

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부개정

의안 번호	2639
----------	------

제출년월일 : 2015 . 5 . 7 .

제 출 자 : 안 산 시 장

☐ 제안이유

- 조례 내용 중 일부를 알기 쉬운 단어로 수정하고, 요율 중 공공기관의 행정정보 공개에 따른 수수료는 「공공기관의 정보 공개에 관한 법률 시행규칙」 제7조의 별표를 적용하는 것으로 하고,
- 납부수수료의 불반환으로 이용자의 권리를 제한하고 있는 규정을 반환하는 것으로 개정하고, 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제17조제1항에 따라 정보공개 청구목적이 공익 등으로 사용하는 경우 감면규정을 신설

☐ 주요내용

- 조례 제3조 중 “요액” 을 “금액” 으로 제5조 중 “수인” 을 “여러 사람” 으로 알기 쉽게 개정(제3조, 제5조)
- 공공기관의 행정정보 공개에 따른 수수료는 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행규칙」 제7조의 별표를 적용 규정 신설(제3조)
- 이미 납부한 수수료는 제증명 등이 발급·처리 되기 전에 신청을 취소하면 반환 하는 것으로 개정(제7조)
- 수수료의 면제 사항에 「한부모가족지원법」에 따라 보호받는 한부모가정 가족 이 신청하는 제증명 등 신설(제8조)
- 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제17조제2항에 따라 정보공개 청구목적이 공익 등으로 사용하는 경우 감면규정을 신설(제8조)

☐ 개정조례안 : 붙임

☐ 신·구조문대비표 : 불임

☐ 관계법령발췌서 : 불임

○ 공공기관의 정보공개에 관한 법률 (제17조)

○ 공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령 (제17조)

○ 공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행규칙 (제7조)

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ 사전예고(결과) : 의견있음(불임)

○ 입법예고 : 2015. 3. 26. ~ 4. 15.(20일간)

☐ 기타 참고사항 : 불임

○ 현행조례(전문)

입법예고 제출 의견 및 검토결과

의견 제출자	제출 방법	의견 내용	검토 결과	반영 여부
세정과 한봉우 시의회 전문위원 이장원	검토 서면	- 조례 제3조의 내용 중 일부를 알기쉬운 용어로 수정하고, - 공공기관의 정보 공개에 따른 수수료는 관련법 시행규칙의 별 표 적용하는 것으로 단서로 규정	- ‘요액’ 을 ‘금액’ 으로 수정 - 정보공개 수수료는 「 공공기관 의 정보공개에 관한 법률 시행 규칙」 제7조의 별표를 적용하는 것으로 단서 규정	반영
세정과 한봉우 시의회 전문위원 이장원	검토 서면	- 조례 제5조의 내용 중 일부를 알기 쉬운 용어로 수정 - 개별주택·공동주택 가격 확인서 발급 수수료 조항 추가	- ‘수인’ 을 ‘여러 사람’ 으로 용어 수정 - 제3항 다음에 제4항을 신설하여 개별주택·공동주택 가격 확인서 발급 수수료 조항 신설 반영	반영
시의회 전문위원 이장원	서면	- 조례 제7조 내용으로 불반환의 경우 추가 규정(다만, 소인이 되 었거나 제증명이 발급된 경우에 는 그러하지 아니한다.)	- 개정안 내용으로 이해가 가능한 것으로 판단되어 미반영	미반영
시의회 전문위원 이장원	서면 서면	- 조례 제8조 제1항의 감면대상 추가(한부모 가정 가족) - 정보공개 청구목적에 따른 감면 규정 추가	- 한부모가족지원법에 따라 보호 받는 한부모 가정 가족 추가 감 면 반영 - 제2항을 제3항으로 하고 제2항 을 정보공개 청구목적에 따른 감면 규정 신설	반영 반영

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부개정 조례안

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “요액”을 “금액”으로 하고, 같은 조에 단서를 다음과 같이 신설한다.
다만, 공공기관의 행정정보 공개에 따른 수수료는 「공공기관의 정보 공개에 관한 법률 시행규칙」 제7조의 별표를 적용한다.

제5조제1항 중 “수인”을 “여러 사람”으로 하고, 같은 조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.
④ 개별주택·공동주택 가격확인서 발급 시 같은 사람이 1건에 여러 가구 제증명 등을 요구할 경우에는 1주택마다 수수료를 계산하여 합한 금액을 징수한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(수수료의 반환) 이미 납부한 수수료는 제증명 등이 발급·처리되기 전에 그 신청을 취소하면 반환하여야 한다.

제8조제1항에 제12호를 다음과 같이 신설한다.

12. 「한부모가족지원법」에 따라 보호받는 한부모 가정 가족이 신청하는 제증명 등 제8조제2항을 제3항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

㉡ 「공공기관 정보공개에 관한 법률」 제17조제2항에 따라 정보공개 청구목적이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 수수료의 50퍼센트를 감면한다.

1. 비영리 학술·공익단체 또는 비영리법인의 대표자가 학술이나 연구목적을 위하여 필요한 정보를 청구하는 경우
2. 교수·교사 또는 학생이 교육자료나 연구목적으로 필요한 정보를 소속기관의 장의 확인을 받아 청구하는 경우
3. 그 밖에 시장이 공공복리의 유지·증진을 위하여 필요하다고 인정하는 경우

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		세 정 과
입 안 자	실·과장 직위·성명	세정과장 하 순 자
	담당·팀장 직위·성명	세외관리계장 한 봉 우
	담 당 자 성명·전화	한 봉 우 (행정 2185)

신·구조문 대비표

현행	개정안
제3조(요율)수수료를 징수할 제증명등 사항과 <u>요액</u> 은 별표1과 같다. <신설>	제3조(요율) ----- ---- 금액----- . 다만, 공공기관의 행정정보 공개에 따른 수수료는 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행규칙」 제7조의 별표를 적용한다.
제5조(기준) ①제3조의 별표에 규정된 제증명등으로서 동일한 것을 2통이상 신고하거나 신청(제출)할 때 또는 수인을 열거하여 제증명등을 발급(수리 등록)을 포함한다. 이하같다)할 때는 1통 또는 1인마다 1건으로 하여 수수료를 징수한다. 다만, 본적, 주소 거소 또는 거주를 같이하는 가족에 대한 동일사항의 제증명등은 예외로 한다. ② ~ ③ (생략) <신설>	제5조(기준) ① ----- ----- ----- 여러 사람 ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- . ② ~ ③ (현행과 같음) ④ 개별주택·공동주택 가격확인서 발급 시 같은 사람이 1건에 여러 가구 제증명 등을 요구할 경우에는 1주택마다 수수료를 계산하여 합한 금액을 징수한다.
제7조(납부수수료의 불반환) 이미 납부한 수수료는 <u>신청사항을 변경하거나 취소하여도 반환하지 아니한다.</u>	제7조(수수료의 반환) ----- ----- 제증명 등이 발급·처리되기 전에 그 신청을 취소하면 반환하여야 한다.
제8조(수수료의 감면 등) ① (생략) 1. ~ 11. (생략) <신설>	제8조(수수료의 감면 등)① (현행과 같음) 1. ~ 11. (현행과 같음) 12. 「한부모가족지원법」에 따라 보호받는 한부모 가정 가족이 신청하는 제증명 등

현행	개정안
<p>② <u>〈신설〉</u></p> <p>② 제1항에 따라 수수료가 면제되는 제증명등에 대하여는 인증기 금액표시란에 “수수료 면제”, “공용” 등으로 구분하여 표기하거나 별표3의 고무인을 날인하여야 한다.</p>	<p>② 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제17조제2항에 따라 정보공개 청구목적이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 수수료를 50퍼센트를 감면한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 비영리 학술·공익단체 또는 비영리법인의 대표자가 학술이나 연구목적을 위하여 필요한 정보를 청구하는 경우 2. 교수·교사 또는 학생이 교육자료나 연구목적으로 필요한 정보를 소속기관의 장의 확인을 받아 청구하는 경우 3. 그 밖에 시장이 공공복리의 유지·증진을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 <p>③ (중전 제2항과 같음)</p>

현행

【별표 1】

제증명등 수수료 요율표(제3조 관련)

(증명) (생략)

(인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인 등)

연번	구분	기준	수수료	비고
1~5 (생략)				
6	행정정보 공개에 따른 수수료 1) 원본의 열람·사본 가. 문서·대장 등 열람 나. 도면, 지도 등 열람 다. 녹음테이프(오디오 자료) 청취 - 1권이 1개 이상으로 이루어진 경우 - 여러 권이 1개로 이루어진 경우 라. 녹음테이프(비디오 자료) 시청 - 1권이 1개 이상으로 이루어진 경우 - 여러 권이 1개로 이루어진 경우 마. 영화필름 시청 - 1권이 1개 이상으로 이루어진 경우 - 여러 권이 1개로 이루어진 경우 바. 슬라이드 시청 사. 마이크로필름 열람 연. 사진, 사진필름 열람 2) 원본의 사본(출력물), 복제본, 인쇄본 가. 문서·대장 등 사본 (1매 기준) 나. 도면, 지도 등 사본 (1매 기준) 다. 녹음테이프(오디오 자료) 복제 - 1권이 1개 이상으로 이루어진 경우 - 여러 권이 1개로 이루어진 경우 ※ 매체비용은 별도 라. 녹음테이프(비디오 자료) 복제 - 1권이 1개 이상으로 이루어진 경우 - 여러 권이 1개로 이루어진 경우 ※ 매체비용은 별도 마. 슬라이드 복제 ※ 매체비용은 별도 바. 마이크로필름 - 사본(출력물)(매 기준) - 복제 ※ 매체비용은 별도 가. 사진, 사진필름 - 인화(원름) - 복제(원름) ※ 매체비용은 별도	1권(10매 기준) 1회 (10매 초과 시 5매마다) 1매 (1매 초과마다) 1권(60분 기준)마다 1권(30분 기준)마다 1권(60분 기준)마다 1권(30분 기준)마다 1권 (60분 기준)마다 1권(30분 기준)마다 1컷마다 1권(10컷 기준)회 (10컷 초과시 1컷마다) 1매 (1매 초과마다) A3 인화 (1매 초과마다) B4 인화 (1매 초과마다) A3 인화 (1매 초과마다) B4 인화 (1매 초과마다) 1권마다 1권마다 1권마다 1컷마다 A3 인화 (1매 초과마다) B4 인화 (1매 초과마다) 1권마다 1컷마다 3"×5" 5"×7" 8"×10" 1컷마다	200원 (100원) 200원 (100원) 1,500원 700원 1,500원 700원 3,500원 2,000원 200원 500원 (100원) 200원 (50원) 300원 (100원) 250원 (50원) 300원 (100원) 250원 (50원) 5,000원 3,000원 5,000원 3,000원 3,000원 300원 (200원) 250원 (150원) 1,000원 500원 200원 300원 400원 6,000원	

개정안

【별표 1】

제증명등 수수료 요율표(제3조 관련)

(증명) (현행과 같음)

(인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인 등)

연번	구분	기준	수수료	비고
1~5 (현행과 같음)				
6	<삭제>	<삭제>	<삭제>	<삭제>

현행					개정안				
연번	구분	기준	수수료	비고	연번	구분	기준	수수료	비고
3)	전자파일의 연결, 지칭								
	가. 문서(태상) 등 연결	1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다)	200원 (100원)						
	나. 도면(카드 등) 연결	1매 (1매 초과마다)	200원 (100원)						
	다. 녹음(타이프) 및 사진 촬영	1면 (30분 초과시 10분마다)	1,500원 (500원)						
	라. 녹화(타이프) 및 사진 촬영	1면 (30분 초과시 10분마다)	1,500원 (500원)						
	마. 영화필름 촬영, 편집	1권 (30분 초과시 10분마다)	1,500원 (500원)						
	바. 슬라이드 지칭	1컷마다	200원						
	사. 사진, 사진필름 연결	1매 (1매 초과마다)	200원 (50원)						
	4) 전자파일의 사진(종이본), 복제본								
	가. 문장, 태상 등 - 사진(종이출력본)	A3 이상 (1매 초과마다) B4 이하 (1매 초과마다)	300원 (100원) 250원 (50원)						
	- 복제	1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다)	200원 (100원)						
	나. 매체비용은 별도								
	가. 도면, 카드 등 - 사진(종이 출력본)	A3 이상 (1매 초과마다) B4 이하 (1매 초과마다)	300원 (100원) 250원 (50원)						
	- 복제	1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다)	200원 (100원)						
	나. 매체비용은 별도								
	다. 녹음(타이프) 및 사진 촬영	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
	라. 녹화(타이프) 및 사진 촬영	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
	마. 영화필름 복제	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
	바. 슬라이드 복제	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
	사. 사진, 사진필름 - 사진(종이 출력본)	1컷마다 (1매 초과마다) 3"× 5" 5"× 7" 8"× 10"	250원 (100원) 50원 100원 150원						
	- 복제	1건 (1MB 기준) 1회 (1MB 초과시 0.5MB마다)	200원 (100원)						
	나. 매체비용은 별도								
	다. 녹음(타이프) 및 사진 촬영	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
	라. 녹화(타이프) 및 사진 촬영	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000원 (2,500원)						
※ 전자파면을 통해 공개하는 경우 4)전자파일의 사진(종이본) 복제본의 복제를 적용하여 수수료 산정									
7~12 (생략)					7~12 (현행과 같음)				
(무인민원발급 창구를 통해 발급되는 민원) (생략)					(무인민원발급 창구를 통해 발급되는 민원) (현행과 같음)				