

# 안산시교통유발부담금경감등에관한조례개정조례안

의안 번호	891
----------	-----

제출연월일 : 2000. 6.

제 출 자 : 안 산 시 장

- ☐ **제안이유** : 도시교통정비촉진법시행령이 개정(1999. 3. 3. 대통령령 제16168호)됨에 따라 교통유발부담금 경감비율 및 감면대상을 확대하여 시민들의 부담을 경감하고 운영상 나타난 불합리한 사항을 정비코자 함.

## ☐ 주요골자

- 가. 종전의 교통량감축의무 및 추가감축방안 구분을 교통량감축프로그램으로 통합하고 각각의 경감비율을 합산하여 적용함(안 제2조2항, 제5조제4항).
- 나. 시설물의 단위부담금조정은 각층 바닥면적의 합계가 2,000㎡이상은 1㎡당 500원, 2,000㎡미만은 1㎡당 350원으로 조정함(안 제3조)
- 다. 교통유발량이 현저히 적은 시설물로서 아파트단지내상가(각층 바닥면적의 합계가 2,000㎡미만), 무인변전소, 하수종말처리장, 배수펌프장, 정수처리장등의 시설물은 부담금을 감면함(안 제4조제3항).
- 라. 교통량감축프로그램을 모두 이행한 자에 대하여는 부담금경감율을 최고 100분의 90까지 확대함(안 제5조제1항).
- 마. 국가·지방자치단체의 소유에 속하는 시설물을 경감대상시설물에 포함하여 기타 시설물과 같이 교통량감축프로그램을 모두 이행시 최고 100분의 90까지 경감을 적용(안 제5조제5항).
- 바. 교통량감축프로그램은 6월이상 이행하여야 함(안 제6조제1항).
- 사. 교통량감축프로그램의 이행여부에 관한 판단에 있어 프로그램별로 탄력성을 부여함(안 제9조).

☐ 개정조례안 : 별첨

☐ 관계법령 발췌서 : 별첨

- 도시교통정비촉진법 제21조(교통유발부담금의 부과·징수)
- 도시교통정비촉진법시행령 제33조(교통유발부담금의 부과대상)
- 도시교통정비촉진법시행령 제34조(부담금의 감면)
- 도시교통정비촉진법시행령 제35조(부담금 부과기준)
- 도시교통정비촉진법시행령 제36조(부담금의 부과기준일 및 납기)
- 도시교통정비촉진법시행령 제37조(부담금의 부과대상자)
- 도시교통정비촉진법시행령 제38조(부담금의 감면등)
- 도시교통정비촉진법시행령 제42조(부담금의 부과·징수사무의 위임)

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ 사전예고결과 : 의견없음

- 사전예고기간 : 2000. 6. 2 ~ 6. 12(10일간)

☐ 기타 참고사항 : 별첨

- 도시교통정비촉진법시행령 개정 내역 : 신·구조문 대비표

## 안산시교통유발부담금경감등에관한조례개정조례안

안산시교통유발부담금경감등에관한조례를 다음과 같이 개정한다.

### 안산시교통유발부담금경감등에관한조례

제1조 (목적) 이 조례는 도시교통정비촉진법시행령(이하 “령”이라 한다) 제34조, 제35조제2항, 제38조제4항·제5항 및 제42조의 규정에 의하여 조례로 위임한 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (정의) ①이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각호와 같다.

1. “부담금”이라 함은 도시교통정비촉진법(이하 “법”이라 한다) 제21조의 규정에 의한 교통유발부담금을 말한다.
2. “교통량”이라 함은 부담금부과대상시설물(이하“시설물”이라 한다)안에 근무하는 자(이하 “종사자”라 한다)와 당해 시설물을 이용하는 자(이하 “이용자”라 한다)가 운행하는 승용자동차 통행량을 말한다.
3. “승용차”라 함은 자동차관리법 제3조 및 동법시행규칙 제2조의 승용자동차로서 동법시행규칙 제6조의 규정에 의한 제식기준 중 비사업용 차량을 말한다.

② “교통량감축프로그램”이라 함은 시설물 종사자 및 이용자의 교통량감축을 위한 다음 각호를 말한다.

1. “승용차10부제”라 함은 승용차번호 끝번호와 일력의 끝숫자가 일치하는 날에 시설물의 대지(영 제33조제6항에서 규정한 연접대지를 포함한다. 이하 같다) 및 부설주차장으로 승용차의 진·출입을 금지하는 것을 말한다.
2. “승용차5부제”라 함은 승용차번호 끝번호와 일력의 끝숫자가 일치하는 날과 승용

차번호 끝번호에 5를 더한 숫자가 일력의 끝숫자와 일치하는 날에 시설물의 대지 및 부설주차장으로 승용차의 진·출입을 금지하는 것을 말한다.

3. “승용차2부제”라 함은 승용차번호 끝번호와 일력의 끝숫자가 짝수이면 짝수날에 홀수이면 홀수날에 시설물의 대지 및 부설주차장으로 승용차의 진·출입을 금지하는 것을 말한다.
4. “주차장유료화”란 시설물의 대지 및 부설주차장을 이용하는 종사자와 이용자의 승용차에 대하여 안산시주차장조례에서 규정한 주차요금의 70퍼센트이상의 주차요금을 징수하는 것을 말한다.
5. “승용차함께타기”란 출·퇴근시 종사자의 승용차에 2인 이상 승차하여 시설물의 대지 및 부설주차장으로 진·출입하는 것을 말한다.
6. “시차출근제”란 오전 9시를 기준으로 종사자의 50퍼센트 이상이 1시간 이상 차이나게 시간을 조정하여 출근하는 것을 말한다. 다만, 오전 6시 이전 및 정오 이후에 출근하는 종사자는 “시차출근제”에 해당하지 아니한다.
7. “통근버스운영”이란 기업체(기관)의 소유차량이나 임대차량을 이용하여 종사자의 출·퇴근시 교통편의 수단으로 9인 이상의 승용자동차 또는 승합자동차를 운영하는 것을 말한다.
8. “대중교통이용자보조금지급”이란 종사자의 50퍼센트 이상에게 대중교통을 이용하도록 매월 30,000원 이상의 지하철승차권 등을 제공하는 것을 말한다. 다만, 현금으로 지급하는 것은 보조금지급으로 인정하지 아니한다.
9. “기업체연합교통수요관리”란 500미터 이내의 서로 다른 시설물이 연합하여 종사자의 교통량을 감축하기 위해 “통근버스공동운영” 또는 “승용차함께타기” 등을 실시하는 것을 말한다.

제3조 (단위부담금의 조정등) 영 제35조제2항의 규정에 의하여 시설물의 단위부담금은

다음 각호와 같이 조정한다.

1. 각층 바닥면적의 합계가 2,000제곱미터이상인 시설물의 단위부담금은 각층 바닥면적 1제곱미터당 500원
2. 각층 바닥면적의 합계가 2,000제곱미터미만인 시설물의 단위부담금은 각층 바닥면적 1제곱미터당 350원

제4조 (부담금경감대상시설물의 범위) ①영 제38조제5항의 규정에 의하여 부담금 경감대상시설물은 각층 바닥면적의 합계가 2,000제곱미터이상인 시설물로 한다.

②제1항의 규정에 불구하고 국가·지방자치단체의 소유에 속하는 시설물은 부담금경감대상시설물로 한다.

③교통유발량이 현저히 적은 시설물로서 아파트단지내상가(각층 바닥면적의 합계가 2,000제곱미터미만), 무인변전소, 배수펌프장, 하수종말처리장 및 정수처리장등의 시설물은 부담금을 부과하지 아니한다.

제5조 (부담금의 경감비율 적용 등) ①제4조제1항 및 제2항의 규정에 의한 시설물의 소유자가 교통량감축프로그램 등의 이행으로 교통량을 100분의 10이상 감축할 경우 부담금의 100분의 90의 범위안에서 이를 경감한다.

②제4조제1항 및 제2항의 시설물의 소유자가 경감율을 적용받기 위해서는 제2조제2항의 교통량감축프로그램을 이행하여야 한다.

③제4조제1항 및 제2항의 규정에 의한 부담금경감대상시설물의 교통량감축프로그램이행기준 및 경감비율은 별표 1과 같다. 다만, 기업체연합교통수요관리를 이행한 경우는 별표 2의 경감기준을 적용한다.

④영 제38조제4항에서 규정한 종사자 또는 이용자의 교통량경감비율은 교통량감축프로그램 각각의 부담금경감비율의 합계로 본다.

⑤국가·지방자치단체의 소유에 속하는 시설물에서 이행한 교통량감축프로그램의

합산경감비율이 100분의 30을 초과할 경우 그 합산 경감비율의 2배를 곱한 경감비율을 적용한다. 단, 경감비율이 100분의 90을 초과할 경우에는 100분의 90으로 본다.

⑥제2조제2항에서 규정한 교통량감축프로그램 이외에 시설물의 소유자가 창의적으로 교통량을 감축할 경우에는 제12조에 규정한 교통유발부담금경감심의위원회에서 부담금경감비율을 따로 결정할 수 있다.

⑦제2조제2항제1호 내지 제3호에서 규정한 승용차 2·5·10부제의 경감비율은 중복하여 합산하지 아니한다.

⑧경감비율을 적용받기 위하여는 교통량감축프로그램 등을 6월이상 이행하여야 하며 경감비율은 월단위로 계산하되, 잔여일수가 있는 경우에는 일할 계산한다. 이 경우 월 단위 또는 일할 계산시 소수점 두자리 미만은 절사한다.

제6조 (교통량감축기간 등) ①제4조제1항 및 제2항에서 규정한 경감대상시설물 소유자가 제5조에서 규정한 부담금의 경감비율을 적용받기 위해서는 매년 8월 1일부터 다음해 7월 31일까지 1년중 6월이상 교통량감축프로그램 등을 이행하여야 한다.

②제1항의 규정에 불구하고 신규로 시설물의 사용승인(임시사용승인 등 포함)을 받거나 매년 12월 31일까지 이행계획서를 제출하여 교통량을 6월이상 감축할 경우에는 제5조제8항의 규정에 의한다.

제7조 (교통량감축 이행계획서 및 이행실태보고서 등) ①교통량을 감축하여 부담금을 경감받고자 하는 시설물의 소유자(다수인에게 분양된 경우에는 대표자 또는 관리인을 포함한다. 이하“소유자”라 한다)는 별지 제1호서식에 의한 교통량감축이행계획서(이하“이행계획서”라 한다)를 매년 7월 31일까지 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 제6조제2항의 규정에 해당하는 경우에는 12월 31일까지 제출할 수 있다.

②이행계획서를 제출한 경우에는 매분기말 기준으로 다음분기 15일까지 별지 제2호서식에 의한 교통량감축이행실태보고서(이하“이행실태보고서”라 한다)를 시장에게

제출하여야 한다.

- ③이행실태보고서를 제출받은 시장은 당해 경감대상시설물에 대하여 이행여부를 확인하여야 한다.

제8조 (통근관리인 선임 등) ①부담금을 경감받고자 하는 자는 별지 제3호서식의 통근관리인선임신고서를 시장에게 제출하여야 한다.

- ②통근관리인이 변경·해임될 경우에는 별지 제3호서식에 의하여 7일 이내에 시장에게 신고하여야 한다.

- ③통근관리인은 일상 근무시간 중 100분의 25이상을 통근관리에 임하여야 한다.

- ④통근관리인에 대한 기록유지를 위하여 별지 제4호서식에 의한 통근관리인관리대장을 비치·관리하여야 한다.

- ⑤시장은 연1회이상 부담금경감대상시설물의 통근관리인에 대하여 교육을 실시하여야 한다.

제9조 (교통량감축프로그램별 이행의 탄력성 등) 경감대상시설물의 소유자가 제7조 제1항의 규정에 의하여 이행계획서를 제출한 경우에는 다음 각호의 범위 안에서 해당 교통량감축프로그램의 이행여부에 불구하고 이를 이행한 것으로 본다. 다만, 3회이상의 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 주차장 유료화, 승용차 2·5·10부제

가. 주차면수가 100면미만인 경감대상시설물은 주차면수의 5퍼센트이내

나. 주차면수가 100면이상인 경감대상시설물은 3퍼센트이내

2. 승용차함께타기 : 승용차함께타기 차량대수의 5퍼센트이내

3. 통근버스운영 : 차량정비를 위해 월 5일이내에서 운행을 하지 아니한 경우

제10조 (교통량감축프로그램의 적용 예외) 다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 교통량감축프로그램을 적용하지 아니한다.

1. 대상시설물의 대지를 단순 통과하는 승용차
2. 도로교통법 제2조의 규정에 의한 긴급자동차가 대상시설물의 대지로 진·출입하게 하는 경우
3. 공공기관에 일반시민의 승용차가 진·출입하는 경우
4. 대상시설물의 대지에 있는 기숙사에서 생활을 하는 종사자
5. 제2조제2항제7호의 규정에 의하여 운영하는 통근버스를 오전 6시이전 출근자 및 정오이후에 출근하는 종사자의 교통편의를 위해 운영하는 경우
6. 매월 말일이 31일인 경우에는 승용차 2·5·10부제를 적용 받지 않는다.

제11조 (부담금경감신청등) ①부담금을 경감받고자 하는자는 별지 제5호서식에 의한 교통유발부담금경감신청서를 매년 8월 10일까지 시장에게 제출하여야 한다.

②교통유발부담금경감신청서를 접수한 시장은 경감신청내역을 확인·조사한 후 부담금경감비율을 결정하여야 한다.

③시장은 별지 제6호서식에 의한 교통유발부담금경감비율결정통보서를 8월 31일까지 신청인에게 통보하여야 한다.

제12조 (부담금경감심의위원회 구성 등) ①시장은 제5조제6항의 규정에 의한 부담금 경감신청을 심의하기 위하여 교통유발부담금경감심의위원회(이하“심의위원회”라 한다)를 구성·운영한다.

②심의위원회는 위원장 1인을 포함하여 9인이내의 위원으로 구성한다.

③심의위원회의 회의는 재적위원 과반수의 참석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④제1항 내지 제3항 이외의 심의위원회의 구성·운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

⑤심의위원회에 출석한 위원에게는 예산의 범위 안에서 수당 및 여비를 지급할



수 있다. 수당 및 여비등의 지급에 대하여는 안산시위원회실비변상조례를 준용한다.

제13조 (미이행시 조치사항) 부담금을 경감받고자 하는 자가 이행계획서를 제출한 후 미이행한 경우에는 부담금경감대상에서 제외한다.

## 부 칙

- ①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ②(경감을 적용특례) 제7조의 규정에 불구하고 이 조례 공포후 2000년 7월 31일까지 교통량감축이행계획서에 의한 교통량감축방안을 제출하고 이를 이행할 경우 2000년도 부과분에 한하여 이를 1년으로 인정한다.

[별표1]

## 교통량감축 프로그램 이행기준 및 경감비율

(제5조제3항관련)

프로그램	이행기준	경감비율
승용차 10부제	○ 승용차번호 끝번호와 일력의 끝 숫자가 일치하는 날에 시설물의 부지 및 부설주차장으로 승용차 진·출입 금지	○ 교통유발부담금의 100분의 10
승용차 5부제	○ 10부제 기준과 병행 승용차번호 끝번호에 5를 더한 숫자가 일력의 끝숫자와 일치하는 날에 시설물의 부지 및 부설주차장으로 승용차 진·출입 금지	○ 교통유발부담금의 100분의 20 ※ 다만, 10부제 경감비율은 합산하지 않음
승용차 2부제	○ 승용차번호 끝번호와 일력의 끝 숫자가 짝수이면 짝수일에 홀수이면 홀수일에 시설물의 부지 및 부설 주차장에 승용차 진·출입 금지	○ 교통유발부담금의 100분의 30 ※ 다만, 5·10부제 경감비율은 합산하지 않음
주차장 유료화	○ 시설물의 부지 및 부설주차장을 이용하는 종사자와 이용자 모두에게 안산시주차장조례에서 정한 주차 요금의 100분의 70이상 징수 ※ 다만, 기업체·단체 등의 소유차량 제외	○ 교통유발부담금의 100분의 20
통근버스 운영	○ 기업체 소유나 임대차량을 이용하여 종사자의 출·퇴근시 교통편의 수단 제공	○ 출·퇴근 운영시 : $\{(\text{총좌석수} \div \text{총종사자수}) \div 2\} \times 100$ 의 비율 ○ 출근 또는 퇴근만 운영시 : $\{(\text{총좌석수} \div \text{총종사자수}) \div 4\} \times 100$ 의 비율(경감을 최대 100분의 30
시차출근제	○ 09:00를 기준으로 1시간이상 차이하게 종사자의 50퍼센트 이상 출근시간 조정 ○ 다만, 오전 06:00 이전 또는 정오 이후 교대근무하는 종사자는 제외	○ 1시간 차이마다 교통유발부담금의 100분의 5
대중교통 이용자 보조금지급	○ 종사자의 50퍼센트이상에게 매월 30,000원 이상의 대중교통을 이용할 수 있는 지하철승차권 등 제공	○ 교통유발부담금의 100분의 10
승용차 함께타기	○ 출·퇴근시 종사자의 승용차를 이용하여 2인이상 승차하여 시 설물의 부지 및 부설주차장으로 진·출입하는 것	○ 승용차 함께타기 차량이 - 10대이상 20대미만 : 100분의 1 - 20대이상 30대미만 : 100분의 2 - 30대이상 40대미만 : 100분의 3 - 40대이상 50대미만 : 100분의 4 - 50대이상인 경우 : 100분의 5

프로그램	이행기준	경감비율
소속종사자에 대한 자가용승용차 이용제한	○ 출·퇴근시 등에 소속 종사자에 대한 자가용 이용을 강제 제한 (방침수립, 교육 및 주차장 출입제한)	○ 자가용이용대수 ÷ 종사자 수의 비율 · 종사자 2,000명이상 기업체 및 기관 - 90퍼센트이상 제한시 : 100분의 20 - 80퍼센트이상 제한시 : 100분의 10 · 종사자 500명이상 2,000명미만 기업체 및 기관 - 90퍼센트이상 제한시 : 100분의 10 - 80퍼센트이상 제한시 : 100분의 5
기 타	○ 창의적으로 교통량을 감축할 경우(자전거 이용 활성화 등)	○ 부담금경감심의위원회에서 경감비율 별도산정

## [별표 2]

## 기업체연합 교통수요관리 경감기준

(제5조제3항관련)

## □ 승용차함께 타기

교통수단을 제공한 당해 기업체(기관)	참여한 기업체(기관)
<p>○ 당해 시설물의 기업체(기관) 및 종사자의 승용차를 이용하여</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다른 시설물의 종사자와 월평균 10인이상 20인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 1</li> <li>- 다른 시설물의 종사자와 월평균 20인이상 30인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 2</li> <li>- 다른 시설물의 종사자와 월평균 30인이상 40인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 3</li> <li>- 다른 시설물의 종사자와 월평균 40인이상 50인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 4</li> <li>- 다른 시설물의 종사자와 월평균 50인이상 승용차함께타기 이행시 : 100분의 5</li> </ul>	<p>○ 당해 시설물의 종사자가</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다른 시설물의 종사자 승용차를 이용하여 월평균 20인이상 30인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 1</li> <li>- 다른 시설물의 종사자 승용차를 이용하여 월평균 30인이상 40인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 2</li> <li>- 다른 시설물의 종사자 승용차를 이용하여 월평균 40인이상 50인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 3</li> <li>- 다른 시설물의 종사자 승용차를 이용하여 월평균 50인이상 60인미만 승용차함께타기 이행시 : 100분의 4</li> <li>- 다른 시설물의 종사자 승용차를 이용하여 월평균 60인이상 승용차함께타기 이행시 : 100분의 5</li> </ul>

## □ 통근버스 공동운영

통근버스를 제공한 기업체(기관)	통근버스를 이용한 기업체(기관)
<p>○ 당해 기업체(기관)가 운영하는 통근버스에</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다른 시설물의 종사자가 월평균 10인이상 20인미만 이용시 : 100분의 1</li> <li>- 다른 시설물의 종사자가 월평균 20인이상 30인미만 이용시 : 100분의 2</li> <li>- 다른 시설물의 종사자가 월평균 30인이상 40인미만 이용시 : 100분의 3</li> <li>- 다른 시설물의 종사자가 월평균 40인이상 50인미만 이용시 : 100분의 4</li> <li>- 다른 시설물의 종사자가 월평균 50인이상 이용시 : 100분의 5</li> </ul>	<p>○ 당해 시설물의 종사자가</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다른 시설물의 기업체(기관)에서 운영하는 통근버스를 월평균 20인이상 30인미만 이용시 : 100분의 1</li> <li>- 다른 시설물의 기업체(기관)에서 운영하는 통근버스를 월평균 30인이상 40인미만 이용시 : 100분의 2</li> <li>- 다른 시설물의 기업체(기관)에서 운영하는 통근버스를 월평균 40인이상 50인미만 이용시 : 100분의 3</li> <li>- 다른 시설물의 기업체(기관)에서 운영하는 통근버스를 월평균 50인이상 60인미만 이용시 : 100분의 4</li> <li>- 다른 시설물의 기업체(기관)에서 운영하는 통근버스를 월평균 60인이상 이용시 : 100분의 5</li> </ul>

## [별지 제1호서식]

교 통 량 감 축 이 행 계 획 서				
시 설 개 요	명 칭			면 적(㎡)
	주 소			대 표 자
	주차장규모	평면주차장 대	입주업체수	
		총 대 지하주차장 대 입체주차장 대	일상근무자 (종사자)	
교 통 량 감 축 프 로 그 램	주차장 유료화	○ 주차요금 : ○ 징수방법 :		
	승용차 10부제	○ 시행 방법 :		
	승용차 5부제	○ 시행 방법 :		
	승용차 2부제	○ 시행 방법 :		
	승용차 함께타기	○ 통근용승용차 : 대, ○ 시행차량 : 대 ○ 통근관리인선임 : 명		
	시차출근제	○ 출근시간 :		
	통근버스운영	○ 상근근무직원수 : 명 ○ 운행대수 : 대 ○ 좌석수 : 개 ○ 시행방법 :		
	대중교통이용자보조금지급	○ 1인당 월 만원(월간 : 만원)		
	소속종사자에 대한 자가용승용차이용제한	○ 시행방법 :		
	기업체연합교통수요관리	○ 승용차함께타기시행방법 : ○ 통근버스공동운영시행방법 :		
기 타	○ 창의적으로 교통량을 감축 시행 : ○ 시행방법 :			
<p>안산시교통유발부담금경감등에 관한조례제7조제1항의 규정에 의하여 교통량감축 이행계획서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신고인(대표자) 소속      직위(직명) 성명      (인)</p> <p>안산시장      귀 하</p>				



## [별지 제3호서식]

<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 선 임              통근관리인           </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 해 임 신고서  <input type="checkbox"/> 변 경           </div> </div>				
시 설 개 요	명 칭		면 적(㎡)	
	주 소		대 표 자	
	입주업체수		일상근무자 (종사자)	
선 · 해 임 자	성 명		주민등록번호	
	소 속		전 화 번 호	
	직 위		선 · 해 임 일 자	
변 경 자	성 명		주민등록번호	
	소 속		전 화 번 호	
	직 위		변경 일자	

안산시교통유발부담경감등에관한조례제8조의 규정에 의하여 통근관리인  
선임 · 해임 · 변경신고서를 제출합니다.

년      월      일

신고인(대표자) 소속  
 성명

직위(직명)  
 (인)

안산시장
귀 하

[ 별지 제4호서식 ]

통근관리인 관리대장

연번	대상시설명	통 근 관 리 인				선임일자	비고
		성 명	주민등록번호	소속 및 직위	전화번호		



## [별지 제5호서식]

교 통 유 발 부 담 금 경 감 신 청 서				
시 설 개 요	명 칭			면 적(㎡)
	주 소			대 표 자
	주차장규모	평면주차장 대	입주업체수	
		총 대 지하주차장 대	일상근무자 (종사자)	
		입체주차장 대		
신청 경감률				총 %
교 통 량 감 축 프 로 그 램	주차장 유료화			
	승용차 10부제			
	승용차 5부제			
	승용차 2부제			
	승용차 함께타기			
	시차출근제			
	통근버스운영			
	대중교통이용자보조금지급			
	소속종사자에 대한 자가용승용차이용제한			
	기업체연합교통수요관리			
기 타				
<p>안산시교통유발부담금경감등에관한조례제11조제1항의 규정에 의하여 교통유발 부담금경감신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신고인(대표자) 소속      직위(직명)</p> <p style="text-align: center;">성명      (인)</p> <p>안산시장      귀하</p>				

## [별지 제6호서식]

교 통 유 발 부 담 금 경 감 비 율 결 정 통 보 서					
시 설 개 요	명 칭			면 적(㎡)	
	주 소			대 표 자	
	주차장규모	평면주차장	대	입주업체수	
		총 대 지하주차장 입체주차장	대 대	일상근무자 (종사자)	
경 감 결 정 사 항	구 분		신 청 사 항		결 정 사 항
	경 감 비 율(총계)		%		%
	승용차 10부제		%		%
	승용차 5부제		%		%
	승용차 2부제		%		%
	승용차 함께타기		%		%
	시차출근제		%		%
	통근버스운영		%		%
	대중교통이용자보조금지급		%		%
	소속종사자자에 대한 자가용승용차이용제한		%		%
	기업체연합교통수요관리		%		%
	기 타		%		%
	<p>안산시교통유발부담금경감등에관한조례제11조제3항의 규정에 의하여 교통유발 부담금경감비율 결정사항을 통보합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: right;">안산시장 (직인)</p> <p style="text-align: center;">귀 하</p>				