

안산시 작은도서관 운영 및 지원에 관한 조례안

(대표발의 나정숙의원)

의안 번호	2383
----------	------

제출년월일 : 2013. 4. 9.

제 출 자 : 나정숙, 김철진, 박은경
전준호, 황효진(5명)

□ 제정이유

- 작은도서관이 도서관 본연의 목적과 기능을 수행할 수 있도록 「도서관법」, 「작은도서관 진흥법」에 따라 주민의 지식정보 접근성을 높이고, 생활친화적인 도서관 문화향상과 독서문화 진흥을 위하여 안산시 작은도서관 운영과 지원에 관한 필요한 사항을 마련하기 위함.

□ 주요내용

- 조례 제정 목적과 용어를 정의 함(안 제1조 ~ 제2조)
- 시장과 운영자의 책무사항을 규정함(안 제3조 ~ 제4조)
- 작은도서관의 설치, 운영, 민간위탁 사항을 규정함(안 제5조)
- 작은도서관의 기능을 규정함(안 제6조)
- 시장은 작은도서관의 활동을 촉진하기 위하여 매년 추진계획을 수립하도록 함(안 제7조)
- 작은도서관의 안정적인 운영을 위하여 예산지원 사항을 규정함(안 제8조)
- 작은도서관의 효율적 지원에 관한 사항을 심의하기 위한 자치운영위원회 설치, 기능, 구성, 운영, 위촉, 해촉에 관한 사항을 규정함(안 제9조 ~ 제13조)
- 시장은 작은도서관의 기능 활성화에 관한 사무를 지원하기 위한 안산시 작은도서관지원센터를 설치할 수 있도록 함(안 제14조)
- 시장의 평가 및 지도감독, 포상, 시행규칙에 관한 사항을 규정함
(안 제15조 ~ 제18조)

- ☐ 제정조례안 : 불임
- ☐ 관계법령발췌서 : 도서관법, 작은도서관 진흥법
- ☐ 예산수반사항 : 〈붙임2〉의 작은도서관지원센터 등 예산안 참고
- ☐ 기타 참고사항 : 없음

안산시 작은도서관 운영 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「도서관법」, 「작은도서관 진흥법」에 따라 주민의 지식정보 접근성을 높이고, 생활 친화적 도서관 문화향상과 독서문화 진흥을 위하여 안산시 작은도서관 운영과 지원에 관한 필요한 사항을 규정하는 것을 그 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “작은도서관”이란 「작은도서관 진흥법」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른 도서관을 말한다.
2. “운영자”란 「도서관법」 제31조제1항에 따라 등록한 법인·단체 또는 개인을 말한다.
3. “다른 공공도서관”이란 「도서관법」 제2조제4호에 따른 도서관을 말한다.
4. “자료”란 도서관이 수집·정리·분석·보존 및 열람·대출 등 공중에 이용을 제공하는 자료로서 인쇄자료, 필사자료, 시청각자료, 전자자료, 그 밖에 장애인을 위한 특수자료 등 정보가 축적된 모든 매체를 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 안산시장(이하 “시장”이라 한다)은 작은도서관이 활성화될 수 있도록 행정적·재정적 지원방안을 강구하여야 하고 관련 시책을 적극 추진하여야 한다.

② 시장은 작은도서관의 기능 활성화와 도서관문화의 발전을 위하여 다른 공공도서관과 작은도서관 간의 도서관자료 및 업무 등의 상호협력을 위한 시책 수립을 위하여 노력하여야 한다.

제4조(운영자의 책무) ① 운영자는 주민의 도서관 이용 편의를 위해 운영시간 준수 및 실질적인 운영 책임을 위한 인력이 상주할 수 있도록 노력하여야 한다.

② 운영자는 시장이 운영사항과 관련된 자료를 요구할 경우 성실하게 제출하여야 한다.

③ 운영자는 대출규정, 운영시간, 휴관 등 운영에 관한 사항을 매년 수립하여 작은도서관 이용자에게 알려야 한다.

④ 운영자는 작은도서관에 시설운영위원회를 둘 수 있다.

제5조(작은도서관의 설치 및 운영 등) ① 시장은 법 제5조에 따라 작은도서관을 설치·운영할 수 있다.

② 제1항에 따라 필요한 경우 관련 법인·단체에 위탁할 수 있다. 이 경우 위탁에 관한 사항은 「안산시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」에 따른다.

③ 누구든지 작은도서관을 설치·운영하고자 하는 경우에는 「도서관법」 제31조제1항에 따라 시장에게 등록 신청할 수 있다.

제6조(작은도서관의 기능) 작은도서관은 다음 각 호의 기능을 수행하여야 한다.

1. 자료 및 정보의 수집·정리·보존·제공·열람·대출
2. 지역주민의 독서문화 향상을 위한 행사 및 교육
3. 지역주민의 화합과 공동체문화 조성을 위한 프로그램 운영
4. 지역의 다른 공공도서관, 학교도서관, 그 밖에 관련기관과 협력체계 구축을 통하여 질 높은 정보 제공
5. 그 밖에 지역주민의 독서문화 진흥을 위한 활동

제7조(작은도서관 추진계획 수립 등) ① 시장은 작은도서관의 운영 및 지원을 위하여 매년 추진계획을 수립하여야 한다.

② 작은도서관 추진계획에 포함하여야 할 내용은 다음 각 호와 같다.

1. 작은도서관 기본계획 수립 및 평가에 관한 사항
2. 작은도서관 운영체계에 관한 사항
3. 작은도서관 활성화 지원시책에 관한 사항
4. 작은도서관의 전문인력 양성 및 교육에 관한 사항
5. 그 밖에 작은도서관 운영과 지원에 관하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제8조(예산의 지원) 시장은 관계법령에 따라 작은도서관의 안정적인 운영을 위하여 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제9조(자치운영위원회 설치) 시장은 법 제6조에 따라 작은도서관의 효율적인 운영을 위하여 안산시작은도서관 자치운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

제10조(구성) ① 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원은 작은도서관 업무 담당국장을 당연직 위원으로 하되, 위촉직 위원은 문화계, 교육계, 도서관계, 시민단체 등 관련 분야의 경험과 학식이 풍부한 자 중에서 시장이 위촉한다.

③ 위원장 및 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 위원의 임기는 2년으로 하되 한 차례만 연임할 수 있으며, 보궐 위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

⑤ 위원회의 사무처리를 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 작은도서관 업무담당과장이 된다.

제11조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 자문·심의한다.

1. 제7조에 따른 추진계획 수립에 관한 사항
2. 제8조에 따른 예산지원에 관한 사항
3. 작은도서관 자료의 접근, 이용격차의 해소에 관한 사항
4. 작은도서관 도서확보 방안에 관한 사항
5. 자원봉사자 조직과 관리에 관한 사항
6. 그 밖에 작은도서관 운영 개선에 관한 사항

제12조(회의) ① 위원장은 위원회를 대표하며 업무를 총괄한다.

② 정기회는 연 2회 이상 개최하고, 임시회는 시장 또는 재적위원 3분의 1 이상의 소집요청이 있거나, 위원장이 필요하다고 인정할 경우 위원장이 소집한다.

③ 위원회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회에 출석한 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 수당, 여비 등을 지급할 수 있다.

제13조(위원의 해촉) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 때에는 임기중이라도 위원을 해촉 할 수 있다.

1. 위원이 사망하거나 장기치료, 질병, 그 밖의 사유로 임무를 수행하기 어려운 때
2. 고의 또는 중대한 과실로 직무를 위배하였을 때
3. 그 밖의 사유로 위원직을 수행할 수 없다고 인정 될 때

제14조(지원센터의 설치·운영) ① 시장은 작은도서관 기능 활성화에 관한 사무를 지원하기 위하여 필요한 경우 안산시작은도서관지원센터(이하 "지원센터"라 한다)를 설치할 수 있다.

② 지원센터는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 작은도서관 콘텐츠 개발 및 보급에 관한 사항
2. 작은도서관 활성화를 위한 컨설팅에 관한 사항
3. 작은도서관 조사, 평가 및 지원에 관한 사항
4. 작은도서관 운영인력 교육에 관한 사항
5. 다른 공공도서관 및 작은도서관 상호협력을 위한 네트워크에 관한 사항
6. 작은도서관 후원발굴에 관한 사항
7. 그 밖에 작은도서관의 기능 활성화에 필요한 사항

③ 시장은 지원센터 운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

④ 시장은 「안산시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」에 따라 지원센터 운영에 관한 사항을 법인·단체에게 위탁·운영할 수 있다.

제15조(작은도서관 평가 등) 시장은 매년 작은도서관 운영에 대한 평가를 할 수 있으며 평가결과에 따라 예산의 범위에서 차등 지원할 수 있다.

제16조(지도 및 감독) 시장은 작은도서관 운영 전반에 대하여 지도 및 감독을 할 수 있다

제17조(포상) 시장은 작은도서관의 조성·운영 및 활성화에 현저한 공로가 있다고 인정되는 개인·단체 및 공무원 등에 대하여 포상할 수 있다. 이 경우 포상 절차는 「안산시 포상조례」에 따른다.

제18조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 이전에 체결된 작은도서관의 위탁계약은 이 조례에 의하여 위탁계약된 것으로 한다.

(별지 2)

비 용 추 계 서

1. 비용 발생요인 및 관련 조문

가. 자치법규 안명 및 관련조문

○ 안산시 작은도서관 운영 및 지원에 관한 조례(안) 제4조, 8조, 9조, 14조, 16조

나. 비용발생 요인

- 운영인력 교육에 따른 강사료, 교재비, 기타 제경비
- 작은도서관 운영위원회 구성 운영에 따른 회의비용, 참석수당 등
- 작은도서관지원센터 설치 및 운영에 대한 설치비, 운영비, 사업비 등
- 평가결과 차등지원에 따른 도서구입비, 프로그램 지원비 등 운영지원

2. 세부비용 추계(5년)

(단위:천원)

년도			산출기초	'13	'14	'15	'16	'17	비고
항목									
총계			2,872,853	471,870	477,140	542,870	708,181	672,762	
운영인력 교육 및 배치	소계	606,250		95,330	95,330	138,530	138,530	138,530	
	자원봉사실비보상(배치)	561,600	12,000원×인원수×일수×개월×개소	86,400	86,400	129,600	129,600	129,600	
	강사료(자원봉사, 사서, 운영차)	36,400	자원봉사자 70,000원 사서 1인 300,000원 운영차 100,000원×4명×2회	7,280	7,280	7,280	7,280	7,280	
	재료비등	3,750	25,000원×30명(알차마 등)	750	750	750	750	750	
	교재비등	4,500	15,000원× 30명×2회	900	900	900	900	900	
	운영인력 교육 및 배치								
운영위원회 구성 및 운영	소계	8,700		1,740	1,740	1,740	1,740	1,740	
	참석수당	7,200	80,000원×2회× 9명	1,440	1,440	1,440	1,440	1,440	
	회의자료, 등 제경비	1,500	자료제본 및 다과등	300	300	300	300	300	
지원센터 운영(2년 유)	소계	227,703		-	-	-	142,811	84,892	
	공간조성비(리모델링)	49,500	리모델링 150,000원×330㎡(전기, 통신, 안내판등 조형물)	-	-	-	49,500	-	
	책상등 구입	9,700	책상2개, 의자2개, 회의용의자, 컴퓨터 등	-	-	-	9,700	-	내역별지
	인건비	86,663	기본급:7급3호봉1명, 9급1호봉1명×12월·보험등 제수당	-	-	-	42,691	43,972(3%상승률)	내역별지
	문화행사	60,000	독서문화행사 등	-	-	-	30,000	30,000	
	사무비 및 공과금	21,840	출장비, 급양비, 사무용품 및 복사지구입 등	-	-	-	10,920	10,920	
	사무비 및 공과금								
도서관 운영	소계	2,030,200		374,800	380,100	402,600	425,100	447,600	
	도서구입 지원	900,000	신간도서 230-250 기준, 개소당 5,000천원 기준	150,000(30개)	165,000(33개)	180,000(36개)	195,000(39개)	210,000(42개)	
	문화행사	329,500	독서문화 프로그램 지원 2,500천원 기준	54,500(20개)	57,500(23개)	65,000(26개)	72,500(29개)	80,000(32개)	
	도서관리 프로그램	362,700	프로그램 지원	82,700(5개)	70,000(3개)	70,000(3개)	70,000(3개)	70,000(3개)	
	순회사서 지원	438,000	1,460,000원×12월×5명(경기도 기준)	87,600	87,600	87,600	87,600	87,600	

비용 추계 산출기준 내역(2013년 예산편성 기준에 의함)

1. 자원봉사자 등 교육 및 운영

- 자원봉사자 실비보상 : 식비 7,000원, 교통비 5,000원 등 1일 12,000원 기준
- 강사료 : 7,280,000원
 - 자원봉사자 교육 70,000원×2일 × 2회 = 280,000원
 - 전문사서교육 300,000원× 10명× 1회 = 3,000,000원
 - 작은도서관 운영자 100,000원× 2일 × 2회 = 4,000,000원

2. 지원센터 운영 인건비(2명) : 42,690,610원

- 기본급 : 사무국장 (7급3호봉) : 1,660,300원 × 12월 = 19,923,600원
사 무 원 (9급1호봉) : 1,203,500원 × 12월 = 14,442,000원
- 4대 보험료
 - 건강보험료: 34,365,600원 × 2.90% = 996,600원
 - 고용보험료: 34,365,600원 × 1.40% = 481,120원
 - 산재보험료: 34,365,600원 × 0.425% = 146,000원
 - 국민연금보험료: 34,365,600원 × 4.50% = 1,546,450원
- 임금보전 : 34,365,600원 × 5% = 1,718,280원
- 제 수당
 - 명절 휴가비 : 2,863,800원 × 120% = 3,436,560원

3. 지원센터 운영경비 내역 : 10,920,000원

- 출장경비 20,000원× 2명× 10일 × 12월 = 4,800,000원
- 급양비 7,000원× 2명 × 15일× 12월 = 2,520,000원
- 제세공과금 150,000원 × 12월 = 1,800,000원
- 복사용지 등 사무용품 구입 150,000원×12월 = 1,800,000원

4. 지원센터 자산취득비 : 9,700천원

- 사무용 책상 200,000원 × 2개 = 400,000원
- 사무용 의자 180,000원× 2개 = 360,000원
- 목재 캐비닛 300,000원× 3개 = 900,000원
- 회의용 탁자 230,000원 × 1개 = 230,000원
- 접의자 25,000원 × 20개 = 500,000원
- 이동 서랍 160,000원 × 4개 = 640,000원
- 컴퓨터 1,240,000원 × 2대 = 2,480,000원
- 프린터기 240,000원 × 1대 = 240,000원
- 팩스기 550,000원 × 1대 = 550,000원
- 복사기 3,000,000원 × 1대 = 3,000,000원
- 디지털카메라 400,000원 × 1대 = 400,000원

※ 예산 추계는 변동 될 수 있음

안산시 작은도서관 운영 및 자원에 관한 조례안에 대한 수정안

의안 번호	2383
----------	------

제안년월일 : 2013. 4. 24.

제 안 자 : 기획행정위원장

□ 수정이유

- 작은도서관 자치운영위원회 구성에 있어 작은도서관진흥법 제6조에 규정에 따라 도서관계를 도서관 전문가로 시민단체를 지역주민으로 수정
- 안산시작은도서관지원센터의 설치는 앞으로 3년간의 운영 성과를 토대로 시행할 수 있도록 경과조치 신설

□ 주요골자

- 작은도서관 자치운영위원회 구성에 있어 작은도서관진흥법 제6조에 따라 “도서관계, 시민단체”를 “도서관 전문가, 지역주민”으로 수정(안 제10조)
- 안산시작은도서관지원센터의 설치시기를 2016년 1월 1일 이후에 시행하도록 경과규정 신설(부칙 안 제1조)

안산시 작은도서관 운영 및 지원에 관한 조례안에 대한 수정안

**안산시 작은도서관 운영 및 지원에 관한 조례 제정안 일부를
다음과 같이 수정한다.**

제10조제2항 중 “도서관계, 시민단체”를 “도서관 전문가, 지역주민”으로
한다.

부칙 제1조 중 “이 조례는 공포한 날부터 시행한다”를 “이 조례는 공포한
날부터 시행한다. 다만 제14조 규정의 지원센터는 2016년 1월 1일 이후
설치할 수 있다.”로 한다.

신 · 구 조 문 대 비 표

원 안	수 정 안
<p>제10조(구성)(1) (생 략)</p> <p>(2) 위원은 작은도서관 업무 담당국장을 당연직 위원으로 하되, 위촉직 위원은 문화계,교육계,<u>도서관계,시민단체</u> 등 관련 분야의 경험과 학식이 풍부한 자 중에서 시장이 위촉한다.</p> <p>(3)-(5) (생 략)</p> <p>부 칙</p> <p>제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.</p>	<p>제10조(구성) (1) (원안과 같음)</p> <p>(2) 위원은 작은도서관 업무 담당국장을 당연직 위원으로 하되, 위촉직 위원은 문화계,교육계,<u>도서관 전문가,지역주민</u> 등 관련 분야의 경험과 학식이 풍부한 자 중에서 시장이 위촉한다.</p> <p>(3)-(5) (원안과 같음)</p> <p>부 칙</p> <p>제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만 제14조 규정의 지원센터는 2016년 1월 1일 이후 설치할 수 있다.</p>