

안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

의안 번호	2712
----------	------

제출년월일 : 2015.10.15.

제 출 자 : 안 산 시 장

☐ 제안이유

- 상위법령인 「건설기술 관리법」에서 「건설기술 진흥법」(법률 제12579호, 2014.5.23. 시행)으로 개정된 내용을 반영하고,
- 현행 규정의 운영상 나타난 미비점을 개선·보완하고, 「알기 쉬운 법령 정비기준」에 따라 정비하고자 함.

☐ 주요내용

- 조례 명칭을 ‘안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례’로 변경(안 제1조)
- 관계법령 개정에 따른 조례 상 변경내용 반영(안 제1조 및 제7조)

☐ 개정조례안 : 붙임1

☐ 신·구조문대비표 : 붙임2

☐ 관계법령발췌서 : 붙임3

☐ 관련사업계획서 : 해당사항 없음

☐ 예산수반사항 : 해당사항 없음

☐ 사전예고(결과) : 의견없음

- 입법예고 : 2015. 8. 28. ~ 2015. 9. 17. (20일간)

☐ 기타 참고사항

- 현행조례 : 붙임4
- 방침결정문 : 붙임5

〈 불임1 〉

안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례”를 “안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례”로 한다.

제1조를 다음과 같이 한다.

제1조(목적) 이 조례는 「건설기술 진흥법」 제6조 및 같은 법 시행령 제19조의 규정에 따라 안산시 기술자문위원회의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조제1항 중 “위원회”를 “안산시 기술자문위원회(이하 “위원회”라 한다)”로, “1인”을 “1명”으로, “50인이상 120인이하”를 “50명 이상 120명 이하”로 하고, 같은 조 제3항 각 호 외의 부분을 다음과 같이 하며, 같은 항 제1호 중 “5급이상”을 “5급 이상”으로 하며, 같은 항 제3호 중 “이상인 자”를 “이상인 사람”으로 하고, 같은 항 제4호 중 “인정하는 자”를 “인정하는 사람”으로 하며, 같은 조 제4항을 삭제한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 위원장의 추천으로 시장이 임명 또는 위촉한다. 다만, 제1호에 해당하는 사람은 11명을 초과하지 못한다.

제3조제1항 중 “회무”를 “사무”로 하고, 같은 조 제2항 중 “사고가 있을 때”를 각각 “부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때”로 한다.

제4조 단서 중 “잔임기간으로”를 “남은 임기로”로 한다.

제5조제2항을 다음과 같이 한다.

② 간사는 위원회 운영 담당계장이 되고 서기는 위원회 업무 담당자가 된다.

제6조 각 호 외의 부분 중 “설계자문”을 “기술자문”으로, “다음 각호의 1과”를

“다음 각 호의 어느 하나와” 로 하고, 같은 조 제1호 중 “토지등” 을 “토지 등” 으로 한다.

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 제6조의 규정에 따른 기술자문 대상공사의 설계의 타당성과 시설물의 안전 및 공사시행의 적정성에 관한 사항
2. 제6조의 규정에 따른 기술자문 대상공사의 공법 변경 등 중대한 설계 변경의 적정성에 관한 사항
3. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제74조제6항 본문에 따른 새로운 기술·공법 등의 범위와 한계에 대하여 제기된 이의에 관한 사항
4. 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」 제7조의 규정에 따른 제1종 시설물의 정밀안전진단의 적정성에 관한 사항
5. 그 밖에 건설공사의 설계 및 시공 등의 적정성에 관하여 시장이 회의에 부치는 사항

제8조제1항 중 “2회이상” 을 “2회 이상” 으로 하고, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 본문 중 “다음 각호” 를 “다음 각 호” 로, “전기등” 을 “전기 등” 으로 하며, 같은 항 제2호 중 “자문상” 을 “자문에” 로 하고, 같은 조 제4항 단서 중 “기술분야” 를 “기술 분야” 로 하며, 같은 조 제5항을 삭제한다.

제9조제1항 단서 중 “그러하지 아니한다” 를 “그러하지 아니하다” 로 하고, 같은 조 제3항을 삭제한다.

제10조를 다음과 같이 한다.

제10조(심의 의결) 위원회는 다음 각 호에 따라 원안채택, 조건부채택, 재심의로 구분하여 의결한다.

1. 원안채택 : 결함이 없거나 경미하여 원안채택이 바람직하다고 판단되는 경우
2. 조건부채택 : 결함을 수정 또는 보완할 필요가 있다고 판단되는 경우
3. 재심의 : 결함이 중대하여 의안의 일부 또는 전부를 재작성한 후 심의를 다시 받을 필요가 있다고 판단되는 경우

제11조제1항 중 “구성 운영할”을 “둘”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “심의자문한다”를 “심의한다”로 하며, 같은 조 제6항 중 “위원중”을 “위원 중”으로 하고, 같은 조 제9항을 다음과 같이 한다.

⑨ 소위원회 회의에 관하여는 제9조를 준용한다.

제12조제1항 중 “개최전”을 “개최 전”으로, “공무원등”을 “공무원 등”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “의한”을 “따라”로 하며, 같은 조 제3항 중 “실무작업반”을 “실무 작업반”으로 한다.

제13조 중 “설계등 관련책임 기술사”를 “설계 등 관련 책임기술사”로, “갓춘자로 하여금”을 “갓춘 사람에게”로 한다.

제14조 중 “회의때마다”를 “회의 때마다”로 한다.

제15조 중 “아니된다”를 “아니 된다”로 한다.

제16조 중 “30일이내에”를 “30일 이내에”로 한다.

제17조제2항 중 “의거”를 “따라”로 하고, 같은 조 제3항 중 “질적향상”을 “질적 향상”으로, “의하여”를 “따라”로 한다.

제18조 중 “다음 각호”를 “다음 각 호”로 한다.

제20조 중 “의하여”를 “따라”로, “완료후”를 “완료 후”로 한다.

제21조 본문 중 “범위 안에서”를 “범위에서”로 하고, 같은 조 단서 중 “그러하지 아니한다”를 “그러하지 아니하다”로 한다.

별지 제1호서식, 별지 제2호서식, 별지 제4호서식 및 별지 제6호서식을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		주택과
입 안 자	실·과장 직위·성명	주택과장 김 현 태
	담당·팀장 직위·성명	주택사업계장 박 종 민
	담 당 자 성명·전화	김 남 성 (행정 2401)

[별지 제1호사식]

기 술 자 문 신 청 서

진	명	
---	---	--

요청부서명	
설계자	

기 술 자 문 신 청 서

안산시 기술자분위원회 설치 및 운영 조례 제8조제1항의 규정에 따라 다음과 같이 자문을 요청합니다.

1. 공 사 명
2. 공 사 개 요
3. 공 사 위 치
4. 소 용 공 사 비
5. 착공예정년월일
준공예정년월일
6. 설계상특기사항

신 청 인 (인)

안산시 기술자분위원회위원장 귀하

설 계 변 경 자 문 신 청 서

안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례 제8조제2항의 규정에 따라 다음과 같이 자문을 요청합니다.

1. 공 사 명
2. 공 사 개 요
3. 공 사 위 치
4. 소 용 공 사 비
5. 당초 설계 금액
변경 설계 금액
6. 착 공 년 월 일
7. 준공예정년월일
8. 계 약 업 재 명
9. 변 경 사 항
10. 변 경 사 유

(중간)

신 정 인 (인)

안산시 기술자문위원회위원장 귀하

[별지 제4호서식]

사전자문결과보고서

공 사 명	
심 의 부 서	
의 건	

위와 같이 사본의견을 제출합니다.

사전자문자 인

안산시 기술자문위원회위원장 귀하

별첨)

회 의 내 용

1. 안 건 명 :

2. 회 의 일 시 :

3. 회 의 장 소 :

4. 심의 의견 사항 :

5. 회의 진행 사항 :

< 부임2 >

신·구조문대비표

현행	개정안
안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례	안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례
제1조(목적) 이 조례는 건설기술관리법 제5조의2 및 건설기술관리법시행령(이하 "시행령"이라 한다) 제21조의 규정에 따라 안산시 설계자문위원회(이하 "위원회"라 한다)의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) 이 조례는 「건설기술 진흥법」 제6조 및 같은 법 시행령 제19조의 규정에 따라 안산시 기술자문위원회의 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
제2조(위원회의 구성) ①위원회는 위원장 부위원장 각 1인을 포함한 50인이상 120인 이하의 위원으로 구성한다.	제2조(위원회의 구성) ① 안산시 기술자문위원회(이하 "위원회"라 한다)-- 1명- 50명 이상 120명 이하-----
② (생략)	② (현행과 같음)
③위원은 다음 각호의 1에 해당하는 자 중에서 위원장의 추천에 의하여 시장이 임명 또는 위촉한다. 다만, 제1호에 해당하는 자는 11인을 초과하지 못한다.	③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 위원장의 추천으로 시장이 임명 또는 위촉한다. 다만, 제1호에 해당하는 사람은 11명을 초과하지 못한다.
1. 5급이상 기술직 공무원	1. 5급 이상-----
2. (생략)	2. (현행과 같음)
3. 대학(전문대학포함)의 관련학과 조교수급 이상인 자	3. -----이상인 사람
4. 기타 당해분야에서 제2호 또는 제3호의 규정에 의한 자와 동등한 전문지식과 실무 경험 있다고 시장이 인정하는 자	4. -----인정하는 사람
④제7조제4호를 심의하기 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 기술위원과 평가위원을 사안별로 일시적으로 임명 또는 위촉하여 설계적격심의회위원회를 별도로 구성할 수 있으며, 설계적격심의회위원회의 위원장은 업무담당국장이 되고 부위원장은 심의소관부서의 장이 된다.	④ <삭 제>

제3조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회의 회무를 총괄하고 위원회를 대표한다.

② 위원장이 사고가 있을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며 위원장 및 부위원장이 모두 사고가 있을 때에는 위원장이 미리 지명하는 위원이 그 직무를 대행한다.

제4조(임기) 위원회의 공무원을 제외한 위원의 임기는 2년으로 하되 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 보궐 위원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 하고, 공무원은 관련부서 재임기간으로 한다.

제5조(간사 및 서기) ① (생략)

② 간사는 설계자문위원회 운영 담당주사가 되고 서기는 설계자문위원회 담당자 중 7급이하 공무원 중에서 위원장이 임명한다.

제6조(위원회 자문대상 공사) 위원회의 설계자문 대상 공사는 다음 각호의 1과 같다.

1. 안산시 및 안산시가 납입자본금의 2분의 1 이상을 출자한 기업체가 시행하는 총공사비(관급자재를 포함한 총 사업비에서 토지등의 취득·사용에 따른 보상비를 제외한 공사비를 말한다. 이하 같다)가 30억원 이상인 건설공사
2. ~ 4. (생략)

제7조(위원회의 기능) 위원회는 관계법령 및 위원회 구성목적에 따라 다음 각호의 1(각호의 어느 하나)에 대한 사항을 심의 자문한다.

1. 시행령 제21조제3항의 규정에 의하여 시행하는 설계등 용역에 대한 단계별 설계자문
2. 시행령 제19조제2항제1호 단서 규정에

제3조(위원장의 직무) -----

사무-----

② ----- 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때 -----

----- 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때 -----

제4조(임기) -----

----- 남은 임기로 -----

제5조(간사 및 서기) ① (현행과 같음)

② 간사는 위원회 운영 담당계장이 되고 서기는 위원회 업무 담당자가 된다.

제6조(위원회 자문대상 공사) -----

----- 다음 각 호의 어느 하나와 -----

1. -----

토지 등-----

2. ~ 4. (현행과 같음)

제7조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 제6조의 규정에 따른 기술자문 대상공사의 설계의 타당성과 시설물의 안전 및 공사시행의 적정성에 관한 사항

2. 제6조의 규정에 따른 기술자문 대상공사의 공법 변경 등 중대한 설계 변경의 적정성에 관한 사항

따라 설계심의에 갈음하기 위하여 위원회
에서 심의하는 사항

3. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제74조제5항의 규정에 의한 새로운 기술·공법등의 범위와 한계에 대하여 이의가 제기된 사항에 대한 심의

4. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제95조제2항 단서·제98조 제5항·제102조 제4항의 규정에 의한 대형 공사의 일괄입찰·대안입찰에 관한 사항

5. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에
관한 법률 시행규칙 제78조에 의한 집행
기본계획서 심의

6. 위위원회에서 시행한 심의자문등에 대한 사후관리

7. 안산시가 시행하는 건설공사와 관련하여
다른 법령에서 실제자문위원회에 위임한
심의·자문·점검·확인등의 사항

8. 기타 시장이 필요하다고 인정하여 부의
하는 사항

제8조(자문요청) ① 자문요청은 착수, 중간, 마무리 3단계로 구분하여 신청하며 예성공사 금액이 30억원이상 100억원 미만의 설계용역은 마무리단계, 100억원 이상의 설계용역은 착수 또는 중간단계 및 마무리단계 등 2회이상 자문신청을 하여야 하며 신청할 때에는 설계자문신청서(별지 제1호서식)와 기본계획, 현황조사, 지질조사, 구조계산서, 수리계산서, 설계도, 설계보고서와 공사설명서(별지 제3호서식) 및 각 부문별(토목, 건축, 기계, 전기 등)설계 검토 보고서를 첨부하여 제출하여야 한다.

②건설공사 설계의 변경에 관하여 자문을 요청하고자 할 때에는 별지 제2호서식의 설계변경자문신청서와 다음 각호의 설계도서, 공사설명서(별지 제3호서식) 및 각 부문별(토

3. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제74조제6항 본문에 따른 새로운 기술·공법 등의 범위와 한계에 대하여 제기된 이의에 관한 사항

4. 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」 제7조의 구성에 따른 제1종 시설물의 정밀안전진단의 적정성에 관한 사항

5. 그 밖에 건설공사의 설계 및 시공 등의
적정성에 관하여 시장이 회의에 부치는 사
항

[illegible]

②

다음 각 호

목, 건축, 기계, 전기 등) 설계변경 검토보고서를 첨부하여 제출하여야 한다. 이 경우 설계도서는 시장이 미리 정하는 부수를 제출하여야 한다.

1. (생략)

2. 기타 설계변경 자문상 필요한 자료

③ (생략)

④ 설계도서에는 설계자, 심사자 또는 확인자의 날인이 있어야 한다. 다만, 설계용역의 경우에는 용역회사명을 명시하고 기술분야의 기술사 또는 건축사의 확인 날인이 있어야 한다.

⑤ 기본설계와 실시설계를 구분하여 발주하는 경우에는 기본설계에 대하여 자문을 요청한다. 다만, 위원회가 실시설계의 자문이 필요하다고 인정하는 경우와 기본설계와 실시설계를 동시에 설계한 경우에는 기본설계와 실시설계 모두를 자문요청하여야 한다.

제9조(회의) ① 위원장이 회의를 소집하고자 할 때에는 회의의 의안명, 일시 및 장소를 기재한 회의 소집통보서를 회의개최 5일 전까지 위원 및 심의 요청 부서의 장에게 통보하여야 한다. 다만, 위원장이 긴급을 요한다고 인정할 때에는 그러하지 아니한다.

② (생략)

③ 위원회가 제7조제4호를 심의하기 위하여 설계적격심의위원회를 별도로 구성할 경우에는 당해 안건의 심의위원으로 선정된 사람 중 전문분야별 위원 각 1인 이상을 포함한 기술위원 과반수 이상과 평가위원 2/3 이상의 출석으로 개의하고, 출석평가위원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

제10조(심의 의결) ① 시행령 제19조제2항 단서 규정에 의해 자문하는 사항에 대하여 의결할 경우에는 다음 각호에 따라 원안채택,

전기 등

1. (현행과 같음)

2. 자문에

③ (현행과 같음)

④

기술 분야

⑤ <삭 제>

제9조(회의) ①

그러하지 아니한다.

② (현행과 같음)

③ <삭 제>

제10조(심의 의결) 위원회는 다음 각 호에 따라 원안채택, 조건부채택, 재심의로 구분하여 의결한다.

<p><u>조건부채택, 재심의로 구분하여 의결한다.</u></p> <p>1. "원안채택"이라 함은 위안을 심의한 결과 결함이 없거나 경미하여 원안채택이 바람직하다고 판단되는 의안에 대한 의결</p> <p>2. "조건부채택"이라 함은 위안을 심의한 결과 결함을 수정 또는 보완할 필요가 있다고 판단되는 의안에 대한 의결</p> <p>3. "재심의"라 함은 심의한 결과 결함이 중대하여 의안의 일부 또는 전부를 재작성한 후 심의를 다시 받을 필요가 있다고 판단되는 의안에 대한 의결</p>	<p>1. 원안채택 : 결함이 없거나 경미하여 원안채택이 바람직하다고 판단되는 경우</p> <p>2. 조건부채택 : 결함을 수정 또는 보완할 필요가 있다고 판단되는 경우</p> <p>3. 재심의 : 결함이 중대하여 의안의 일부 또는 전부를 재작성한 후 심의를 다시 받을 필요가 있다고 판단되는 경우</p>
<p>②위원회가 제7조제4호의 사항에 대하여 심의의결을 할 경우에는 다음 각호에 따라 설계적격 또는 설계 부적격으로 구분하여 의결한다.</p> <p>1. "설계적격"이라 함은 위안을 심의한 결과 결함이 없거나 경미하다고 판단되는 의안에 대한 의결</p> <p>2. "설계부적격"이라 함은 위안을 심의한 결과 결함이 중대하여 설계의 일부 또는 전부를 재작성할 필요가 있거나 입찰공고시 정부가 제시한 기본계획 및 지침, 기본설계 입찰서에 부합되지 아니하다고 판단되는 의안에 대한 의결</p>	
<p>제11조(소위원회 등) ①위원회의 기능을 효율적으로 수행하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 자문사항에 따라 각 분야별 소위원회를 구성 운영할 수 있다.</p> <p>②소위원회는 위원장이 지정하는 사항에 대하여 심의자문한다.</p> <p>③ ~ ⑤ (생략)</p> <p>⑥소위원회의 위원은 위원회가 정하는 바에 따라 위원장이 위원회의 위원중에서 지명한다.</p> <p>⑦ ~ ⑧ (생략)</p> <p>⑨제9조의 규정은 소위원회에 관하여 이를 준용한다.</p>	<p>제11조(소위원회 등) ①</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>②</p> <p>- 심의한다.</p> <p>③ ~ ⑤ (생략)</p> <p>⑥</p> <p>----- 위원 중 -----</p> <p>⑦ ~ ⑧ (현행과 같음)</p> <p>⑨ 소위원회 회의에 관하여는 제9조를 준용한다.</p>

제12조(기술검토) ①위원장은 위원회 개최 전
에 전문분야별로 위원, 관계전문가 또는 관
계 공무원등(이하 "위원등"이라 한다)에게
기술검토를 의뢰할 수 있다.

②기술자문을 요청받은 위원등은 별지 제4호
서식에 의한 그 검토결과를 위원회에 보고
하여야 한다.

③위원장은 위원등으로 하여금 실무작업반을
구성하여 특수한 사항에 대하여 실무적인
검토 또는 현장을 조사하게 하거나 관계 전
문기관에 기술검토를 의뢰할 수 있다.

제13조(의안설명) 자문을 요청한 부서의 장은
위원회에 참석하여 의안을 설명하고, 설계등
관련책임 기술사, 건축사 또는 이와 동등한
자격을 갖춘자로 하여금 설계내용을 설명하
게 하여야 한다.

제14조(회의록) 위원회의 간사는 회의때마다
회의록(별지 제6호서식)을 작성하고, 위원장
과 출석위원이 서명·날인하여 보관하여야
하며 심의대상(별지 제7호서식)을 비치하여
야 한다.

제15조(비밀유지) 회의에 참석한 위원 및 관
계공무원은 부의된 안전에 대하여 예정가격
의 구성내용이 되는 사항을 외부에 누설하
여서는 아니된다.

제16조(자문기간) 위원회는 자문을 요청받은
날로부터 30일이내에 자문을 하여야 한다.
다만, 위원장은 부득이한 사정이 있다고 인
정하는 경우에는 당해자문기간을 1회(10일)
에 한하여 연장할 수 있다.

제17조(자문사항 사후관리) ①(생략)

제12조(기술검토) ①----- 개최 전

----- 공무원 등-----

②-----

----- 따라-----

③-----

----- 실무 작업반-----

제13조(의안설명) -----

----- 설계 등-----

----- 관련 책임기술사-----

----- 갖춘 사람에게-----

제14조(회의록) -----

----- 회의 때마다-----

제15조(비밀유지) -----

----- 아니 된다.-----

제16조(자문기간) -----

----- 30일 이내에-----

제17조(자문사항 사후관리) ①(현행과 같음)

② 제1항의 자문결과 시정요구 사항이 있을 경우에는 공사착공 전에 별지 제5호서식에 의거 그 조치 결과를 위원회에 보고하여야 한다.

③ 위원회는 건설공사의 질적향상과 시공의 적정을 기하기 위하여 필요하다고 인정하는 때에는 자문 평가단을 구성하여 제6조의 규정에 의하여 자문을 거친 건설공사의 시공에 대한 사후평가를 실시할 수 있다.

④ (생략)

제18조(자문평가단의 기능) 자문평가단은 다음 각호의 사항을 평가한다.

1. ~ 3. (생략)

제20조(서류의 보관) 제8조의 규정에 의하여 위원회에 제출된 관계서류는 자문 완료후 해당문서 보관 규정에 따라 자문부서의 장이 보관하여야 한다.

제21조(수당 및 여비지급) 위원회의 위원 및 관계전문가에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당 및 여비 등을 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 직접적으로 관련하여 위원회에 참석하여 활동을 하는 경우에는 그러하지 아니한다.

② ----- 따라

③ ----- 질적 향상

----- 따라

④ (현행과 같음)

제18조(자문평가단의 기능) ----- 다음
----- 각 호

1. ~ 3. (현행과 같음)

제20조(서류의 보관) ----- 따라
----- 완료 후

제21조(수당 및 여비지급) -----
----- 범위에서

----- 그러하지 아니하다.

[별지 제1호서식]

설 계 자 문 신 청 서

건 명	
-----	--

요청부서명	
설 계 자	

설 계 자 문 신 청 서

안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례 제8조 제1항의
규정에 의하여 다음과 같이 주요시설 공사설계의 자문
을 요청합니다.

1. ~ 6. (생략)

신 정 인 (인)

안산시 설계자문위원회위원장 귀하

[별지 제2호서식]

설 계 변 경 자 문 신 청 서

안산시 설계자문위원회 설치 및 운영 조례 제8조 제2항의
규정에 의하여 다음과 같이 주요시설 공사설계변경의
자문을 요청합니다.

1. ~ 10. (현행과 같음)

신 청 인 (인)

안산시 설계자문위원회위원장 귀하

[별지 제1호서식]

기 술 자 문 신 청 서

건 명	
-----	--

요청부서명	
설 계 자	

기 술 자 문 신 청 서

안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례 제8조
제1항의 규정에 따라 다음과 같이 자문을 요청합니다.

1. ~ 6. (현행과 같음)

신 청 인 (인)

안산시 기술자문위원회위원장 귀하

[별지 제2호서식]

설 계 변 경 자 문 신 청 서

안산시 기술자문위원회 설치 및 운영 조례 제8조
제2항의 규정에 따라 다음과 같이 자문을 요청합니다.

1. ~ 10. (현행과 같음)

신 청 인 (인)

안산시 기술자문위원회위원장 귀하

[별지 제4호서식]

설 계 (변경) 자 문 결 과 보 고 서

공 사 명	
심 의 부 서	
의 건	

위와 같이 설계(변경) 자문의견을 제출합니다.

사진자문자 인

안산시설계자문위원회위원장 귀하

[별지 제4호서식]

사 전 자 문 결 과 보 고 서

공 사 명	
심 의 부 서	
의 건	

위와 같이 자문의견을 제출합니다.

사진자문자 인

안산시 기술자문위원회위원장 귀하

[별지 제6호서식]

설 계 자 문 위 원 회 회 의 록

1. 의 안 명 :
2. 참 석 인 원 :

성 명	서 명	성 명	서 명

3. 회 의 내 용 : (별첨)

위 원 장 인

[별첨] (생 략)

[별지 제6호서식]

기 술 자 문 위 원 회 회 의 록

1. 의 안 명 :
2. 참 석 인 원 :

성 명	서 명	성 명	서 명

3. 회 의 내 용 : (별첨)

위 원 장 인

[별첨] (생 략)