

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부개정 조례안

의안 번호	1332
----------	------

제출년월일 : 2005. . .

제 출 자 : 안 산 시 장

☐ 제안이유

- 공공기관의정보공개에관한법률 개정으로 행정정보공개수수료 변경사항 부분과 화물자동차운수사업법제47조 및 같은법 시행규칙제58조의 규정에 의한 차고지 설치확인 신청에 대하여 지방자치단체의 조례로 정하도록 위임한 사항에 대하여 정비하려는 것임.

☐ 주요골자

- “별표1” 제증명등수수료 요율표의 행정정보 공개에 따른 문서열람, 복사에 관한 수수료 규정변경 및 교통관계 수수료 규정을 신설함(안 별표1).

☐ 개정조례안 : 별첨

☐ 신·구조문대비표 : 별첨

☐ 관계법령발취서 : 별첨

- 공공기관의정보공개에관한법률 제17조, 동법시행령 제17조, 동법시행규칙 제7조
- 화물자동차운수사업법 제47조, 동법시행규칙 제58조

☐ 관련사업계획서 : 해당없음

☐ 예산수반사항 : 해당없음

☐ 사전예고결과 : 의견없음

- 입법예고 : 2005. 3.22 ~ 4.11(20일간)

☐ 기타 참고사항 : 해당없음

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부개정 조례안

안산시 제증명등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

[별표 1] 제증명등수수료 요율표중 <인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인등>에 연번6. 행정정보 공개에 따른 문서열람, 복사를 별지와 같이하고, 연번9를 다음과 같이 신설한다.

<인가, 허가, 신고, 등록, 지정, 확인 등>

(단위 : 원)

연번	단위사무명(수수료 명)	기준	요액	비고
9	교통관계 1) 차고지 설치 확인 신청	1건	6,000	

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과		세 정 과
입 안 자	실·과장 직위·성명	세정과장 이 봉 재
	담당·팀장 직위·성명	세외수입담당 전 무 열
	담 당 자 성명·전화	전 세 원 (행정 2187)

<인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인 등>

(단위 : 원)

연번	단위 사무명(수수료명)	기 준	요 액	비고
6	행정정보 공개에 따른 수수료			
	1) 원본의 열람 · 시청			
	가) 문서 · 대장 등 열람	1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다)	200 (100)	
	나) 도면 · 카드 등 열람	1매 (1매 초과마다)	200 (100)	
	다) 녹음테이프(오디오자료) 청취			
	- 1건이 1개이상으로 이루어진 경우	1개(60분 기준)마다	1,500	
	- 여러건이 1개로 이루어진 경우	1건(30분 기준)마다	700	
	라) 녹화테이프(비디오자료) 시청			
	- 1편이 1롤이상으로 이루어진 경우	1롤(60분 기준)마다	1,500	
	- 여러편이 1롤로 이루어진 경우	1편(30분 기준)마다	700	
	마) 영화필름 시청			
	- 1편이 1캔이상으로 이루어진 경우	1캔(60분 기준)마다	3,500	
	- 여러편이 1캔으로 이루어진 경우	1편(30분 기준)마다	2,000	
	바) 슬라이드 시청	1컷마다	200	
	사) 마이크로필름 열람	1건(10컷 기준) 1회 (10컷 초과시 1컷마다)	500 (100)	
	아) 사진 · 사진필름 열람	1매 (1매 초과마다)	200 (50)	
	2) 원본의 사본(출력물) · 복제물 · 인화물			
	가) 문서 · 대장 등 사본(1매기준)	A3 이상 (1매 초과마다)	300 (100)	
		B4 이하 (1매 초과마다)	250 (50)	
	나) 도면 · 카드 등 사본(1매 기준)	A3 이상 (1매 초과마다)	300 (100)	
		B4 이하 (1매 초과마다)	250 (50)	
	다) 녹음테이프(오디오자료) 복제			
	- 1건이 1개이상으로 이루어진 경우	1개마다	5,000	
	- 여러건이 1개로 이루어진 경우	1건마다	3,000	
	※ 매체비용은 별도			
	라) 녹화테이프(비디오자료) 복제			
	- 1편이 1롤이상으로 이루어진 경우	1롤마다	5,000	
	- 여러편이 1롤로 이루어진 경우	1편마다	3,000	
	※ 매체비용은 별도			
	마) 슬라이드 복제	1컷마다	3,000	
	※ 매체비용은 별도			

연번	단위 사무명(수수료명)	기 준	요 액	비고
	바) 마이크로필름 - 사본(출력물 : 1매 기준) - 복제 ※ 매체비용은 별도 사) 사진·사진필름 - 인화(필름) - 복제(필름) ※ 매체비용은 별도 3) 전자파일의 열람·시청 가) 문서·대장 등 열람 나) 도면·카드 등 열람 다) 녹음테이프(오디오자료) 시청·청취 라) 녹화테이프(비디오자료) 시청·청취 마) 영화필름 시청·청취 바) 슬라이드 시청 사) 사진·사진필름 열람 4) 전자파일의 사본(출력물)·복제물 가) 문서·대장 등 - 사본(종이출력물) - 복제 ※ 매체비용은 별도 나) 도면·카드 등 - 사본(종이출력물) - 복제 ※ 매체비용은 별도	A3 이상 (1매 초과마다) B4 이하 (1매 초과마다) 1롤마다 1컷마다 (1매 초과마다) 3" × 5" 5" × 7" 8" × 10" 1컷마다 1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다) 1매 (1매 초과마다) 1편 (30분 초과시 10분마다) 1편 (30분 초과시 10분마다) 1편 (30분 초과시 10분마다) 1컷마다 1매 (1매 초과마다) A3 이상 (1매 초과마다) B4 이하 (1매 초과마다) 1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다) A3 이상 (1매 초과마다) B4 이하 (1매 초과마다) 1건(10매 기준) 1회 (10매 초과시 5매마다)	300 (200) 250 (150) 1,000 500 200 300 400 6,000 200 (100) 200 (100) 1,500 (500) 1,500 (500) 1,500 (500) 200 200 (50) 300 (100) 250 (50) 200 (100) 300 (100) 250 (50) 200 (100)	

연번	단위 사무명(수수료명)	기 준	요 액	비고
	다) 녹음테이프(오디오자료) 복제 ※ 매체비용은 별도	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000 (2,500)	
	라) 녹화테이프(비디오자료) 복제 ※ 매체비용은 별도	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000 (2,500)	
	마) 영화필름 복제 ※ 매체비용은 별도	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000 (2,500)	
	바) 슬라이드 복제 ※ 매체비용은 별도	1건(700MB 기준)마다 (700MB 초과시 350MB마다)	5,000 (2,500)	
	사) 사진·사진필름 - 사본(종이출력물)	1컷 (1매 초과마다) 3" × 5" 5" × 7" 8" × 10"	250 50 100 150	
	- 복제 ※ 매체비용은 별도	1건(1MB 기준) 1회 (1MB초과시 0.5MB마다)	200 (100)	

※ 전자우편을 통해 공개하는 경우 4)전자파일의 사본(출력물)·복제물의 복제를 적용하여 수수료 산정

신·구조문대비표

현행					개정안				
[별표1] 제증명등수수료 요율표(제3조관련) <인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인등> (단위:원)					[별표1] 제증명등수수료 요율표(제3조관련) <인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인등> (단위:원)				
연번	단위 사무명 (수수료명)	기준	요액	비고	연번	단위 사무명 (수수료명)	기준	요액	비고
1 ~ 5	(생략)				1 ~ 5	(현행과 같음)			
6	행정정보 공개에 따른 문서 열람, 복사				6	별지			
	1) 문서 또는 필름 열람	1건	100						
	2) 문서 또는 필름 복사	1매	100						
	3) 필름 복제								
	· 신청인이 필름을 부담하는 경우	1롤	2,000						
	· 신청인이 필름을 부담하지 아니하는 경우								
	- 16mm 1롤마다	1롤	7,000						
	- 35mm 1롤마다	1롤	11,000						
	4) 사진인화								
	· 8" × 10"	1매	600						
	· 5" × 7"	1매	300						
7 ~ 8	(생략)				7 ~ 8	(현행과 같음)			
	<신설>				9	교통관계 1) 차고지설치 확인신청	1건	6,000	