2항 관련)</div> <div> <div>선 서</div> <div>나는 대한민국 공무원으로서 헌법과 법령을 준수하고, 국가를 수호하며, 국민에 대한 봉사자로서의 임무를 성실히 수행할 것을 엄숙히 선서합니다.</div> </div>
---	---

현행

개정안

<div> <div> <div>&lt;신 설&gt;</div> </div> </div>	<div> <div> <div>[별표 1의2]</div> <div> <div>선서의 절차 및 방법 (제2조제3항 관련)</div> <div> <div>1. 선서의 시기 및 장소</div> <div>가. 공무원은 최초로 임용되어 임명장을 수여받을 때 지방자치단체의 장 앞에서 선서를 하고, 부득이한 사유가 있는 경우에는 임명장을 수여받은 후에 선서를 하게 할 수 있다.</div> <div>나. 취임식을 개최하는 정부직 공무원의 경우에는 가목에도 불구하고 취임식에서 선서를 한다. 이 경우 공직에 처음 임용되었는지 여부와 관계없이 선서를 한다.</div> <div>다. 나목에도 불구하고 취임식을 개최하는 정부직 공무원에 대하여 다른 법령에서 선서의 방법이나 내용 등을 별도로 규정한 경우에는 해당 법령에 따른다.</div> <div>2. 선서의 방식</div> <div>가. 선서는 일어서서 오른손을 들고 선서문을 낭독하는 방식으로 한다.</div> <div>나. 2명 이상이 함께 선서를 하는 경우에는 전원이 일어서서 오른손을 들고 대표자 1명이 낭독하게 할 수 있다.</div> <div>3. 선서 책임자</div> <div>선서의 실시에 관한 사항은 지방자치단체의 인사를 총괄하는 부서 또는 지방자치단체에서 따로 지정하는 부서의 장이 담당한다.</div> </div> </div> </div> </div>
--	---

<div> <div> <div>[별표 3]</div> <div> <div>경조사별 휴가일수표(제18조제1항 관련)</div> </div> </div> </div>	<div> <div> <div>[별표 3]</div> <div> <div>경조사별 휴가일수표(제18조제1항 관련)</div> </div> </div> </div>
--	--

구분

대 상

일 수

결혼

본 인

7

출산

배우자

3

배우자, 본인 및 배우자의 부모

5

사망

본인 및 배우자의 조부모·외조부모

3

자녀와 그 자녀의 배우자

3

구분

대 상

일 수

결혼

본 인

5

자녀

1

출산

배우자

5

유산·사산

배우자

3

입양

본 인

20

배우자, 본인 및 배우자의 부모

5

본인 및 배우자의 조부모·외조부모

3

사망

자녀와 그 자녀의 배우자

3

본인 및 배우자의 형제·자매와 그 형제·자매의 배우자

1

본인 및 배우자의 부모의 형제·자매와 그 형제·자매의 배우자

1

현행	개정안
<p>※ 비교 : 휴가를 실시함에 있어 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요일수를 가산할 수 있다.</p>	<p>※ 비교 : 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특별법」에 따른 입양에 한정하며, 입양외의 휴가를 실시할 때 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요일수를 가산할 수 있다.</p>
<p>〈신 설〉</p>	<p>[별표 4]</p> <p>특수경력직공무원 연가가산 방법(제13조의2 관련)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 민간 경력 인정 대상자 <ul style="list-style-type: none"> <li>「지방공무원 보수규정」 별표2(일반공무원 등의 경력 환산율표)에서 유사경력으로 인정되는 자(즉, 호봉확정시 인정된 유사경력)</li> </ul> </li> <li>2. 민간 경력별 연가가산 일수 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유사경력이 없는 경우 : 가산안함</li> <li>- 유사경력이 있는 경우 : 2일 가산</li> </ul> </li> </ol> <p>※ 재직기간이 3월 미만인 경우는 가산하지 않음</p>