

# 안산시 기업 에스오에스 운영에 관한 조례안

의안 번호	1159
----------	------

제출년월일 : 2008. 10. .

제 출 자 : 안 산 시 장

## ☐ 제정이유

- 관내 기업의 애로를 해소하기 위한 “기업 에스오에스(SOS)” 시스템의 운영에 관한 필요한 사항과 안산시의 기업정책을 종합적으로 추진하기 위한 기본적인 사항을 조례로 규정하여
- 기업애로 처리를 제도화하고 기업의 애로사항을 신속하게 처리하여 기업하기 좋은 안산시를 만들어 기업발전을 도모할 수 있는 근거를 마련하기 위함.

## ☐ 주요내용

- “기업 에스오에스(SOS)” 시스템의 운영에 관하여 필요한 사항을 규정하고 관내 기업체의 애로사항을 파악·해결하기 위하여 조례제정의 목적을 규정함(안 제1조).
- 관내 기업체의 애로사항을 신속히 파악·해결 할 수 있도록 기업지원담당부서 내 전담조직을 설치운영 할 수 있도록 규정함(안 제3조).
- 기업 에스오에스 처리 시스템 운영에 필요한 조직 및 구성, 업무에 관하여 규정하여 최단 시간내에 기업애로를 발굴·처리 할 수 있도록 함(안 제3조 내지 제7조).
- 기업애로 해소에 기여한 공무원 및 유관기관에 대하여 포상 및 인센티브를 제공함으로써 기업애로 해소에 보다 능동적으로 대처할 수 있도록 함(안 제10조).

## ☐ 제정조례안 : 별첨

## ☐ 신·구조문대비표 : 해당없음

## ☐ 관계법령발췌서 : 별첨

- 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법」 제1조, 제3조, 제67조
- 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법 시행령」 제1조의2, 제20조~제26조
- 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법 시행규칙」 제9조, 제9조의2, 제10조, 제11조, 제14조, 제15조

## ☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ 사전예고 : 의견없음

○ 입법예고기간 : 2008. 10. 10. ~ 10. 20. (10일간)

# 안산시 기업 에스오에스 운영에 관한 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 관내기업의 애로를 해소하기 위한 “기업 에스오에스(SOS)”의 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “기업 에스오에스(SOS : Speed One-stop Solution)”란 관내기업의 애로를 해소하기 위하여 운영하는 “맞춤형 기업애로 처리시스템”(이하 “시스템”이라 한다)을 말한다.
2. “관내기업”이란 본사 또는 생산시설이 시 관내에 소재한 기업을 말한다.
3. “기업 에스오에스 지원센터”(이하 “지원센터”라 한다)란 시스템 운영을 총괄하기 위하여 설치하는 시설 및 인력을 말한다.
4. “기업현장기동반”이란 기업을 방문하여 기업애로를 수렴하기 위하여 시 및 유관기관이 참여하는 기동조직을 말한다.
5. “기업 에스오에스 지원단”(이하 “지원단”이라 한다)이란 기업애로의 처리를 지원하기 위하여 시 및 유관기관의 정책실무자가 참여하는 실무협의체를 말한다.
6. “기업애로 원스톱 처리회의”(이하 “원스톱 처리회의”라 한다)란 기업애로에 대한 처리방안을 도출하기 위하여 운영하는 시 및 유관기관이 참여하는 회의를 말한다.

**제3조(지원센터)** ① 시장은 시스템을 총괄하기 위하여 기업지원담당부서 내에 “지원센터”를 설치·운영한다.

② 시장은 “지원센터”를 운영하기 위하여 전담 조직을 둘 수 있다.

**제4조(기업현장기동반)** ① 시장은 기업애로를 효율적으로 수렴하기 위하여 기업현장기동반을 상시 운영한다.

② 기업현장기동반은 시 및 유관기관·단체가 합동으로 구성할 수 있다.

**제5조(지원단)** ① 시장은 시 및 유관기관·단체가 참여하는 지원단을 운영한다.

② 지원단은 기관별 소관 기업애로에 대한 현장조사 및 처리방안 검토, 처리 등을 지원한다.

**제6조(원스톱 처리회의)** ① 시장은 기업애로 중 주요사안에 대한 처리방안을 도출하기 위하여 원스톱 처리회의를 운영할 수 있다.

② 회의는 기업업무담당국장이 주재하는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 사유로 기업업무담당국장이 회의를 주재할 수 없는 경우 기업업무담당과장이 그 회의를 대행하여 주재할 수 있으며, 사안의 중요도에 따라 시장·부시장 또는 관계 공무원 등이 주재할 수 있다.

**제7조(기업애로 발굴처리)** ① 시장은 기업현장 방문, 인터넷·전화상담, 기업인 간담회 등 다양한 채널을 통하여 기업애로를 적극 발굴하여야 한다.

② 시장은 기업애로에 대하여 처리방안을 도출하고 추진상황을 독려하는 등 지속적인 사후관리로 최대한 신속히 해결되도록 노력하여야 한다.

**제8조(유관기관·단체의 참여)** ① 시장은 기업현장기동반, 지원단, 원스톱 처리회의 운영을 위하여 유관기관·단체에 참여를 요청할 수 있다.

② 시장은 유기적인 협력체계를 구축하기 위하여 유관기관·단체와 기업애로 해소 및 관련정보 공유 등에 관한 협약을 체결할 수 있다.

**제9조(정보공유 등)** ① 시장은 사례발표(워크숍)를 개최하는 등 기관 간 기업관련 정보를 공유하고 기업애로 처리능력을 제고하기 위한 시책을 추진할 수 있다.

② 시장은 기업애로 처리에 관한 선진사례 벤치마킹 및 수요자 만족도 조사 등을 실시할 수 있다.

**제10조(포상)** 시장은 기업애로 해소에 기여한 공무원과 유관기관·단체 및 그 소속원에 대하여 예산의 범위 내에서 포상 및 인센티브를 제공할 수 있다.

**제11조(비밀유지)** 기업현장기동반의 반원 및 지원단의 단원, 관계공무원은 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

**제12조(수당 등)** 회의에 참석한 단원 등에 대하여는 예산의 범위에서 「안산시 위원회 실비변상 조례」에서 정하는 바에 따른 수당을 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 경우에는 그러하지 아니한다.

제13조(예산확보) 시장은 시스템의 원활한 추진을 위하여 필요한 예산을 확보하여야 한다.

제14조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		기업진흥과
입 안 자	실·과장 직위·성명	기업진흥과장 김 태 호
	담당 직위·성명	기업민원담당 유 용 훈
	담당자 성명·전화	이 상 배 (481-2625)