안산시 출산장려 지원 등에 관한 조례 일부개정조례안

의안 번호 9-108		제출년월일 : 2023 제 출 자 : 안 산	
실시하고,	↓ 임산부에게 지급하고 있는 인 ·공직선거법 」제112조 제4호 해 「안산시 출산장려 지원 등여	항에 부합하도록 카	드 서식을
앞면의 <u>안산시</u>	표2] 안산 행복플러스카드·안산 <u>장(인)</u> 을 <u>안산시</u> 로 변경하고 뒷면 3조제3항 관련 별표 1, 별표 2)		
별지 제3호서	식 출산서비스통합처리 신청서를 5 식 출산장려금 신청 대장 및 별지 2 제3호서식 출생축하금 신청 및 2	제5호서식 출산장려금 >	지급 대장을
□ 개정조례안	: 붙임1		
□ 신·구조문대	비표 : 붙임2		
□ 관계법령발	퉤서 : 붙임3		
□ 관련사업계	획서 : 해당 없음		
□ 예산수반사	항 : 붙임4		
	과) : 의견 없음 기간 : 2022. 12. 9. ~ 20	022. 12. 21.(119	일간)
□ 기타 참고시 ○ 현행조례			

○ 방침결정문 : 붙임6

안산시 출산장려 지원 등에 관한 조례 일부개정조례안

안산시 출산장려 지원 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 및 별표 2를 각각 별지와 같이 한다.

별지 제1호서식 및 별지 제3호서식을 각각 별지와 같이 하고, 별지 제5호서식을 삭제한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

5	소관 실·과	여성가족과							
입	실·과장 직위·성명	여성가족과장 박 종 미							
안	담당·팀장 직위·성명	인구출산정책팀장 권 명 화							
자	담 당 자 성명·전화	권 명 화 (행정 2303)							

[별표 1]

안산 행복플러스카드 제작 기준(제3조 관련)

(앞면)

	 	8.6cm	
$\overline{\uparrow}$		안산 행복플러스카드	
5.4cm	발급번호: 주 소: 성 명: 생년월일: 차량번호: 유효기간:	안 산 시	사진

- 비고 -

· 바탕: 혼합색 · 재질: 플라스틱

· 글씨: 검정색

(뒷면)

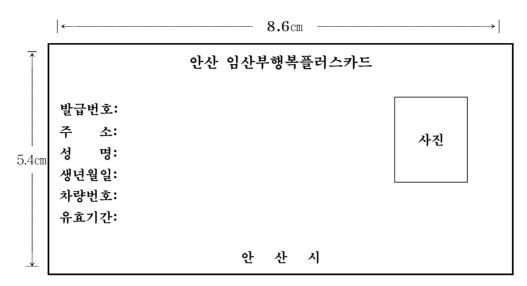
이 용 안 내

- 1. 이 카드는 본인만 사용할 수 있습니다.
- 2. 주차장 이용 시 차량번호와 본인이 일치하여야 합니다.
- 3. 이 카드를 분실·훼손·습득 시 안산시 여성기족과로 연락하여 주시기 바랍니다.
- 4. 자격변동, 유효기간 만료 또는 전출 시 카드를 행정복지센터에 반납하시기 바랍니다.
- 5. 이용시설:
- 6. 카드문의: 안산시 여성가족과(☎)

[별표 2]

안산 임산부행복플러스카드 제작 기준(제3조 관련)

(앞면)



- 비고 -

· 바탕: 혼합색

· 재질: 플라스틱

· 글씨: 검정색

(뒷면)

이 용 안 내

- 1. 이 카드는 본인만 사용할 수 있습니다.
- 2. 주차장 이용 시 차량번호와 본인이 일치하여야 합니다.
- 3. 이 카드를 분실·훼손·습득 시 안산시 여성가족과로 연락하여 주시기 바랍니다.
- 4. 자격변동, 유효기간 만료 또는 전출 시 카드를 행정복지센터에 반납하시기 바랍니다.
- 5. 이용시설:
- 6. 카드문의: 안산시 여성가족과(☎)

[별지 제1호서식]

	[앞면]												
		i	출산서비스 통합치			처리기간							
시컨이			Tale 3.11 -	신청일		신청시 별도안내							
신청인 (대리	성명	(주민등록번호 외국인등록번호)	출산자와의 관계	휴대전화 (집전화)								
신청인)	도로명주소		<u> </u>										
출산자	성 명		주민등록 (외국인등	번호 록번호)	휴대전화 (집전화)								
(산모)	도로명주소 (주민등록 주소지)					 ' 경우 "출산자"란 작성 생략							
	세대주와	성명	, 주민등록번호	동거여부		주소 경우에만 주소 기재)							
	선계 -	0	(외국인등록번호)		(세내들 날리하는	경우에만 수소 기새)							
가족													
사항	자			□ 예 □ 아니오									
	자			□ 예 □ 아니오									
	자			□ 예 □ 아니오									
	출생축하금	[]	첫째자녀(이름:	〉 [] 둘째자년	(이름:) - 지명 (이름:	[] 셋째자녀(이름:							
	출생축하용	<u> </u>											
	고 경기도 사용주의비	[]	출생일 및 신청일에	경기도 거주 시 지원	 ^년 가능								
7141													
		[]	차량등록 ①차주:	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>							
			성명()	성명()	성명()	성명()							
서비스			사진	사진	사진	사진							
	<u> </u>	[]	부 또는 모가 등록	장애인 또는 국가유	- - -공자 상이등급 / 안	<u></u> 사시 전입일 :							
		ol []] 전기료 경감(출산가구 / 다자녀(3명 이상)) 고객명 : 고객번호 :										
			도시가스료 경감(다자	고객번호 : 									
	서비스	.명			 신청 사항								
	부모급여		[] 부모급여(현금	: []예[]아니오									
전국 공통	양육수당(21.12. 출생자)	31.이전	[] 가정양육수당	2. 복수국적 여부 ※ 출생증명서어	: [] 예 [] 아니오 ‖ 따라 신청인이 기재								
서비스													
*	아동수당		[] 아동수당										
출생자													
기재 ()	저소득층 기저귀) 조제분유 지원 (바우처)	기본지원대상 [] 기저귀 ([]국기초 []차상위 []한부모 []기타) 채) * 아래 컸믾 ^{행복카드} [] 조제분유 ([]산무의 사망·질병 []아동복지시설 등 아동 []기타)										
	국민행복카드		[] BC카드 (은행) []삼성카드									
♠ ₽□	내나이오리		※ BC카드은행: IBK기업, I※ 바우처 사용은 국민	NH농협, SC제일, 경남, 광주, 행복카드가 있어야 가능하며	대구, 부산, 수협, 우리, 전북, 하도 박급은 카드시에 직정	제주, 우체국, 하나, 신협 전 시청하시기 바란니다							
		분유 지원	임 ※ 국민행복카드 미소기	디자는 발급 희망 카드사를	선택하고, 기소지사는 보유	우 카드사를 선택합니다.							
급여	성 명	출산자와:	의 관계 대상서비스	금융기관명	계좌번호	잠고사항 등							
계좌													
*		급계좌는	부・모 또는 아동 명의의	계좌만 가능, 여성장애	 인출산비용 지원 지급계좌 자마 시요	는 본인 명의의 통장만 가능							
		. , _	, , , , , ,	. == .0, .0 1									
				신청인(대리 신		(서명 또는 인)							
	# 보인												

[뒷면] 신청 시 제출 서류(공통) 추가 제출 서류(해당되는 서류만 제출) 1. 대리 신청인은 대리 신청인 신분증 및 출산자 신분증 1. 신청서(별지 제1호서식) 2. 계좌번호가 표기된 통장사본 1부(현금지원 해당자에 한함) 2. 신청자(대리 신청자) 신분증* 3. 차량등록증(행복플러스카드 발급대상자 중 차량소유자) 4. 외국인등록사실증명서(거주지 변동에 대한 내용 포함) * 신분증 : 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 5. 조제분유 지원신청의 경우 의시진단서(소견서), 가족관계증명서 등 산모의 질환 또는 사망을 증빙하는 서류 및 시설입소증명서, 가정위탁보호확인서 등 시설아동, 가정위탁아동 등임을 증명하는 서류(조 3. 가족관계증명서(대리신청 또는 출생신고 완료 후 추후에 신청할 제분유 업무담당자에게 별도 제출 필요) ※ 건강보험증, 건강보험료 납부확인서, 소득증명서류는 행정정보 공동이용 사전 동의할 경우 생략 가능 경우에 해당) 그 밖에 관련 법령(지침, 조례, 규칙 등)에서 제출서류로 정한 것 주민등록등본, 외국인등록사실증명, 농업경영체증명, 장애인증명, 국민기초생활수급자증명, 그 밖에 관련 법령(지점, 조례, 규칙 등)에서 제출서류로 정한 것 はいない 1. **시청하는 곳** : 출생자 주민등록주소지 읍면·동(다만. 해산급여는 출산자의 주민등록 주소지 읍·면·동) 2. **신청인(대리 신청인 포함)의 범위** : 출산자 본인, 출산자의 배우자, 출산자의 진부모 및 시부모 창고사항 유 의 사 항 , 행 정 정 보 공 동 이 용 및 개 인 정 보 활 용 ·제 공 동 의 서 1. 부정수급으로 적발된 경우「영유아보육법」제54조제4항제4호,「국민기초생활보장법」제49조,「아동수당법」제24조,「사회보장급여의 이용 제공 및 수급권자의 발굴에 관한 법률」 제22조 및 제54조 등에 따른 징역, 벌금, 구류 또는 과료에 처합니다. 2. 해사급여(축산에 따른 해산급여 지급에 한함 * 사산에 따른 해산급여는 별도 신청)는 보건소에서 시행하는 산모 신생아 건강관리 지원사업(산모 신생아 도우미서비스) 과 중복신청이 불가합니다. 지 출산 가구 전기료 경감과 다자녀 전기료 경감은 중복으로 지원되지 않으므로, 셋째 자녀의 경우 다자녀 전기료 경감으로 신청하시기 바랍니다. 4. 본인은 이건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. ※ 동의하지 않을 경우 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다. [] 동의하지 않음 [] 동의함 5. 본인은 이건 업무처리와 관련하여 「개인정보 보호법」 제23조제1호에 따른 아래의 민감정보를 담당 공무원이 사회보장정보시스템을 통해 조회하는 데 동의합니다. * 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의하지 않을 경우 신청인이 장애인 증명서, 국민기초생활수급자증명서를 직접 제출하여야 합니다. 항목 이용 목적 보유기간 해산급여 대상여부 저소득층해산급여 대상자 자격 확인 대상자격 조회 시 장애인 여부 여성장애인 출산비용 지원 대상자 자격확인 대상자격 조회 시 [] 동의하지 않음 6. 첫만남이용권, 저소득층 기저귀 조제분유 기원을 위하여 아래의 내용과 같이 개인정보를 수집하고, 수집한 개인정보를 보건복지부 및 사회보장정보원, 해당카드사에 아래의 내용과 같이 제공하는 것에 동의합니다.

- 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자의 발굴에 관한 법률」제7조 및 제19조, 제23조에 따라 지원대상자의 선정 및 확인조사 등을 위한 개인정보 수집 및 활용 - 지원제공 계약 및 본인확인 업무, 이용권 적정급여 관리업무, 국민행복카드 발급에 필요한 안내 및 확인(상담전화(TM)), 이용권 제작 및 배송을 위한 정보 제공
- 이용권의 생성 및 본인부담금 청구 등 업무, 이용권 결제를 위한 인증번호 또는 결제내역 송수신(SMS), 기저귀 및 조제분유 결제 내역 확인 및 우편물·휴대전화 문자메세지 발송을 위한 정보 제공
- [] 동의함 [] 동의하지 않음
- 7. 시장·군수·구청장이 국가 및 지방자치단체, 기타 관계기관(한국전력공사, 한국지역난방공사, 도시가스사업자 등)에서 다자녀가구 또는 출산가구에게 제공하는 각종 경감 서비스 등의 신청을 대행하기 위해 필요한 개인정보를 상기기관에 제공하는 것에 동의(보유기간 : 3년, 제공항목 : 성명, 주소, 주민등록번호, 외국인등록번호, 연락처, 고객번호, 그 밖에 필요한 정보 등, 기타 상세내용은 개별기관 홈페이지 참조)합니다.
 - * 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.
 - [] 동의함 [] 동의하지 않음
- 8. 전기료, 지역난방비, 도시가스료는 이사 등으로 주민등록주소지 변경 시 반드시 관할 한국전력공사, 한국지역난방공사, 도시가스사업자 등에 연락하여 이전 주소지 적 용 건을 해지한 후 새로운 주소지로 재신청하셔야 계속 경감 적용이 됩니다.
 - * 지역난방은 공급자별로 감면이 해당되지 않는 곳이 있으며 연 1회 경감요금을 정산하여 환급함
- 9. 영아수당 양육수당 아동수당 신청 시 수당을 지급받고자 하는 계좌주가 아동 또는 아동의 부・모가 아닌 경우, 아동의 주소지 읍・면・동 주민센터에 방문하여 아동 및 보육 담당공무원과 상담한 후 별도로 신청하여야 합니다.
- 10. 영아수당급여를 신청한 경우 연령 도래 시 가정양육수당 보육료지원사업을 신청한 것으로 처리하는 것에 동의합니다. 연령 도래 시 영아수당(현금) 수급자는 가정양육 수당, 영아수당(보육료) 수급자는 보육료 지원을 신청하는 것에 동의합니다.
 - [] 동의하지 않음
- 11. 출산서비스 통합처리 신청을 위해 작성 제출하신 서류는 반환하지 않습니다.
- 12. 「안산시 출산장려 지원 등에 관한 조례」제5조의2에 따라 출생축하금 지원대상자 및 출생아 등이 다른 지방자치단체로 전출한 경우 또는 전출 후 다시 전입한 경우 축하금이 지원 중단됩니다.
- 13. 시장 군수 구청장이 경기도 지역화폐 발행 및 운영을 대행하기 위해 협약한 관계기관에서 산후조리비 지원 신청을 위해 필요한 개인정보를 제공하는 것에 동의(보유 기간 : 3년, 제공항목 : 성명, 주소, 생년월일, 연락처 등, 기타 상세내용은 개별기관 홈페이지 참조)합니다.
 - * 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부 시 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.
 - [] 동의함 [] 동의하지 않음
- 13-1.경기도 산후조리비 지원과 관련하여 통계분석, 만족도 조사, 정책정보 제공의 목적으로 경기도와 도내 시·군에서 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의 (보유기간 : 3년, 제공항목 : 성명, 성별, 주소, 연락처)합니다.
 - ※ 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 수집이용 목적과 관련된 정책정보 등은 제공받을 수 없습니다.
- [] 동의함 [] 동의하지 않음 14. 신청인은 영유아 양육비 지급과 관련하여 「안산시 출산장려 지원 등에 관한 조례」 제11조제4항에 따른 사회보장정보시스템을 통하여 담당공무원이 확인하기 위한 정보조회에 동의합니다. ※동의하지 않을 경우 해당 구비서류를 직접 제출해야 합니다.
- [] 동의하지 않음 [] 동의함
- 15. 출생관련 지원 후 부당수급, 중복지원 등 환수 사유가 확인될 경우 환수될 수 있습니다.

본인(대리인 포함)은 유의사항에 대하여 담당공무원으로부터 안내받았으며 위의 내용을 확인합니다.

년 월 일 (서명 또는 인) 신청인(대리 신청인) :

동장귀하



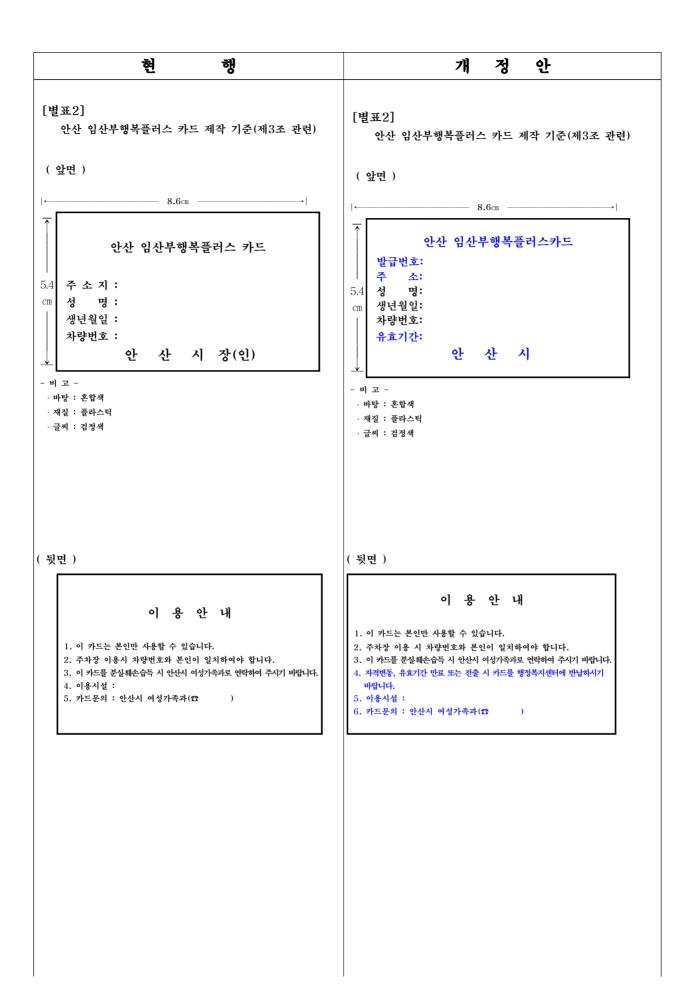
[별지 제3호서식]

출생축하금 신청 및 지급대장

연 번			보호자(부	또는 모)			출	생아					Ы
	신청일	성명	생년월일	주 소	전입일	성명	생년월일	출생순위	성별	입금계좌	지급액	연락처	고

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
[별표1] 안산행복플러스 카드 제작 기준(제3조 관련)	[별표1] 안산 행복플러스카드 제작 기준(제3조 관련)
(앞면)	(앞면)
←	← 8.6cm →
안산행복플러스 카드 5.4 주 소 지 : 성 명 : 생년월일 : 차량번호 : 안 산 시 장(인) - 비고 - · 바탕 : 혼합색 · 재질 : 플라스틱 · 글씨 : 검정색	● 안산 행복플러스카드 발급번호: 주 소: 5.4 성 명: 생년월일: 차량번호: 유효기간: 안 산 시 - 비고 - · 바탕: 혼합색 · 재질: 플라스틱 · 글씨: 검정색
(뒷면)	(뒷면)
이 용 안 내 1. 이 카드는 본인만 사용할 수 있습니다. 2. 주차장 이용시 차량번호와 본인이 일치하여야 합니다. 3. 이 카드를 분실훼손습득 시 안산시 여성가족과로 연락하여 주시기 바랍니다. 4. 이용시설 : 5. 카드문의 : 안산시 여성가족과(①)	이 용 안 내 1. 이 카드는 본인만 사용할 수 있습니다. 2. 주차장 이용 시 차량번호와 본인이 일치하여야 합니다. 3. 이 카드를 분실훼손습득 시 안산시 여성가족과로 연락하여 주시기 바랍니다. 4. 자격변동, 유효기간 만료 또는 전출 시 카드를 행정복지센터에 반납하시기 바랍니다. 5. 이용시설: 6. 카드문의: 안산시 여성가족과(①)



정 현 행 개 안 [별지 제1호서식] [별지 제1호서식] [앞면] 출산 "서비스" 통합처리 신청서 처리기간 신청시 별도안내 신청일: 20 . 휴대전화 (집전화) 주민등록번호 (외국인등록번호) 휴대전화 (집전화) 성 명 출산자 (산모) 세대주 와 관계 주민등록번호 (외국인등록번호) 동거여부 성명 주소 (세대를 달리하는 경우에만 주소 기재) □ 예 □ 아니오 배우자 자 □ 예 □ 아니오 □ 예 □ 아니오 □ 예 □ 아니오 □ 예 □ 아니오 자 신청 내용 □ 어린이집 영유아(0~2세) □ 어린이집 다문화보육료 □ 양육수당(가정양육) □ 농어촌양육수당 □ 양육주당(가성양육) □ 동어촌양육주당 □ 어린이집 영유아(0~2세) □ 어린이집 다문화보육료 □ 양육수당(가정양육) □ 농어촌양육수당 □가정양육수당 아동수당 🗆 아동수당 (아동수당법에 외거 지원) □ 장애인가정 출산지원금지원(부가 장애인인 경우 또는 국가유공자 상이등급이 있는 경우) □ 여성장애인 출산지원금 지원(모가 장애인인 경우) 전기요금 경감(전 출산가정)] 도시가스요금 경감(고객명 :] 상하수도 요금 감면] 출생출하용품] 출생 축하금(째)] 다자네 영유아 양육비 , 납부자 번호 : 출<u>생</u> 및 다자녀 □ 다시에 당하며 당하되다. □ 안산행복플러스 카드(다자녀, 임산부)(관내 공영주차장 및 공공시설 이용 요금 등 감면) - 차광등록(2대까지 가능): 차주: / 차광번호: , 차주: / 차광번호:) 성명() 성명()

	성 명	출산자와 의 관계	지와 관계 대상서비스 금융기관명		계좌번호	비고(사유)
<u>구</u> 분						
결	과 통지 방법	제공기관 연락처 등 간단한	안내			
위와 길	이 신청합니다.					

20 년 월 일 신청인(대리 신청인) 성명 : (서명 또는 인) 결수단당자 확인 사항 (출성입고 당일 신항 시. 기속관계당당자가 확인) 가속관계당당자가 확인) 일 주민등록사항 - □ 주민등록표상 세대주와의 관계 자 또는 손 ()째

※ 본 서식의 급부명칭 등은 관련법령, 지침 등의 개정·변경에 따라 변경하여 사용한다. ×297mm(일반용지 60g/m/(제활용품)

			출산서	비스 통	통합처리	신청서			처리	기간		
						1	년청일:20 .		신청시	별도안내		
신청인 [대리	성	명		주민등록반 (외국인등록반	호 (호)	출신	·자와의 과계	휴다	1			
년대다 신청인)	도로8	주소.						(집전	1화)			
\neg	ż				(외죽밁듷롤)	번호.		휴당 (집천	[전			
한산자 산모)					(외국인등독면	19)		(집천	(화)			
_ ′	(주민동	<mark>명주소</mark> 목 주소지)				M	출산자와 신청	1인이 동일인	인 경우 "출산	자"란 작성		
	세대	주와	성명	주민	등록번호 인등록번호)		동거여부	(AII	주소 배를 달리하다.	겨오에마 .		
-	관 본			(저국)	인공속인모)		예 □ 아니		"르 르 기새	<i>p</i> 1 -1 -1		
가족 사항	배우											
-	7						예 □ 아니					
	X						예 □ 아니: 예 □ 아니:					
	출생	투하금	[] 첫째	좠녆(이름:	} {	를 통째하녕 ⁽)	(이름:)[,]	셋째자년(이년 간산시 천입일	•		
	출생축	하용품	[]A M	트 []B	세트 ※ 2개	중 1개만 선택 기	가능하여, 신청 후	변경 불가				
	. 경기 산후:	LE E	[]출생	일 및 신청 열	일에 경기도	거주 시 지원	가능					
	영유아	양육비	[] 둘째	자녀 (이름:] (] 셋째자녀	(이름:) [] 넷째(이상자녀 (이름	:		
지방			[] 차림	등록 ①차주	1 8	나랑번호:	②犬	ł주:	차량번호:			
자치 단체	행복플리	H스카드 지녀기전	성명	()	성명() 성명	1()	성명()			
서비스	[] 임	자녀가정 산부	사진 사			į.	사진	사진	<u>u</u>			
-	ZMIC	Nate le										
	장애(출산 ²						자 상이등급					
	공공요· (전기			료 경감(출신 가스료 경감(디		다녀(3명 이상))))) 고객명 고객명		객번호 : 객번호 :			
	전국사		[] 상하	수도 요금 경	경감							
전국	부모급(비스명 겨 당(2,12)		부모급여(현 강사정양육수		농어촌양육	1: 굴욋출 2: 교육	신 청 / 생 영불 : 생 증명서에	사항 [기계[따라신동			
공통 서비	첫만남	이용권	[]	첫만남이용	권(바우처	※ 아래 =	구민행복카드	E 선택 - t	비고 :			
	아동수			[] 아동수당								
* 출생자	해산급	여			출산자의 주	민등록 주:	소지에서만	신청 가능))			
기재(층 기저· 지원(바유	게 기본	지원대상 - 아래 - 민행복카 - 선택	[] 기저구 [] 조제분	유 ([]쿡: 유 ([]산5	기초 []치 리의 사망·질	상위 [] 병[]아동	한부모 [] 복지시설 등	기타) 아동 []?		
	여성장(출산비용	개인 기원	[]	출산비용 기	지원(모가	등록장애인)						
	국민행복	카드	[]	BC카드 (은	행) []심	생카드 [] KB국민키	"E [] 東	데카드		
	첫만남(저소득층 E제분유		* BC * H * =	가드은행: IBK2 우처 사용은 민행복카드 대	미소지자는 1	XX제일, 경남, 국 가 있어야 가 발급 희망 카드	함주, 대구, 부선 등하며, 카드	- 산, 수첩, 우리 발급은 카드시 고, 기소지시	, 전북, 제주, ⁴ 나에 직접 신청 나는 보유 카드	위체국, 하나 하시기 바람 사를 선택함		
		성 명	ê	산자와의 관계	대상서 비스	금융기관명	형 계좌	번호	참고사형) 등		
温8	1											
양육수동	할과 아동수	당의 지급	계좌는 부	・모 또는 아	동 명의의 계	좌만 가능, 0	성장애인출산	비용 지원 지	급계좌는 본인	명의의 통		
	당, 아동수	당, 해산급	급여는 압투	방지통장 사	용 가능, 그	외 서비스는 일	일반통장만 사	8				
영아수	결과 통지	망법	[1]	눈자 메시지	서비스(SMS) : 결정사항,	제공기관 연락	i저 등 간단한	한 안내			
ŧ												
ŧ	이 신청합니 동장					신청인(대	리 신청인) 성	명 :	20 년 (서명	월 일 또는 인)		

현 행		개	정 인	<u>-</u>	
[뒷면]					[뒷만
신청 시 제출 서류(공통) 추가 제출 서류(해당되는 서류만 제출) 1. 대리 신청인은 대리 신청인 신분증 및 출산자 신분증	신청 시 제출 서류(공	(- - -	추가 제출 서류(히	당되는 서류만 제출)	
1. 신청서(별지 제1호 서식) 2. 신청자(대리 신청자) 신분증* • 신분증 : 주민등록증, 운전민허증 또는 여권 등 4. 외국인등록사실증병서(거주지 번동에 대한 내용 포함) 1 부 도는 여권 등	1. 신청서(별지 제1호 서: 2. 신청자(대리 신청자) 산 • 신분증 : 주민등록증, 윤 여권 등	2. 계좌번호가 의 3. 차량등록증(년분증* 4. 외국인등록사 전면허증, 5. 조제분유 자	행복플러스카드 발급대 사식증명서(거주지 변동	현금지원 해당자에 한함) 상자 중 차량소유자) 에 대한 내용 포함)	의질환
 3. 가족관계증명서(대리신청 또는 출생신고 완료 후 추후에 신청할 경우에 해당) 설정보 공동 이용 사전 동의할 경우 생략 가능 보고 밖에 관련 법령(지침, 조례, 규칙 등)에서 제출서류로 정한 것 	3. 가족관계증명서(대리신 출생신고 완료 후 신청할 경우에 해당)	주무에 에게 필도 제 ※ 거강보험증	5, 건강보험료 납부확 가경우 생략 가능	(소건서) 기독관계증명서 등 산5 설립소증명서, 가정위타보호홍 등명하는 서류(조제분유 업무 인서, 소득증명서류는 행정정 구칙 등)에서 제출서류로 정한	보 공동이
시청하는 고 출생자 주민통患주소지 읍 • 면 • 듯 해정복지센터 신청인(대리 신청인 포함)의 범위	담당공무 주민등록등			명, 국민기초생활수급자증명,	
고했다.네티 그렇다 포함 된 함께 출산자(산모) 본인, 출산자(산모)의 배우자, 보호자(주민등록을 같이 두고 실질 양육하는 보호자)	확인 그 밖에 관	년 법령(지침, 조례, 규칙	등)에서 제출서류로 정	한 것	
유의 사항 및 행정 정보 공동 이용 사건 동의 1. 「안산시 출산장리 지원 등에 관한 조례, 제5조와(의 따라 출생축하고 지원대상자 및 출생아 등이 다른 지방자치단체로 건축한 경우 또는 건축 후 다시 진입한 경우 축하리 지원 조단됩니다.	참고사항 1. 신청 (주소자 음 2. 신청인 친부모 및	하는 _{며, (포스)} : 출생자 주민 (대리 신청인 포함)의 범위 시부모	!등록주소지 읍면동(: 출산자 본인, 출산지	다만, 해산급여는 출산자의 :의 배우자, 출산자의	주민등록
2. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 양육수당을 지원받은 경우 「영유아보육법」제54조제4항4호에 따라 처벌 받게 됩니다.		COLUMN MINISTER		제기 도이나	
 신청인은 이건 업무처리와 관련하여 가족관계등록부 및 「전자정부법」제38조제1항, 제38조제5항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 확인하기 위한 정보조회에 동의합니다. (※ 동의하지 않을 경우 해당 구비서류 를 직접 취출함이 합니다.) 	관한 법률」 제22조 및 제5	유이보육법, 제54조제4형4호, 「국민기초 54조 등에 따른 징역, 벌금, 구류!	또는 과료에 처합니다.	제공 중요시 법, 제원조, 「시회보장급이의 이용 제공 및 약 1는 신모 신생이 건문뿐이 지원시업신모 신생이	
□ 등의하지 않음 4. 동강이 국가 및 지방지사태, 기반 관계기관(한국전력교사, 도시가스시업자 등)에서 복지대상자에게 제공하는 각종 경감서 비스 등의 신청을 대행하고 개인정보를 산기 기관, 개인정보 위탁 및 제3자제공 기관에 제공하는 것에 등의합니다. (※ 제공하는 항목은 교육식별번호, 성명, 주소, 인역차, 자격정보, 경감서비스처리에 필요한 고객번호 등을 포함하 미, 상세 대용은 기관병 개정보보실하였지 및 개인정보는 ※용 등의 사식 참조)	중복신청이 불가합니다. 3. 출산 가구 전기료 경감과 4. 분인은 이런 압무차리와 관련하 ※ 동의하지 않을 경우 신청 [] 도의하	다자녀 전기료 경감은 중복으로 지 여 담당 공무원이 전자당취법, 제662 성인이 직접 관련 서류를 제출하여 [1] 도의하지 않은	원되지 않으므로, 셋째 자녀: 3제형에 따른 행정함의 공동이용 야 합니다.	의 경우 다자녀 전기료 경감으로 신청하 을 통하여 위의 대칭당무원 확인사병을 확인하는 무원이 사회보장정보시스템을 통해 조회하는 중명서, 국인기호생활수도자중당서를 직접 재	시기 바랍니(= 것에 동의합
□ 동의함 □ 동의하지 않음	※ 민감정보 차리에 대한 동의				출하여야 합니:
5. 전기료, 도시가스요금은 이사 등으로 주민등록주소지 변경 시 반드시 관할 한전, 도시가스회사 등에 연락하여 이전 주	하목 하산급여 대상여부	이용 되 저소득층해산급여 대		보유기간 대상자격 조회 시	
소지 적용 건을 해지한 후 새로운 주소지로 재 신청하셔야 계속 경감 적용이 됩니다. 6. 시장·군수·구청장이 경기도 지역화폐 발행 및 운영을 대행하기 위해 협약한 관계기관에서 산후조리비 지원 신	장애인 여부	여성장애인 출산비용 지		대상자격 조회 시	1
청을 위해 필요한 개인정보로 제공하는 것에 동의(보유기간: 3년, 제공항목: 성명, 주소, 생년월일, 연역제 등, 기타 성세대용은 개발기간 홈페이지 참소)합니다. 후 개인정보 제공에 대한 동의를 거부한 건 리가 있습니다. 그리나 동의를 거부 시 원활한 세비스 제공에 2만 제한을 만을 수 있습니다. [] 동의합 [] 동의학자 않을 7. 신청인은 다자네 영유와 양위비 지금과 관련하여 「안신시 출산장이 지원 등에 관한 조례, 제11조제4항에 따른 사회보장정보시스템을 통하여 담당공무원이 확인하기 위한 정보조회에 동의합니다.(부동의하지 않을 경 우 해당 구비서류을 적립 제출해야 합니다.) [등의합	아래의 내용과 같이 제공하 - 서희보장급여의 이용 제공 ; - 지원제공 계약 및 본인확인 - 이용권의 생성 및 본인부담 문자메세지 발송을 위한 [] 동의함 7 사장국수·국장(이 국가 및 지	동의하지 않음 가즈제반유 지원을 위하여 이해의 내용 가는 것에 동의합니다. 및 수급자의 발균에 관한 법률 제7조 업무, 이용권 적정금이 관리업무, 국민 금 청구 등 업무, 이용권 결제를 위한 당 정보 제공 동의하지 않음 당대하지 있음	과 같이 개인정보를 수집하고, 수 및 제19조, 제23조에 따라 지원 행복가는 발급에 필요한 안내 및 간중번호 또는 결제내역 송수신() 나 한조지라 변문자 두시간사자	집한 개인정보를 보건하지부 및 사례보장정보 대상자의 선정 및 확인조사 등을 위한 개인정 확인성공권화(TM), 이용권 제작 및 배송을 MG, 기자가 및 조제단유 감제 대략 확인 및 가는 Bolled LTMP 또는 출신보다에게 제공하면 - 소리 로스 조리트웨라는 이끄러	명보 수집 및 용을 위한 정보 제 및 우편물 휴대전
8. 출생관련 지원 후 부당수급, 중복지원 등 환수 사유가 확인될 경우 환수될 수 있습니다.	고객번호, 그 밖에 필요한 : ※ 개인정보 제공에 대한	정보 등, 기타 상세내용은 개별기관 동의를 거부함 권리가 있습니다.	아이는 옷에 당해되기 된 : 6년, 관 홈페이지 참조)합니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원	제공항목: 성명, 주소, 주민등록번호, 외국인 활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을	수 있습니다
본에(대리인 포함)은 유의시항에 대하여 답답고무원으로부터 아내받았으며 위의 내용을 확인합니다. 20 년 웹 일 신청인(대리 신청인):(서명 또는 인)] 농의함 8. 전기료, 지역난병비, 도시가스 건물 해지한 후 새로운 주 ※ 지역난방은 공급자별로 9. 영어남당의용수당·이동수당 사	동의하지 않음 라는 이사 등으로 꾸민등록주소지 변경 / 소지로 재신청하셔야 계속 경감 작 감면이 해당되지 않는 곳이 있으 병 시 수당을 지금받고자 하는 계좌주	시 반드시 관할 한국전력공사, 한국 1용이 됩니다. 며 연 1회 경감요금을 정산하 가 이동 또는 이동의 부・모가 이	자역년병공사, 도시간스시갑자 등에 연락하여 여 환급함 난 경우, 이동의 주신지 읍·면·동 주민센터	이전 주소지 작
동장귀 하	10. 영어수당급여를 신청한 경우 수당, 영어수당(보육료) 수	연형 노래 시 가정강복수당도목료지원사 급자는 보육료 지원을 신청하는 기	·법을 신정한 것으로 자리하는 것 선에 동의합니다.	에 동시합니다. 연령 도래 시 영아수당한급 =	구납시는 기정원
처리 설 차 선호 → 등록 실시 재결 확인 선정통지 및 근본 제공 신청인 급한 명·동·시·군·구, 원리 및 당독 제공 상태 · 의료비, 한국전력 가스러서 등 보육료・양숙비・의료비,	속하금이 시원 중단됩니다 13. 시장군수구청장이 경기도 지 기간 : 3년, 제공항목 : 성 ※ 개인정보 제공에 대하	: 역호폐 발행 및 운영을 대행하기 위해 명, 주소, 생년월일, 연락처 등, 7 동의를 거부함 권리가 있습니다	현약한 관계기관에서 산후조리비	는 지방자(L)에로 전송한 경우 또는 전송 후 지원 산병을 위해 필요한 개인정보를 제공해 레이지 참고)합니다. 한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수	는 것에 동의(5
(역타현호한) 한국민국/ FLO어 중 전기로 - 가스로 감간 등 210m×297mm(일반용지 60g/m (제활용품)	[] 동의함 13-1. 경기도 산후조리비 지원 (보유기간 : 3년, 제공항목	[] 동의하지 않음 과 관련하여 통계분석, 만족도 조사, : 성명, 성별, 주소, 연락처)합니다	정책정보 제공의 목적으로 경기 다.	기도와 도내 사군에서 개인정보를 수잡이용	용하는 것에 동
	정보조회에 동의한니다 %	동의를 거부함 권리가 있습니다. 그러 [] 통의하지 않을 라 관련하여 '안산시 출산당려 지원 ·동의하지 않을 경우 해당 구비사 [] 동의하지 않음 급, 중복지원 등 환수 사유가 확인	류름 직전 제출해야 한니다	목적과 관련된 정해정보 등은 제공받을 수 대를 시회보장정보시스템을 통하여 담당공무원	없습니다. 101 확인하기 위
	본인(대리인 포함)은 유의/ 동장귀하	사항에 대하여 담당공무원으로	부터 안내받았으며 위의 I 신청인(대	내용을 확인합니다. 20년 8 의 신청인):(서5	월 일 명 또는 인)
			처리절차		
	신청서 작성		사, 자격 확인	선정통지 및 서비스제공	
	신청인 (대리신청인)	읍 · 면 · 동 시 · 군 · 구, 도시가스회	보건소, 한국전력 사, 난방공사 등	시·군·구, 보건소, 한국전력, 도시가스회사, 난방공사 등	

			현]		행								7	'H	7	}	안					
[별	. コ	제3호	도서식]						[별	지	제	3호/	서식]]								
	출산장려금 신청 대장												1	출생축	투하금	3 신	청 및	지급	대장				
	신청	보	보호		신	생 아	출 생			연			보호자(박	부 또는 도	2)		출상	생아					Ħ
연반	일자	성 명 (전화번호	생년월일	주 소	성명	생년월일	신고일	계좌번호	비고	번	신청일	성 명	생년월일	주 소	전입일	성명	생년월일	출생순위	성별	입금계좌	시합역	연약서	고
		보호자(부 또		산장려금	. 지급 신생아	대장																	
전 원	성 명 (전화번호)	생년 월일	주 소	성명	생년물	신청: 발일	일 지급일	입 금 계좌번호	비 고														