

안산시 도시 및 주거환경 정비기금 조례안

의안 번호	1314
----------	------

제출년월일 : 2005. . .

제 출 자 : 안 산 시 장

☐ 제안이유

- 도시 및 주거환경을 개선하기 위하여 「도시 및 주거환경 정비법」에 의한 도시 및 주거환경 정비기금을 설치·운용함으로써 주민의 삶의 질을 향상시키고 시 이미지를 제고하려는 것임.

☐ 주요골자

- 가. 정비기금의 재원을 구체적으로 정함 (안 제2조).
- 나. 정비기금의 용도를 정함 (안 제3조).
- 다. 정비기금 운용 심의위원회의 구성등에 관한 사항을 정함 (안 제5조 내지 제9조).
- 라. 정비기금의 회계관리에 관한 사항을 정함 (안 제10조 내지 제13조).

☐ 제정 조례안 : 별첨

☐ 관계법령발췌서 : 별첨

- 도시 및 주거환경 정비법 제3조, 제36조, 제60조, 제63조, 제82조, 동법 시행령 제60조, 제71조, 경기도 조례 제25조

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 내용참조

☐ 사전예고결과 : 별첨

- 입법예고 : 2005. 1. 19. ~ 2005. 2. 7.(20일간)

☐ 기타 참고사항 : 별첨

- 도시 및 주거환경 정비기금 관련 인근 지자체 사례

안산시 도시 및 주거환경 정비기금 조례안

제1조 (목적) 이 조례는 도시기능의 회복이 필요하거나 주거환경이 불량한 지역을 계획적으로 정비하고, 노후·불량건축물을 효율적으로 개량하기 위하여 「도시 및 주거환경 정비법」(이하 “법”이라 한다) 제82조에 의한 안산시 도시 및 주거환경 정비기금(이하 “정비기금”이라 한다)을 설치하고 이를 효율적으로 관리·운용하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (정비기금의 재원) 정비기금은 다음 각호의 재원으로 조성한다.

1. 도시계획세의 15퍼센트
2. 법 제62조의 규정에 의한 부담금 및 정비사업으로 발생한 「개발이익 환수에 관한 법률」에 의한 개발부담금의 지방자치단체 귀속분중 50퍼센트
3. 정비구역(주택재건축구역은 제외한다)안의 국유지 매각대금의 20퍼센트(다만, 「국유재산법」 제6조의 규정에 의한 관리청과 협의하여야 한다) 및 공유지 매각대금의 30퍼센트
4. 정비사업과 관련된 교부금
5. 정비사업 관련 융자금 회수 및 이자수입금
6. 정비사업 관련 수탁사업 수입금
7. 그 밖에 정비사업과 관련한 수입금

제3조 (정비기금의 용도) ①정비기금은 다음 각호에서 정하는 용도에 사용한다.

1. 법 제63조 및 법시행령 제60조의 규정에 의한 보조 및 융자
2. 법 제60조제2항의 규정에 의한 정비기반시설 설치 부담금
3. 법 제36조에 규정에 의한 임시수용시설 등의 설치를 위한 보조 및 융자(시장이 직접 시행하는 경우에 한한다)
4. 국고융자금에 대한 상환금
5. 그밖에 정비기금 운용 심의위원회에서 결정한 정비사업에 필요한 경비

제4조 (정비기금의 운용·관리) ①정비기금은 정비기금운용계획에 의하여 운용

하여야 한다.

②시장은 정비기금을 안산시금고에 예치·관리하여야 한다.

제5조 (위원회 설치 및 구성) ①정비기금의 효율적인 운용을 위하여 안산시 도시 및 주거환경 정비기금 운용 심의위원회(이하 “위원회” 라 한다)를 둔다.

②위원회는 위원장, 부위원장 각 1인을 포함한 10인이내의 위원으로 구성한다.

③위원장은 부시장이 되고, 부위원장은 위원중에서 호선한다.

④위원은 시 본청 국장, 구청장, 시의원 1인을 당연직으로 하고, 도시 및 주거환경 정비분야 전문가중에서 시장이 위촉한다.

⑤위촉된 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임 할 수 있다.

제6조 (위원회의 기능) 위원회는 정비기금의 효율적인 운용을 위하여 다음 각 호의 사항에 대하여 심의한다.

1. 정비기금운용계획에 관한 사항

2. 정비기금의 결산에 관한 사항

3. 기타 정비기금의 운용·관리에 필요한 사항으로 시장이 부의하는 사항

제7조 (위원장의 직무) ①위원장은 위원회를 대표하며 회의를 총괄한다.

②부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 사고가 있을 때에는 그 직무를 대행한다.

제8조 (회의) ①위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분한다.

②정기회는 정비기금운용계획의 수립 및 결산 등을 위하여 연2회 개최하고, 임시회는 위원장이 필요하다고 인정하는 때 또는 재적위원 3분의 1이상의 요구가 있을 때에 개최한다.

③회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제9조 (간사 및 수당) ①위원회에 간사 1인을 둔다.

②간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리하며, 시 본청의 재건축

관련 업무 담당과장이 된다.

③위원회에 출석한 위원중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위안에서 「안산시 위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당을 지급할 수 있다.

제10조 (정비기금운용계획) ①시장은 매 회계연도마다 정비기금운용계획을 수립하여야 한다.

②제1항의 규정에 의한 정비기금운용계획은 다음 각호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 정비기금의 수입 및 지출에 관한 사항
2. 당해 연도 사업계획 및 자금계획에 관한 사항
3. 정비기금재산에 관한 사항
4. 그 밖에 정비기금운용상 필요하다고 인정되는 사항

③제1항에 의하여 수립된 정비기금운용계획안은 회계연도 개시 40일전까지 시의회에 제출하여야 한다.

제11조 (회계공무원) ①정비기금을 효율적으로 운용·관리하기 위하여 다음 각 호와 같이 회계공무원을 지정한다.

1. 정비기금운용관 : 도시 및 주거환경 정비업무 담당국장
2. 정비기금출납원 : 도시 및 주거환경 정비업무 담당주사

②정비기금운용관과 정비기금출납원은 기금을 적정히 관리하기 위하여 필요한 대장을 비치하고 정비기금에 관한 증빙서류를 따로 관리하여야 한다.

제12조 (회계관리 및 관계규정의 준용) ①정비기금운용을 위한 회계관리는 「안산시 재무회계 규칙」을 준용한다.

②정비기금의 관리에 관하여는 세계현금의 수입·지출 출납·보관의 절차와 공유재산이나 물품의 관리·처분 또는 채권관리의 예에 의한다.

제13조 (정비기금결산) ①시장은 출납폐쇄후 80일이내에 정비기금결산보고서를 작성하여야 한다.

②제1항의 규정에 의한 정비기금결산보고서에 첨부하여야 할 서류는 다음 각 호와 같다.

1. 정비기금결산의 개황 및 분석에 관한 서류
2. 대차대조표 및 손익계산서 등 재무제표
3. 현금 및 지출계산서 등 현금의 수입과 지출을 명백히 하는 서류

③제1항의 규정에 의하여 작성된 정비기금결산보고서는 다음 회계연도 6월 말일까지 시의회에 제출하여야 한다.

제14조 (시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		전 축 과
입 안 자	실·과장 직위·성명	건축과장 문 종 화
	담당·팀장 직위·성명	재건축담당 정 승 수
	담 당 자 성명·전화	유 재 원 (행정 2910)

안산시 도시 및 주거환경 정비기금 조례안에 대한 수정안

의 안 번 호	1314
------------	------

제안년월일 : 2005. 3. 10.

제 안 자 : 도시·건설위원장

1. 수 정 이 유

- 도시 및 주거환경 정비분야 전문가 또는 민간인 등의 외부인을 “안산시 도시 및 주거환경 정비기금 운용 심의위원”으로 더 영입하기 위하여 위원수를 늘리는 것으로 수정하고자 함.

2. 주 요 골 자

- 기금운용 심의위원회 구성인원을 “10인이내”에서 “15인이내”로 수정함.(안 제5조제2항)

안산시 도시 및 주거환경 정비기금 조례안에 대한 수정안

안산시 도시 및 주거환경 정비기금 조례안중 다음과 같이 수정한다.

제5조제2항중 “10인이내의”를 “15인이내의”로 한다.

대 비 표

원 안	수 정 (안)
<p>제5조(위원회 설치 및 구성)</p> <p>① (생략)</p> <p>② 위원회는 위원장, 부위원장 각 1인을 포함한 <u>10인이내</u>의 위원으로 구성한다.</p> <p>③ ~ ⑤ (생략)</p>	<p>제5조(위원회 설치 및 구성)</p> <p>① (원안과 같음)</p> <p>②</p> <p>..... <u>15인이내</u>의</p> <p>③ ~ ⑤ (원안과 같음)</p>